



NR.4946 /30.09.2016

# PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2016-2021



**LICEUL TEHNOLOGIC „SF. HARALAMBIE”  
TURNU MĂGURELE**

**PLAN OPERAȚIONAL 2016-2017**

**Dezbătut în C.P. din 30.09.2016  
Aprobat în C.A. din 30.09.2016**



## **COLECTIVUL DE ELABORARE:**

**Director Prof. Grigore Ana Maria - responsabil**

**Director adjunct - Prof. Rece Liliana- membru**

**Prof. Bozeanu Liliana - membru**

**Secretar Țîntaru Mirela - membru**

**Informatician Răceală Titi Dorel - membru**

**Administrator financiar Trifu Daniela - membru**

## CUPRINS

### **Partea 1 - Contextul**

- 1.1. Formularea misiunii
- 1.2. Profilul actual al școlii
- 1.3. Contextul național
- 1.4. Priorități și obiective la nivel regional și local

### **Partea a 2-a – Analiza nevoilor**

#### **2.1. Analiza mediul extern**

- 2.1.1. Analiza profilului economic
- 2.1.2. Analiza pieței muncii
- 2.1.3. Date demografice
- 2.1.4. Cerințele pieței muncii și implicațiile privind viitorul IPT

#### **2.2. Analiza mediului intern - Autoevaluarea**

- 2.2.1. Predarea și învățarea
- 2.2.2. Materiale și resurse
- 2.2.3. Rezultatele elevilor
- 2.2.4. Proiecte și activități extracurriculare
- 2.2.5. Informarea, consilierea și orientarea elevilor
- 2.2.6. Calificări și curriculum
- 2.2.7. Parteneriat și colaborări

#### **2.3 Analiza PESTE**

#### **2.4. Analiza SWOT**

**2.5. Rezumatul principalelor aspecte care necesită dezvoltare** ( priorități, obiective, ținte și opțiuni strategice )

### **Partea a 3-a – Planul operațional**

- 3.1. Obiectivele, țintele și acțiunile
- 3.2. Managementul instituțional
- 3.3. Planul privind asigurarea resurselor materiale necesare procesului de învățământ
- 3.4. Planul privind procesul instructiv-educativ
- 3.5. Planul privind învățarea centrată pe elev
- 3.6. Planul privind activitatea educativă școlară și extrașcolară
- 3.7. Planul de dezvoltare profesională a personalului
- 3.8. Planul privind tranziția de la școală la locul de muncă
- 3.9. Planul privind colaborarea cu alți factori educativi interesați
- 3.10. Planul privind implementarea instrumentelor pentru managementul calității
- 3.11. Activitatea de protecție a muncii, PSI și apărare civilă
- 3.12. Planul de finanțare
- 3.13. Planul de școlarizare realizat pentru anul școlar 2016 - 2017

### **Partea a 4-a – Consultare, monitorizare și evaluare**

- 4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului
- 4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

# PARTEA 1- CONTEXTUL

## 1.1.MISIUNEA

**Misiunea școlii** este de a asigura premisele funcționării sistemului educațional la standarde de calitate în dezvoltarea competențelor, în asumarea valorilor și în responsabilizarea asumată prin oferirea oportunităților de educație și instruire accesibile, de înaltă calitate, adaptate nevoilor de dezvoltare personală și profesională, în scopul dezvoltării capacităților de integrare activă și asigurarea egalității șanselor pentru toți tinerii, în vederea creșterii potențialului economic și social al zonei.

Planul de acțiune al școlii se dorește a fi un document de fundament, care prin analiza făcută realizărilor școlii, să identifice modalitățile concrete prin care să se realizeze modernizarea activității de formare profesională din cadrul Liceului Tehnologic „Sf. Haralambie” Turnu Măgurele, în vederea satisfacerii cerințelor dezvoltării economice a zonei, potrivit priorităților stabilite prin Programul Operațional Regional Muntenia Sud din perspectiva anului 2014-2020.

**Scopul** Liceului Tehnologic „Sf. Haralambie” este de a furniza educație de calitate, de a extinde frontierele cunoașterii și de a sluji interesele educaționale și tehnice ale societății, să profesionalizeze în funcție de nevoile reale ale pieței forței de muncă din zonă prin informații utile, prin programe eficiente pentru sprijinirea dezvoltării procesului de orientare profesională și consiliere în carieră;

Liceu Tehnologic „Sf. Haralambie” Turnu Măgurele oferă oportunități de educație și instruire accesibile, de înaltă calitate, adaptate nevoilor de dezvoltare personală și profesională, în scopul dezvoltării capacităților de integrare activă și asigurarea egalității șanselor pentru toți tinerii, în vederea creșterii potențialului economic și social al zonei.

Liceu Tehnologic „Sf. Haralambie” asigură o pregătire generală și profesională în domeniile: Comerț/Economic, Turism și alimentație, Agricultură, Mecanică la nivelul standardelor europene și în concordanță cu evoluția pieței muncii în România, într-un climat care încurajează elevii să-și dezvolte potențialul potrivit aptitudinilor și obiectivelor traseului lor profesional.

Avem ca prioritate pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită să-și găsească locul și menirea socială.

Factorii interesați reuniți într-un parteneriat educativ local au fixat misiunea de a forma cetățeni competenți, încrezători și flexibili, capabili să identifice programe de autodezvoltare personale și profesionale și să contribuie la dezvoltarea generală a țării.

## VIZIUNEA

Liceul Tehnologic „Sf. Haralambie” Turnu Măgurele își propune să reprezinte o instituție ale cărei repere sunt eficiența și eficacitatea, obiectivitatea și competitivitatea, încrederea și profesionalismul în realizarea standardelor de calitate din sistemul educațional românesc.

## DECLARAȚIA DE CONvingERI:

- 1.Liceul Tehnologic „Sf. Haralambie” Turnu Măgurele are porțile deschise pentru toți doritorii de educație și profesionalizare, indiferent de etnie, statut social sau profesional, asigurând un cadru adecvat, într-o continuă modernizare a resurselor materiale și umane
- 2.Liceul Tehnologic „Sf. Haralambie” promovează un învățământ modern, centrat pe elev, în funcție de nevoile și posibilitățile lui concrete, care pe parcursul procesului educativ să acumuleze nu numai cunoștințe generale, dar și deprinderi și abilități indispensabile omului societății contemporane
- 3.Profesionalismul și dăruirea din partea întregului colectiv al școlii conferă calitate înaltă procesului educațional
- 4.Școala noastră asigură un învățământ accesibil și performant, bazat pe utilizarea metodelor și a mijloacelor moderne de instruire în scopul asigurării egalității șanselor
- 5.Promovăm o educație rațional-empatică, elevii fiind învățați să colaboreze în îndeplinirea unor sarcini, să opereze opțiuni dezirabile, prin studiu activ și investigația directă a realității
- 6.Ne angajăm în asigurarea unei pregătiri generale și profesionale de nivel ridicat și în crearea unui climat care să încurajeze elevii să își dezvolte potențialul
- 7.Credem că formarea încrederii în forțele proprii și a unei imagini pozitive despre sine ale elevului este o parte integrantă importantă a calității educației
- 8.Sprijinim formarea continuă a profesorilor aceasta contribuind la dezvoltarea personală și profesională a acestora, la ameliorarea calității procesului de învățământ și favorizarea relațiilor cu comunitatea educativă locală (familie, administrația publică, agenți economici etc.)

9. Avem relații strânse cu agenți economici, factori locali de decizie capabili să influențeze strategia viitoare privind formarea profesională pentru a răspunde nevoilor generate de schimbarea structurii ocupării forței de muncă atât la nivel local, regional cât și național

## SCURT ISTORIC

În anul 1925, la Turnu - Măgurele se înființează „SCOALA SUPERIOARA DE COMERT, care si-a desfășurat activitatea în primii ani într-un local închiriat.

Începând cu anul 1936, școala devine bugetară și funcționează în clădirea din strada Oituz nr. 11, în aceeași incintă cu Liceul de Băieți „Sfântul Haralambie”. De la aceasta data, Școala Superioara de Comerț se transformă în „LICEUL COMERCIAL DE BAIETI”. Așa cum se preciza într-un document aflat la Arhivele de Stat: „*Liceul Comercial de Băieți cuprindea 8 clase, dând rezultate frumoase, ieșind promoții bine pregătite*”.

Prin Ordinul Casei Școalelor nr. 32.253/23 Septembrie 1938, Ministerul Educației Naționale aprobă intrarea în posesia Liceului Comercial de Băieți din Turnu – Măgurele, localul din strada Oituz nr. 11.

Odată cu Reforma Învățământului din anul 1948, *Liceul Comercial de Băieți* se transformă în *Școala Medie Tehnică de Administrație Economică Mixtă* (date extrase din *Anuarul Liceului Comercial de Băieți, 1925 – 1950*). Acestea i se alătură de la 01 Septembrie 1950 *Școala Medie Tehnică Agricolă*, iar din anul 1951 *Școala Medie Tehnică Horticolă Mixtă*.

La 01 Septembrie 1955, Centrul Școlar Agricol se transformă în Grup Școlar Agricol, care funcționa cu 3 școli:

- ❖ ȘCOALA TEHNICĂ DE CONTABILITATE AGRICOLĂ
- ❖ ȘCOALA PROFESIONALĂ DE UCENICI HORTICOLI
- ❖ ȘCOALA PROFESIONALĂ DE MECANICI AGRICOLI

Structura profilurilor grupului școlar a suferit și alte modificări. Profilurile tradiționale ale școlii sunt:

- ❖ SERVICII
- ❖ RESURSE NATURALE SI PROTECTIA MEDIULUI
- ❖ MECANICĂ

Data de 17.09.1999 a marcat primirea numelui de GRUP ȘCOLAR „SFANTUL HARALAMBIE” TURNU MĂGURELE.

Începând cu anul școlar 2012-2013, conform Ord. MECS 6564/2011, a HCL nr. 182/01.03.2012 și a Anexei HCL nr.29/29.02.2012 școala noastră se numește Liceul Tehnologic „Sf. Haralambie”.

## 1.2. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII

### Cadrul geografic

Liceul Tehnologic „Sf. Haralambie” este situat în centrul municipiului Turnu Măgurele, în imediata apropiere a Hotelului Turris, a Catedralei „Sfântul Haralambie”, a parcului central al orașului și a Primăriei.

Municipiul Turnu Măgurele este situat în sudul României, teritoriu care este încadrat în **Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia** care acoperă 14,54% din suprafața totală a României, reprezentând 34.453 kmp. Regiunea Sud-Muntenia este formată din șapte județe: Argeș, Călărași, Dâmbovița, Ialomița, Giurgiu, Prahova și **Teleorman**. De asemenea, în regiune sunt 16 municipii, 32 orașe și 519 comune cu 2.019 sate.5 Regiunea cuprinde trei forme de relief: munte 9,5%, deal 19,8 %, câmpie și luncă 70,7%. Pentru județul Teleorman forma caracteristică de relief este **câmpia**.

**Municipiul Turnu Măgurele** este situat la marginea sudică a Câmpiei Române în zona de contact dintre Lunca Dunării și Câmpia Burnasului, la intersecția coordonatelor 43°35' latitudine nordică și 24°35' longitudine estică, relieful său fiind format din câmpii joase și spații interfluviale. Orașul are caracter **transfrontalier**, situându-se pe malul fluviului Dunărea.

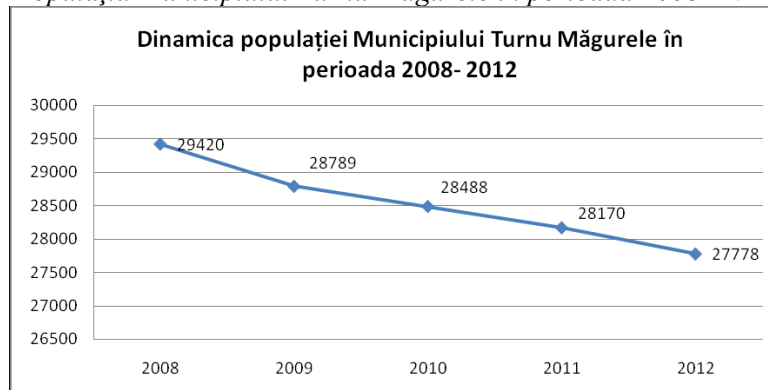
Pe raza municipiului Turnu Măgurele se află un **punct de trecere a frontierei** cu Bulgaria la Dunăre. Suprafața totală a municipiului este de 10.931 ha, din care teren extravilan = 9.593,83 ha, teren intravilan = 1.337,17 ha și suprafață agricolă = 8.216 ha.



### Particularități

Municipiul Turnu Măgurele se încadrează în categoria **orașelor mijlocii** din punctul de vedere al populației, având un număr de 27.778 locuitori în anul 2012. Evoluțiile înregistrate în intervalul 2008- 2012 denotă o tendință de scădere constantă a acesteia, după cum este evidențiat în graficul următor:

*Populația Municipiului Turnu Măgurele în perioada 2008- 2012*



*Sursa: Date furnizate de Direcția județeană de statistică, Teleorman*

Conform datelor recente INSSE, populația municipiului Turnu Măgurele era la 1 iulie 2015 de **30176** de locuitori (<http://www.teleorman.insse.ro/>).

Încă de la înființare, Liceul Tehnologic „Sf. Haralambie” a căutat să mențină tradiția, fiind într-o permanentă căutare de strategii și resurse care să-i fundamenteze o direcție de orientare în acord cu nevoile sociale și ale comunității locale.

### Populația școlară

În anul școlar 2016-2017 sunt înscriși **717** elevi, ei fiind repartizați astfel:

a. învățământ zi liceu și școală profesională **310** elevi din care:

- clasa a IX-a – 76 elevi ( 3 clase )
- clasa a X-a – 81 elevi ( 3 clase )
- clasa a XI-a IPT – 22 elevi ( 1 clasă )
- clasa a XI-a – 59 elevi ( 3 clase )
- clasa a XII-a – 72 elevi ( 4 clase )

b. învățământ seral liceu **322** elevi din care:

- clasa a X-a – 31 elevi ( 1 clasă )
- clasa a XI-a – 69 elevi ( 3 clase )
- clasa a XII-a – 118 elevi ( 4 clase )
- clasa a XIII-a – 104 elevi ( 3 clase )

c. „A doua șansă”

- an III – 55 cursanți ( 4 clase )
- an IV – 30 cursanți ( 2 clase )

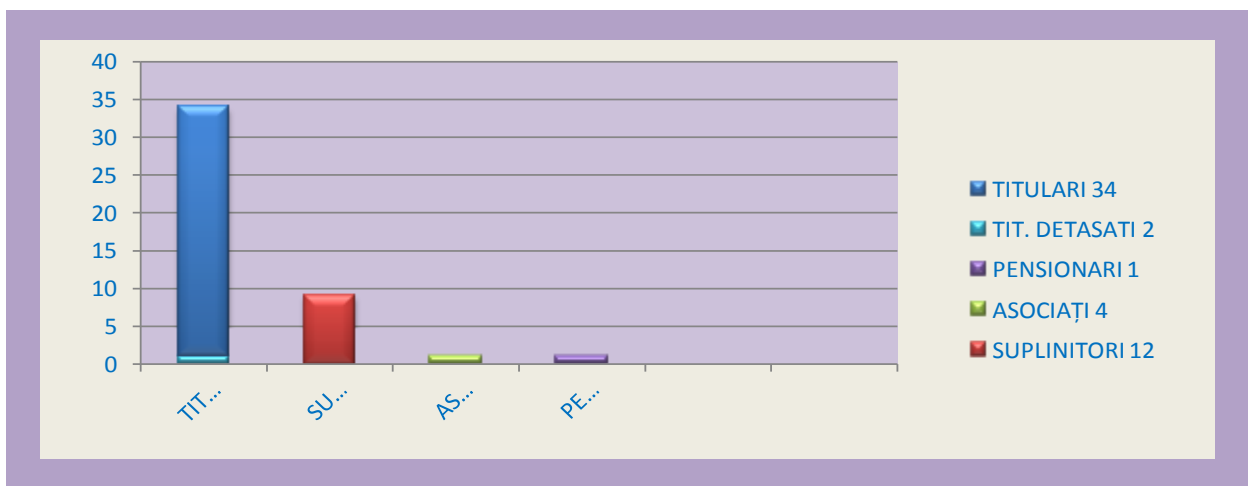
## Resurse umane

Resursa umană din cadrul Liceului Tehnologic „Sf. Haralambie” Turnu Măgurele cuprinde cadre didactice, personal didactic auxiliar și personal nedidactic.

Colectivul didactic se individualizează prin preponderența tinerilor al căror entuziasm și spirit de inovație se îmbină eficient cu experiența celor mai în vârstă.

În anul școlar 2016-2017 personalul didactic al școlii este format din 44 cadre didactice, din care 2 maistri instructori, astfel:

### a. Statutul cadrelor didactice:



### b. Distribuția pe grade didactice

#### PERSONAL DIDACTIC

Număr total de cadre didactice	Număr de norme didactice / posturi total	Număr de norme didactice / posturi întregi	Număr de norme didactice / posturi incomplete	Număr de titulari/procent din număr de norme total/posturi	Număr de cadre calificate / procent din număr de cadre didactice	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detașare, suplینire, transfer; exprimare numerică și procentuală)	Observații - dacă este cazul (personal didactic cu studii în străinătate echivalate/neechevalate în România)
44	46,39	27	19,39	33/71,14%	44/100%	titularizare :33 pens./asoc. :2 suplینire :9	-

#### Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Titulari ai unității					Titulari în alte unități					Total titulari				
Total	Grad I	Grad II	Def.	Deb.	Total	Grad I	Grad II	Def.	Deb.	Total	Grad I	Grad II	Def.	Deb.
29	21	2	6	-	4	2	1	1	-	33	23	3	7	-

Suplینitori					Pensionari					Personal asociat				
Total	Grad I	Grad II	Def.	Deb.	Total	Grad I	Grad II	Def.	Deb.	Total	Grad I	Grad II	Def.	Deb.
9	3	1	3	2	1	1	-	-	-	1	-	-	-	1

Număr personal didactic calificat:							Număr personal didactic necalificat:
Cu doctorat	Cu masterat	Cu postuniv.	Cu Gradul I	Cu Gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	-
-	12	9	27	4	10	3	-

**PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR-** în număr de 10 persoane distribuit pe categorii:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Contabil șef	1	1	-	Da	-
Admin. financiar	1	1	-	Da	-
Operator PCI	1	1	-	Da	-
Secretar șef	1	1	-	Da	-
Laborant	1	1	-	Da	-
Bibliotecar	1	1	-	Da	-
Pedagog	1	1	-	Da	-
Suprav. noapte	-	1	-	Da	-
Informatician	1	1	-	Da	-
Administrator patrimoniu	1	1	-	Da	-

**PERSONALUL NEDIDACTIC** (număr pe categorii) :

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Muncitor	3	4	-	Da	-
Ingrijitor	5	7	1	-	-
Paznic	3	4	-	Da	-

Pregătirea de bază este asigurată de un număr de 44 cadre didactice de diferite specialități. Pregătirea de specialitate tehnologică și profesională este asigurată de 14 cadre didactice de diferite specializări: economiști, ing. agronomi, ing. mecanici, iar instruirea practică este asigurată de 2 maistri instructori specializare mecanică.

**ASPECTE POZITIVE :**

- Existența personalului didactic calificat 100%;
- Dotarea liceului cu echipamente IT și de birotică, materiale utilizate în procesul didactic în domeniile comerț, turism și alimentație și agricultură prin intermediul finanțării Phare TVET 2004-2006, respectiv



## Proiectul *AGROSTAGIU – CONSILIERE PROFESIONALĂ ȘI STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ ÎN DOMENIUL AGRICOL*;

- Conectarea la INTERNET;
- Existența unei biblioteci cu un bogat fond de carte;
- Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare în problematica reformei

### **ASPECTE CARE POT FI ÎMBUNĂTĂȚITE:**

- Neimplicarea întregului personal în rezolvarea problemelor școlii;
- Fluctuația de cadre didactice la unele discipline;
- Nu toți profesorii sunt capabili să utilizeze mijloace tehnice moderne în procesul de predare-învățare.

## **1.4. PRIORITĂȚI NAȚIONALE**

Conform documentului „Priorități pe termen scurt și mediu pentru învățământul preuniversitar” principalele domenii pe care se axează reforma învățământului profesional și tehnic, în școala românească sunt următoarele:

- Generalizarea învățării centrate pe elev;
- Dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici;
- Dezvoltarea curriculumului în acord cu cerințele locale ale pieței muncii;
- Formarea continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea calității și formării profesionale;
- Orientarea și consilierea profesională a tinerilor;
- Dezvoltarea sistemului informațional pentru educație;
- Modernizarea bazei materiale a unităților din învățământ;
- Consolidarea capacității manageriale în educație;
- Asigurarea șanselor egale în educație și formare profesională;
- Promovarea utilizării ITC în predare și învățare;
- Asigurarea condițiilor de învățare elevilor cu nevoi speciale;
- Creșterea participării adulților la programele de formare continuă;
- Promovarea parteneriatelor în cadrul U.E. prin programe finanțate din fonduri europene;
- Creșterea numărului și a calității materialelor suport pentru învățare individuală, diferențiată, e-learning etc.

### **Prioritățile la nivel național**

**Dezvoltarea coeziunii sociale** și a participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială a comunități locale se axează pe:

- Asigurarea șanselor egale în educație ca premisă a dezvoltării coeziunii sociale;
- Întărirea capacității de autoreglare și autoperfecționare a sistemului de învățământ în funcție de cerințele prezente și de perspectivă ale societății;
- Facilitarea integrării cetățenilor în câmpul muncii după etapa de școlarizare;
- Dezvoltarea cetățeniei democratice;
- Implicarea unităților de învățământ în dezvoltarea socială și economică a comunităților locale și restructurarea rețelei școlare.

**Creșterea calității actului educațional** ca bază a realizării „societății cunoașterii” în România bazându-se pe:

- Informatizarea procesului de învățământ;
- Sprijinirea organizării de concursuri și examene naționale pentru evaluarea cunoștințelor elevilor și profesorilor;
- Adaptarea continuă a curriculum-ului național, monitorizarea aplicării acestuia.

**Asigurarea calității pregătirii** resurselor umane prin Învățământul profesional și tehnic și Formare profesională continuă prin:

- Adaptarea planificării educaționale, a capacității de școlarizare și a conținuturilor învățării la nevoile de dezvoltare economică și socială, la nivel local, județean, regional și național;
- Asigurarea recunoașterii calificării, transparenței și eficienței sistemului național al formării profesionale;

- Întărirea mecanismelor de asigurare a calității procesului de pregătire profesională prin proiecte europene;
- Dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale a unităților de învățământ din VET din perspectiva parteneriatului social și al spiritului antreprenorial;
- Dezvoltarea intelectuală și profesională din perspectiva învățării permanente prin:**
  - Îmbunătățirea formării profesionale ca bază a obținerii unor rezultate eficiente pe termen lung;
  - Includerea și dezvoltarea învățării nonformale și informale în oferta educațională profesională inițială și a formelor specifice de educație continuă;
  - Armonizarea metodologiilor de certificare a formării continue dobândite prin educație formală și nonformală;
  - Diversificarea și extinderea ofertei de educație prin unitatea de învățământ

## **1.5. PRIORITATI SI OBIECTIVE REGIONALE SI LOCALE**

Liceul Tehnologic „Sf. Haralambie” este situat în municipiul Turnu Măgurele, județul Teleorman și face parte din regiunea de dezvoltare Sud- Muntenia.

### **1.5.1. PRIORITATI SI OBIECTIVE REGIONALE ALE REGIUNII SUD MUNTENIA**

Lista priorităților de finanțare din domeniul Educației și Ocupării Forței de Muncă a fost elaborată pe baza rezultatelor analizei socio-economice și reflectă necesitățile de finanțare ale nevoilor și problemelor identificate, precum și a potențialei contribuții la creșterea economică și la crearea de locuri de muncă în regiunea Sud Muntenia, în perioada 2014 - 2020.

Astfel, pentru domeniul prioritar 5. *Susținerea educației și ocupării forței de muncă* au fost propuse cinci priorități de finanțare complementare și care se susțin reciproc, în conformitate cu nevoile și problemele specifice ale regiunii. Implementarea acestora va conduce la eliberarea potențialului de cunoaștere al regiunii Sud Muntenia, ameliorând astfel rezultatele în domeniul educației, precum și calitatea și rezultatele instituțiilor de învățământ și de cercetare din regiune.

#### **Prioritatea 1: Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii educaționale și de cercetare**

Scopul acestei măsuri este de a îmbunătăți calitatea infrastructurii educaționale și de cercetare prin dotarea și modernizarea școlilor, a grădinițelor, a campusurilor școlare, precum și a centrelor pentru formare profesională și a centrelor și instituțiilor de cercetare, în vederea asigurării unui proces educațional de calitate care să corespundă standardelor europene și a creșterii participării populației școlare și a adulților la procesul educațional.

##### **Acțiuni indicative**

- Realizarea, reabilitarea și modernizarea infrastructurii educaționale, precum și dotarea cu echipamente și materiale didactice de ultimă generație (inclusiv pentru centrele de formare profesională continuă);
- Realizarea, reabilitarea și modernizarea infrastructurii de cercetare fundamentală, inclusiv dotarea cu echipamente și materiale didactice de ultimă generație.

#### **Prioritatea 2. Dezvoltarea capacității instituționale a sistemului educațional, de cercetare și de formare continuă**

Scopul acestei măsuri de finanțare este de a crea o serie de mecanisme menite a crește atractivitatea sistemului educațional, de cercetare și de formare continuă din regiunea Sud Muntenia, pentru specialiștii din domeniu și pentru cercetători. În plus, este evident faptul că investiția în oameni joacă un rol principal, dat fiind faptul că aceasta este văzută ca un factor de creștere și dezvoltare.

##### **Acțiuni indicative**

- Programe de formare continuă a specialiștilor și a cercetătorilor;
- Programe ce vizează modernizarea și creșterea calității educației și cercetării (cu accent pe stimularea creativității, spiritului antreprenorial și inovării);
- Activități privind creșterea capacității instituțiilor și organizațiilor locale și regionale responsabile pentru dezvoltarea și implementarea politicilor legate de sistemul educațional, de cercetare, formare continuă și mobilitatea lucrătorilor;
- Crearea și dezvoltarea de parteneriate și rețele de cooperare în educație, cercetare și ocuparea forței de muncă (inclusiv la nivel internațional);
- Programe de informare, educare și conștientizare a populației privind importanța educației.

### **Prioritatea 3. Corelarea programelor educaționale cu cerințele pieței muncii**

Performanțele pieței forței de muncă depind în mare măsură de corelarea ofertelor de educație și formare profesională cu cerințele pieței muncii. Cu toate acestea, în ultima perioadă, pe piața forței de muncă s-a constatat existența unei rupturi între oferta sistemului educațional și cerințele pieței forței de muncă.

În vederea corelării programelor operaționale cu cerințele pieței muncii, în perioada de programare 2014 - 2020 se va acorda sprijin pentru dezvoltarea, promovarea, funcționarea și cooperarea structurilor de furnizare a educației, instruirii și pregătirii profesionale cu partenerii economici și sociali. Rezultatele slabe înregistrate în domeniul educației și formării profesionale reprezintă un obstacol în calea dobândirii și păstrării unui loc de muncă, devenind astfel una dintre principalele cauze pentru șomajul de lungă durată. Prin urmare, în următoarea perioadă de programare se are în vedere prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii și dobândirea competențelor necesare integrării și menținerii pe piața muncii.

#### **Acțiuni indicative**

- Activități de sprijin privind educația și instruirea profesională;
- Programe de informare, consiliere și orientare profesională pentru elevi și studenți;
- Programe ce vizează creșterea nivelului pregătirii profesionale de bază (inclusiv stagii de ucenicie);
- Sprijin pentru dezvoltarea, funcționarea și cooperarea structurilor de furnizare a educației, instruirii și pregătirii profesionale cu partenerii economici și sociali;
- Elaborarea de studii, prognoze specifice privind educația și piața forței de muncă.

### **Prioritatea 4. Sprijinirea adaptabilității forței de muncă și promovarea antreprenoriatului**

În regiunea Sud Muntenia gradul de adaptabilitate scăzut al forței de muncă la condițiile pieței actuale constituie o provocare importantă pentru perioada 2014 - 2020, atât pentru angajatori, cât și pentru angajați.

Transformările de natură economică, socială și politică, componente caracteristice perioadei de tranziție și trecerii la economia de piață, constituie factori generatori ai schimbărilor în structura pieței forței de muncă, cu consecințe majore asupra mediului economic și social.

În acest context, pentru a face față noilor provocări de pe piața forței de muncă, se vor concentra investiții importante în programe care vizează instruirea, specializare, și perfecționarea angajaților și angajatorilor, precum și programe de orientare și consiliere profesională.

#### **Acțiuni indicative**

- Programe ce vizează instruirea, specializarea și perfecționarea angajaților și angajatorilor;
- Programe de orientare și consiliere profesională pentru populația ocupată și șomeri;
- Programe de instruire antreprenorială, consiliere și mentorat.

### **Prioritatea 5. Politici active de angajare**

Piața muncii și politicile de ocupare a forței de muncă sunt sectoare de politică publică de importanță ridicată pentru orice stat în orice perioadă. Cu precădere în perioade de recesiune economică însă, când ofertele de locuri de muncă sunt limitate ca număr și cererile sunt în creștere, sunt necesare politici de stimulare a angajărilor și de creștere a numărului celor ce contribuie prin taxe la bugetele de asigurări sociale, șomaj sau pensii.

Principalul obiectiv al acestei măsuri este de a dezvolta și de a promova politici active pe piața muncii pentru prevenirea și combaterea șomajului și pentru a facilita integrarea tinerilor și reintegrarea șomerilor pe termen lung pe piața muncii.

În acest context, la nivelul regiunii Sud Muntenia, trebuie realizate investiții considerabile în programe de instruire adresate persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă cât și în servicii de asistență și sprijin pentru persoanele supuse riscului șomajului, precum și programe de integrare și reintegrare pe piața forței de muncă.

#### **Acțiuni indicative**

- Programe de instruire adresate persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă;
- Servicii de asistență și sprijin pentru persoanele supuse riscului șomajului pe termen lung;
- Programe de integrare și reintegrare pe piața forței de muncă.

## 1.5.2. PRIORITATI ȘI OBIECTIVE LOCALE

### **Prioritatea 1:**

#### **ARMONIZAREA SISTEMULUI IPT CU PIAȚA MUNCII**

##### **Obiectiv:**

Corelarea ofertei școlilor IPT din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.

##### **Ținte:**

1. Reducerea ratei șomajului în rândul tinerilor din grupa 15-24 ani cu 50% la nivel local, până în 2020.
2. Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară a județului cuprinsă în învățământul IPT.
3. Introducerea de noi meserii în concordanță cu cerințele forței de muncă din județul Teleorman.

##### **Context:**

În județ se înregistrează dezechilibre între cererea de calificare și oferta educațională a școlilor din învățământul profesional și tehnic, ceea ce determină un grad redus de inserție socio-profesională a absolvenților. Accesul la educație și formare profesională pentru populația de vârstă școlară și, implicit, inserția socio-profesională, sunt limitate, în principal, de:

- constrângeri de ordin material (pentru tinerii din mediul rural și cei proveniți din familii defavorizate din punct de vedere economic);
- dezinteres din partea absolvenților învățământului obligatoriu pentru continuarea studiilor;
- prognoza pe termen mediu și lung privind necesarul de forță de muncă pe domenii de pregătire și calificări este insuficient dezvoltată.

Se impune astfel elaborarea unei politici de intervenție directă pentru corelarea sistemului educațional cu piața muncii. De o importanță majoră în acest sens este crearea unui *observator local* de cercetare a pieței muncii care să realizeze studii și prognoze privind necesarul de forță de muncă și să creeze o bază de date privind absolvenții TVET. Informațiile furnizate de observator vor fi utilizate pentru monitorizarea inserției socio-profesionale a absolvenților TVET și pentru corelarea anuală a planului de școlarizare cu cererea pieței muncii.

### **Prioritatea 2:**

#### **ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN JUDEȚ**

##### **Obiectiv:**

Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.

##### **Țintă:**

Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii cu 85% până în anul 2020.

##### **Context:**

O problemă cu o importanță aparte cu care se confruntă județul o reprezintă accesul limitat al tinerilor din mediul rural la învățământul TVET și al elevilor cu dificultăți de învățare și cu handicap (acces limitat de infrastructura necorespunzătoare a școlilor TVET). La aceasta se adaugă faptul că ponderea populației de etnie rromă în unele localități este importantă.

### **Prioritatea 3:**

#### **DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN JUDEȚ ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII**

##### **Obiectiv:**

Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor TVET din regiune în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

##### **Ținte:**

1. Reabilitarea a 100% din numărul școlilor IPT ale regiunii.
2. Toate școlile IPT să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare și 90% dintre acestea să aibă dotare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire.

##### **Context:**

Calitatea în educație înseamnă asigurarea pentru fiecare educabil a condițiilor pentru cea mai bună, completă și utilă dezvoltare. De aceea trebuie asigurate condițiile necesare desfășurării corespunzătoare a activităților de educație și formare profesională a elevilor.

Calitatea clădirilor școlilor poate avea un impact semnificativ asupra dorinței elevilor de a merge la școala și asupra capacității lor de a accesa tipul adecvat de formare. În acest sens toate clădirile trebuie parțial sau total reabilitate până în 2020 și dotate minimal. Școlile nu sunt accesibile pentru elevii cu probleme de mobilitate, iar atelierele pentru instruirea practică a elevilor sunt într-un proces de degradare fizică și morală și nu corespund progresului tehnic și standardelor actuale de formare profesională.

Este necesară o politică coerentă de reabilitare, modernizare și dotare a spațiilor educaționale pentru TVET.

**Prioritatea 4:**

**EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU IPT**

**Obiectiv:**

Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean.

**Țintă:**

Cel puțin un parteneriat pentru formarea profesională în fiecare școală IPT pentru fiecare domeniu de pregătire.

**Context:**

Parteneriatul social pentru formarea profesională în județ poate fi eficientizat prin:

- implicarea activă a partenerilor sociali în formarea profesională inițială și continuă;
- transformarea școlilor TVET în furnizori de servicii pentru comunitățile locale;
- dezvoltarea parteneriatelor de tip public – privat;
- implicarea reală a partenerilor sociali în identificarea oportunităților de integrare profesională a absolvenților TVET;
- autorizarea școlilor TVET ca furnizori de formare profesională continuă;
- autorizarea școlilor TVET ca centre de evaluare a competențelor profesionale achiziționate în sistem non-formal.

**Prioritatea 5:**

**DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPT PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT ALE JUDEȚEAN**

**Obiectiv:**

Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT.

**Țintă:**

Participarea cadrelor didactice din IPT la cel puțin un curs de formare profesională continuă, până în 2020.

**Context:**

Județul Teleorman se confruntă în continuare cu o mobilitate profesională scăzută și fluctuație a personalului didactic din învățământul TVET;

În general, suplinitorii necalificați pentru disciplinele de cultură generală din învățământul profesional și tehnic sunt cadre didactice cu studii superioare care predau alte discipline decât cea înscrisă pe diplomă. Aceste cadre didactice se regăsesc în special, în mediul rural, la școlile cu clase de arte și meserii.

Corelarea planurilor de școlarizare cu cererea pieței muncii determină necesitatea reconversiei profesionale a cadrelor didactice care predau cultura de specialitate în școlile TVET.

**Prioritatea 6:**

**EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN IPT**

**Obiectiv:**

Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație

**Țintă:**

Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesională pentru toți elevii din învățământul IPT, până în 2020.

**Context:**

Școala, ca instituție socială cu funcții multiple, trebuie să răspundă nu doar nevoilor informaționale ale elevului, ci și a celor psihologice și sociale. Scopul final al educației este pregătirea elevului pentru viață. Creșterea numărului de eșecuri, abandonuri școlare, de comportamente delincvente, sau nesănătoase, de tulburări emoționale în rândul elevilor, indică faptul că ar trebui să se facă mai mult în această direcție.

Consilierea este un proces complex ce cuprinde o arie largă de intervenții care impun o pregătire profesională de specialitate. Profesorul de școală abilitat pentru consilierea educațională nu are competențe în consilierea de criză și consilierea psihologică. Aceste activități reprezintă domenii de intervenție ce țin strict de competența psihologului.

În județul Teleorman există în continuare un număr insuficient de cabinete de orientare și consiliere profesională și un număr mic de consilieri școlari. Consilierea nu orientează și nu sprijină suficient învățământul TVET. Prin urmare, se impune eficientizarea activității de consiliere prin creșterea numărului de consilieri, a numărului de cabinete de consiliere, dotarea cabinetelor și îmbunătățirea mecanismelor de atragere a elevilor către învățământul TVET și ocuparea unui loc de muncă.

## PARTEA a 2-a ANALIZA NEVOILOR

### 2.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

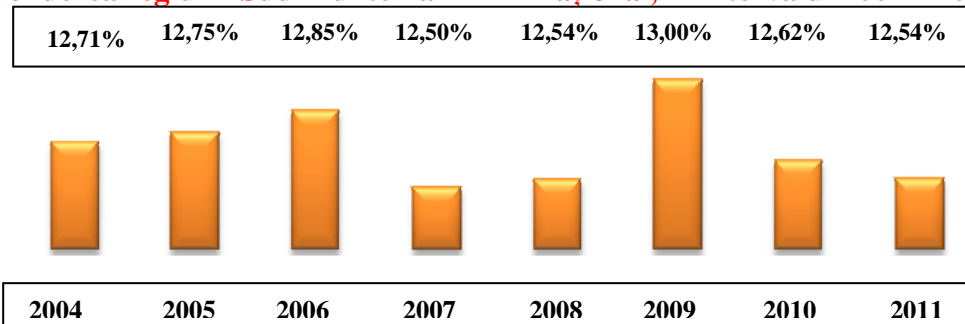
#### 2.1.1. Analiza profilului economic

La nivelul regiunii de dezvoltare Sud Muntenia, în intervalul analizat 2004 – 2012, economia a fost caracterizată printr-o evoluție ușor ascendentă, influențată în foarte mare măsură de criza economică și financiară mondială, reflectată în valorile principalilor indicatori de evaluare a creșterii economice. Un aspect important care se evidențiază pe tot parcursul analizei economiei regiunii Sud Muntenia este legat de reunirea în cadrul regiunii a șapte județe care formează două clase extrem de diferite în caracteristicile lor economice. Astfel, cele trei județe din nord – Argeș, Dâmbovița și Prahova – dau baza industrial-regională care este impresionantă, depășind media națională și celelalte patru județe din sudul regiunii – Călărași, Giurgiu, Ialomița și Teleorman – cu tradiție, în principal, în producția agricolă și agroalimentară.

#### INDICATORI MACROECONOMICI REGIONALI

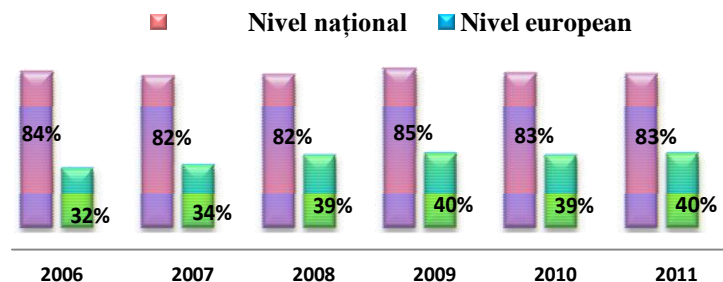
**Produsul Intern Brut** obținut în anul 2011 de regiunea Sud Muntenia totaliza 69.894,90 milioane lei prețuri curente (16.479 milioane euro – 0,13% din media UE-28), reprezentând 12,5% din valoarea PIB național, ceea ce a condus la ocuparea locului 2 în rândul celor 8 regiuni de dezvoltare ale României, după București - Ilfov. Indicator macroeconomic folosit pentru a măsura activitatea și creșterea economică într-o țară sau regiune, PIB regional s-a caracterizat, în tot intervalul analizat, respectiv 2004 - 2011, printr-o evoluție pozitivă lentă.

#### Pondere regiunii Sud Muntenia în PIB național, în intervalul 2004 – 2011



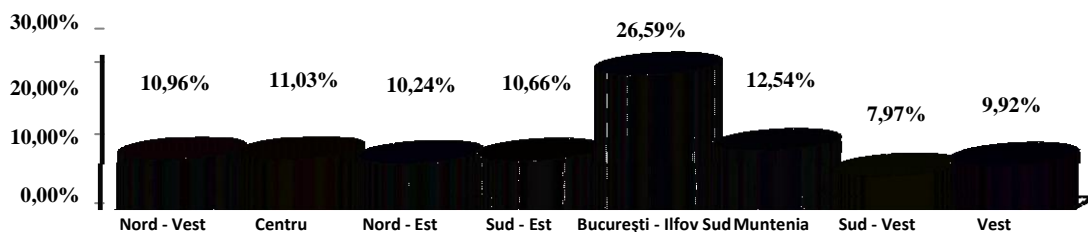
Sursa: Calcule proprii ADR Sud Muntenia

#### PIB/ loc în regiunea Sud Muntenia - pondere la nivel național și european – în intervalul 2006 - 2011 (procente)



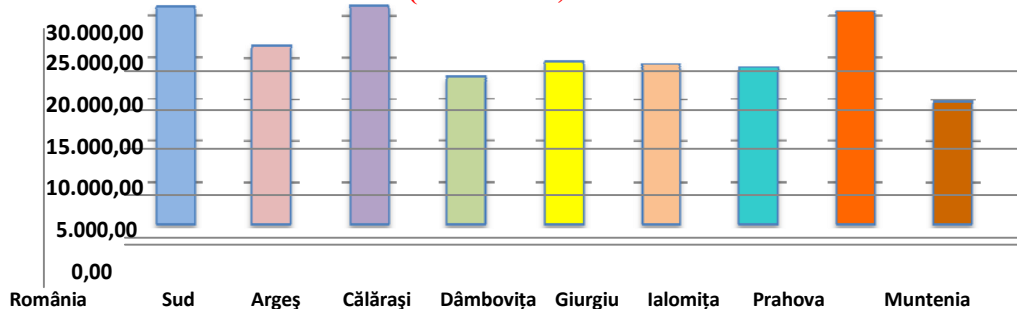
Sursa: Eurostat; calcule proprii ADR Sud Muntenia

## Ponderea regiunilor de dezvoltare în formarea PIB național, în 2011 (procente)



Sursa: Calcule proprii ADR Sud Muntenia

## PIB/locuitor la nivel național, regional și pe județe component ale regiunii Sud Muntenia, în anul 2011 (lei/locuitor)



Sursa: Calcule proprii ADR Sud Muntenia

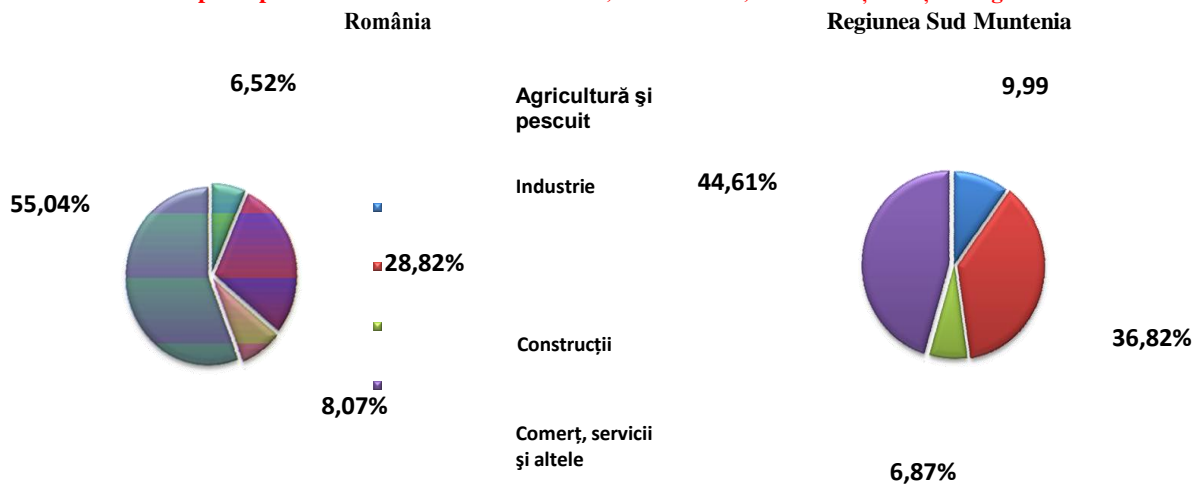
Nivel	PIB	PIB/loc	Indici de disparitate (%)	
			Față de	Față de
România	557.348,20	26.099,90	-	-
Sud Muntenia	69.894,90	21.550,80	-	82,6%
Argeș	16.731,10	26.280,19	121,9%	100,7%
Călărași	5.499,20	17.712,10	82,2%	67,9%
Dâmbovița	10.322,80	19.515,46	90,6%	74,8%
Giurgiu	5.398,50	19.337,54	89,7%	74,1%
Ialomița	5.387,00	18.853,27	87,5%	72,2%
Prahova	20.718,50	25.606,09	118,8%	98,1%
Teleorman	5.837,80	14.848,26	68,9%	56,9%

Sursa: Calcule proprii ADR Sud Muntenia pe baza datelor de la INS

Principalele sectoare care au contribuit, în anul 2011, la formarea PIB regional în Sud Muntenia au fost: comerțul și serviciile - cu o pondere de 44,61%, în scădere față de anul precedent cu aproximativ 4 puncte procentuale, pe fondul crizei mondiale și scăderii puterii de cumpărare - și industria - cu o pondere de 36,82%. În intervalul 2008 - 2011, industria și-a majorat contribuția la formarea PIB regional îndeosebi prin intermediul exporturilor, cu o creștere spectaculoasă în timpul crizei internaționale de aproximativ 5 puncte procentuale, în 2010 față de 2009, fiind susținută în principal de cererea externă.

În schimb, agricultura, după trei ani de scădere constant, a înregistrat în 2011 o creștere de aproximativ 2 procente față de anul anterior, plusul din agricultură datorându-se, în principal, recoltelor-record înregistrate, dar și de prețurile-record pentru produsele agroalimentare. Cu toate acestea, principalele amenințări pentru acest sector strategic al regiunii Sud Muntenia rămân: practicarea pe o scară largă a agriculturii de subzistență și dependența de vreme.

**Ponderea principalelor sectoare economice în PIB, în anul 2011, la nivel național și în regiunea Sud Muntenia**

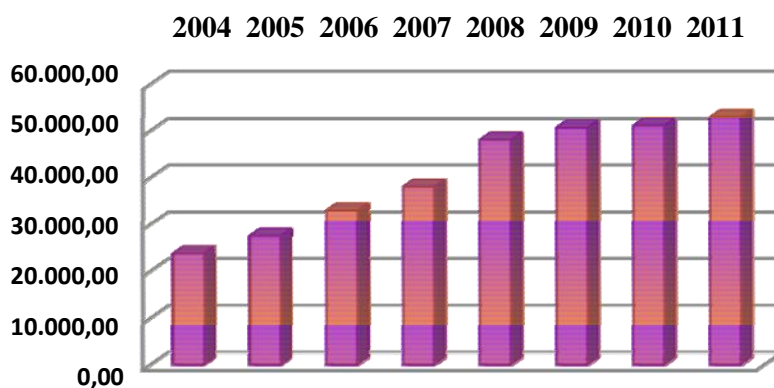


**Productivitatea muncii la nivelul regiunii Sud Muntenia**

Calculată ca raport între valoarea adăugată brută regională și populația ocupată civilă, acest indicator macroeconomic exprimă, în principal, eficiența cu care este consumată munca. În perioada analizată 2004 - 2011, productivitatea muncii a înregistrat un trend crescător, atingând în ultimul an de analiză un nivel de 90,82% din media națională, ocupând locul 4 la nivel național (primul loc fiind ocupat de regiunea București – Ilfov cu 181,83% comparativ cu nivelul național).

Pentru anul 2011, județele cu cel mai mare nivel al productivității muncii au fost Prahova (cu cea mai mare creștere față de anul precedent) și Argeș, urmate de Giurgiu, Ialomița, Călărași, Dâmbovița și Teleorman.

**Productivitate muncii în regiunea Sud Muntenia, pentru intervalul 2004 – 2011 (lei/ persoană)**





## DINAMICA ÎNTEPRINDERILOR ÎN REGIUNEA SUD MUNTENIA

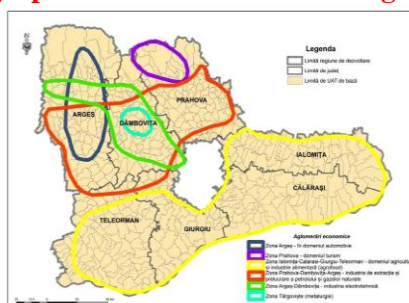
Întreprinderile au un rol hotărâtor în dezvoltarea economiei în regiunea Sud Muntenia, în determinarea potențialului acesteia, întrucât la acest nivel se creează substanța economică.

În 2012, în Sud Muntenia, existau 51.563 de întreprinderi active în toate sectoarele economice, poziționând astfel regiunea, pentru al treilea an consecutiv, pe locul 5 la nivel de țară. Dintre acestea 87,13% se încadrau în categoria microîntreprinderilor (0-9 angajați), 10,60% în clasa întreprinderilor mici (10-49 angajați), 1,94% întreprinderi mijlocii (50-249 angajați) și numai 0,33% întreprinderi mari (peste 250 angajați).

Industria regiunii Sud Muntenia, cu un profil diversificat și complex, se bazează în mare parte pe activități tradiționale orientate spațial în funcție de localizarea resurselor naturale. Astfel, industria regiunii acoperă toate domeniile componente, însă ponderile superioare sunt deținute de industria chimică și petrochimică (în județele Prahova și Argeș), industria construcției de mașini, echipamente și mijloace de transport (în județele Prahova, Argeș și Dâmbovița), industria textilă, a confecțiilor și industria alimentară (specifică județelor din sudul regiunii).

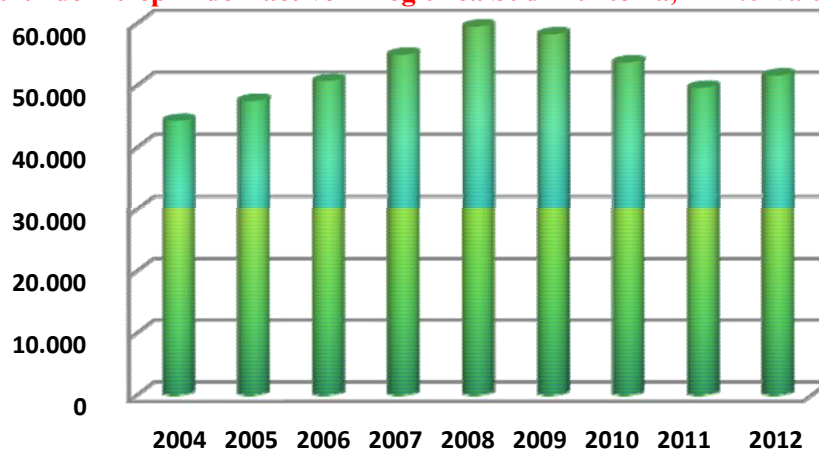
De remarcat este că apar o serie de discrepanțe la nivel intra-regional, astfel industria are o pondere ridicată în județele din partea nordică unde sunt localizate cele mai importante centre urbane industriale: Ploiești, Pitești și Târgoviște, care au constituit și constituie în continuare poli de dezvoltare și centre de polarizare pentru noi activități industriale pe lângă cele tradiționale existente și pentru investițiile străine.

### Zonele de concentrare și specializare economică ale regiunii Sud Muntenia, în 2010



Astfel, dinamica întreprinderilor s-a caracterizat printr-o evoluție ascendentă până în 2008, numărul întreprinderilor crescând cu 34,45% (+15.241 întreprinderi – loc 4 la nivel național) în 2008 față de 2004. În schimb, în perioada 2009 - 2012, criza economică a afectat în mod negativ mediul de afaceri din Sud Muntenia, numărul de întreprinderi active s-a redus cu 13,31% (-7.919 întreprinderi), atingând astfel aproximativ nivelul existent în anul 2006. Această scădere a fost însă una dintre cele mai mici scăderi înregistrate la nivel național, Sud Muntenia situându-se pe locul 6.

### Evoluția numărului de întreprinderi active în regiunea Sud Muntenia, în intervalul 2004- 2012



În analiza dinamicii economiei regiunii se disting două perioade, cu evoluții și caracteristici diferite, respectiv perioada de creștere economică în intervalul 2004 – 2008 și perioada de criză

economică și financiară, a cărei efecte s-au resimțit cel mai puternic de la jumătatea anului 2009 și până în prezent.

Astfel, dinamica întreprinderilor s-a caracterizat printr-o evoluție ascendentă până în 2008, numărul întreprinderilor crescând cu 34,45% (+15.241 întreprinderi – loc 4 la nivel național) în 2008 față de 2004. În schimb, în perioada 2009 - 2012, criza economică a afectat în mod negativ mediul de afaceri din Sud Muntenia, numărul de întreprinderi active s-a redus cu 13,31% (-7.919 întreprinderi), atingând astfel aproximativ nivelul existent în anul 2006. Această scădere a fost însă una dintre cele mai mici scăderi înregistrate la nivel național, Sud Muntenia situându-se pe locul 6.

Analiza la nivel județean, la 2012, relevă faptul că pe primele două locuri s-au poziționat județele Prahova cu 15.551 întreprinderi active și Argeș cu 12.880 întreprinderi active, urmate la o distanță semnificativă de Dâmbovița – 6.250 întreprinderi active, în timp ce ultimul loc la nivel regional a fost ocupat de Giurgiu cu numai 3.848 întreprinderi active (în scădere o poziție față de anul precedent).

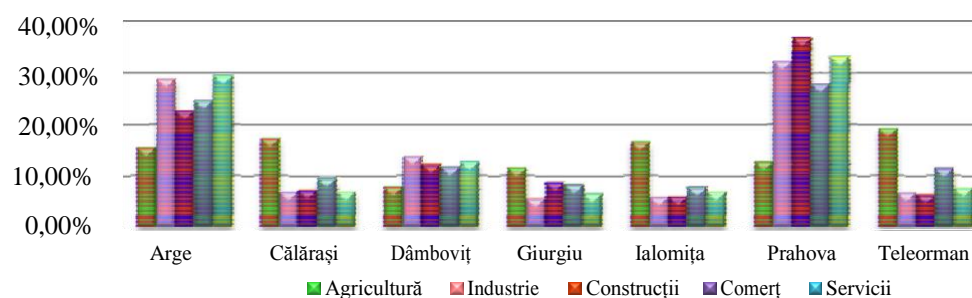
În ce privește structura întreprinderilor după domeniul de activitate se remarcă unele specializări teritoriale. Astfel, județul cu cel mai mare grad de diversificare economică a fost Prahova, care a înregistrat cele mai mari ponderi ale numărului de întreprinderi pentru 15 din cele 18 sectoare de activitate. La polul opus, s-a situat județul Giurgiu cu cel mai mic număr de întreprinderi active pentru 6 din domeniile de activitate, fiind astfel județul cu cel mai scăzut grad de diversificare economică. Situația completă asupra numărului de întreprinderi active pe activități economice se regăsește în tabelul de mai jos:

#### Numărul întreprinderilor active pe clase de mărime, la nivel județean, în 2012

	Sud Muntenia	Argeș	Călărași	Dâmbovița	Giurgiu	Ialomița	Prahova	Teleorman
Micro	44.925	11.090	3.712	5.530	3.393	3.375	13.397	4.428
Mici	5.468	1.475	438	585	387	425	1.759	399
Mijlocii	1.002	271	69	118	62	73	325	84
Mari	168	44	13	17	6	8	70	10
Total	51.563	12.880	4.232	6.250	3.848	3.881	15.551	4.921

Situația la 2012, a distribuției întreprinderilor active pe sectoare economice la nivelul celor șapte județe ale regiunii Sud Muntenia, accentuează atât repartizarea inegală a întreprinderilor în plan teritorial, dar și evidențiază existența dezechilibrelor semnificative cu privire la concentrarea teritorială a întreprinderilor. De exemplu, mai mult de 33% dintre întreprinderile active la nivel regional din sectorul „Servicii” erau localizate în județul Prahova, în timp ce Giurgiu deținea puțin peste 6% dintre acestea. De asemenea, județul Prahova se situa pe primul loc și în domeniile „Industria”, „Construcții” și „Comerț”, urmat de Argeș și Dâmbovița, acesta din urmă fiind, în medie, la 20 de procente distanță față de leader.

#### Structura sectorului întreprinderilor active pe județe ale regiunii Sud Muntenia, în 2012(procente)



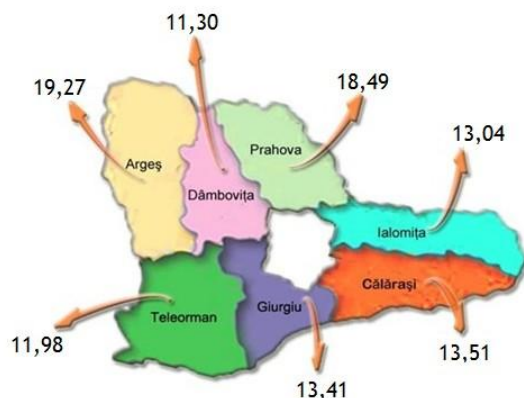
Sursa: Calcule proprii ADR Sud Muntenia pe baza datelor de la INS

În intervalul analizat, respectiv 2004 – 2011, în Sud Muntenia, densitatea întreprinderilor a urmat același trend ca cel de la nivel național, și anume: ascendent până în 2008 - cu o creștere de aproximativ 37% față de 2004 - urmat de o evoluție descendentă până în 2011 în principal pe fondul crizei economice

mondiale – cu o scădere de aproximativ 16%, ceea ce a determinat atingerea valorii anului 2006 în materie de densitate a întreprinderilor.

Situația la nivelul anului 2011 este prezentată în figura de mai jos:

### Harta densității întreprinderilor active din regiunea Sud Muntenia, în anul 2011



Densitatea la nivelul regiunii – 15,29 întreprinderi active/ 1.000 locuitori

Sursa: Calcule proprii ADR Sud Muntenia pe baza datelor de la INS

Din numărul total de agenți economici înregistrați în anul 2011, în Sud Muntenia, 52% au fost persoane fizice autorizate și 48% societăți comerciale, aproape toate întreprinderile noi având un singur sediu – 94,1%. Referitor la distribuția pe medii de rezidență, 59,3% dintre întreprinderile nou create au fost în mediul urban și 40,7% în mediul rural, important de evidențiat fiind faptul că ponderea întreprinderilor nou create în mediul rural a înregistrat o ușoară creștere față de anul precedent (+2,7%). Un aspect pozitiv se remarcă și în cazul proporției generale a noilor întreprinderi al căror sediu era locuința managerului, valoare ce a înregistrat o scădere în anul 2011 cu 9,4 puncte procentuale față de anul precedent, în timp ce ponderea întreprinderilor noi care își desfășoară activitatea la un sediu independent a crescut semnificativ de la 0,6% în 2010, la 16,4% în 2011.

Din punct de vedere al distribuției întreprinderilor active nou create, pe sectoare de activitate, la nivelul regiunii cei mai mulți agenți economici au fost înmatriculați cu activitatea principală **comerț (50,3%)**, urmați de cei cu activitate în **industrie**, la egalitate cu **construcțiile (14,4%)**, în **transporturi (12,2%)**, iar cei mai puțini în alte servicii (4,4%) și în hoteluri și restaurante (4,3%). Față de anul 2010, s-a constatat o creștere a ponderii sectoarelor Construcții (+7,6%) și Transporturi (+4,7%), acestea fiind cele mai atrăgătoare la nivelul regiunii Sud Muntenia, în timp ce pentru celelalte categorii trendul a fost de scădere, cea mai accentuată înregistrându-se în Comerț (-10,7%).

### Întreprinderi nou create în regiunea Sud Muntenia, în perioada 2004 - 2011 (procente)

	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
<b>Distribuția întreprinderilor active nou create după tipul unității</b>								
<b>Persoane fizice</b>	45,7	54,5	37,6	48,3	50,1	66,3	61,7	52
<b>Societăți comerciale</b>	54,3	45,5	62,4	51,7	49,9	33,7	38,3	48
<b>Distribuția întreprinderilor active nou create pe medii de</b>								
<b>Urban</b>	64,0	63,6	67,3	66,3	64,8	66,2	62,0	59,3
<b>Rural</b>	36,0	36,3	32,7	33,7	35,2	33,8	38,0	40,7
<b>Distribuția întreprinderilor active nou create pe sectoare de activitate</b>								
<b>Industrie</b>	15,4	10,8	9,0	7,2	14,2	11,1	15,3	14,4
<b>Construcții</b>	8,3	10,8	15,0	14,6	18,1	11,6	6,8	14,4
<b>Comerț</b>	37,3	43,7	43,3	27,6	40,6	51,2	61,0	50,3
<b>Transporturi</b>	9,7	5,1	7,9	6,3	7,8	9,2	7,5	12,2
<b>Hoteluri și restaurante</b>	3,3	3,2	2,9	1,8	3,8	5,7	5,3	4,3
<b>Alte servicii</b>	26,0	26,5	22,0	42,5	15,5	11,2	4,1	4,4

Sursa: INS - Întreprinderi noi și profilul întreprinzătorilor din România, 2013

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2016-2021-PLAN OPERAȚIONAL 2016-2017

## CIFRA DE AFACERI

În 2012, unitățile locale active în industrie, construcții, comerț și alte servicii, de la nivelul regiunii Sud Muntenia, au realizat o cifră de afaceri de 132.425 milioane lei (ce reprezintă 12,49% din valoarea la nivel național), în creștere cu 3,08% față de anul precedent, situând regiunea Sud Muntenia pe locul 2 la nivel național, poziție de altfel ocupată în tot intervalul analizat. Cea mai mare cifră de afaceri a fost înregistrată de unitățile din județul Prahova cu 51.542 milioane lei, urmate de cele din Argeș cu 43.589 milioane lei, iar pe ultimele două poziții s-au situat județele Teleorman și Giurgiu, cu 5.695 și, respectiv 5.120 milioane lei. Evoluția în ansamblu a cifrei de afaceri în perioada 2005 – 2012, la nivelul fiecărui județ al regiunii Sud Muntenia se poate observa în următorul tabel:

### **Cifra de afaceri a unităților locale active în industrie, construcții, comerț și alte servicii, nivel național, regional și județean, în intervalul 2005 - 2012 (milioane lei prețuri curente)**

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
România	514.070	625.275	772.262	959.414	850.834	903.238	1.007.151	1.060.508
Sud Muntenia	63.654	77.103	90.116	114.074	97.848	107.136	128.467	132.425
Argeș	20.701	25.055	30.784	37.879	35.209	35.925	40.388	43.589
Călărași	2.791	3.943	4.765	6.655	5.314	5.748	6.844	7.019
Dâmbovița	5.832	7.309	8.680	11.319	9.321	9.716	11.364	12.966
Giurgiu	3.150	3.976	5.110	5.648	5.006	5.381	5.137	5.120
Ialomița	3.536	4.089	4.307	5.872	5.063	5.675	6.170	6.494
Prahova	24.562	29.250	32.495	41.466	33.858	40.003	53.215	51.542
Teleorman	3.082	3.481	3.975	5.235	4.077	4.688	5.350	5.695

Sursa: Institutul Național de Statistică

Domeniile de activitate predominante ale firmelor găzduite de parcurile industriale din regiune sunt industria textilă, industria petrochimică, construcții, echipamente electronice, medicale și sanitare. Gama de servicii oferite este puțin variată și limitată în cele mai multe cazuri la utilități (energie electrică, gaze naturale, apă, canalizare menajeră, canalizare pluvială, parcări); infrastructura necesită investiții majore, iar vizibilitatea lor în rândul companiilor din mediul privat trebuie îmbunătățită.

### **Agricultură și industria alimentară**

Județul Teleorman dispune de premise favorabile pentru realizarea unei agriculturi productive. Deși agricultura reprezintă o ramură importantă a economiei județului Teleorman, potrivit opiniei generale nu este valorificată suficient pentru a putea deveni un pilon real de susținere a economiei locale. Totuși, analiza derulată la nivelul județului a permis identificarea unor inițiative de asociere, prin care se poate asigura dezvoltarea lanțului valoric producție-procesare-comercializare, atât de necesar pentru o agricultură competitivă.

Datele furnizate de instituțiile de profil arată totuși că per ansamblu, la nivelul județului Teleorman se practică în majoritatea teritoriului agricultura de subzistență și semi-subzistență, terenurile fiind caracterizate de un grad ridicat de fărâmițare. 81% dintre fermele din județ sunt de mici dimensiuni, cu loturi cuprinse între 1 și 5 ha.

În aprilie 2010, efectivul salariaților în agricultură era de 3.389 persoane (valoare ce reprezenta doar 6,7% din totalul salariaților la nivelul județului), comparativ cu luna aprilie 2009, de 3.702 persoane, înregistrându-se fluctuații negative ale acestui indicator din anul 2008 și până la sfârșitul perioadei, situație asemănătoare cu celelalte sectoare economice, un factor decisiv putând fi aici reprezentat de contextul economic actual.

În agricultura județului Teleorman activează aproximativ 300 de firme, în anul 2008. Pescuitul, acvacultura, vânătoarea și serviciile conexe nu reunesc decât 7 firme de-a lungul perioadei 2005-2008.

Topul firmelor din anul 2008 realizat de către Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Teleorman reunește 61 de agenți economici, microîntreprinderi și IMM-uri, care desfășoară activități privind cultivarea

plantelor, creșterea animalelor, fabricarea produselor pentru hrana animalelor și servicii conexe, precum și pescuit, piscicultură, vânătoare și servicii conexe. (Sursa de date: Anuarul Statistic Național, ediția 2009)

În clasificarea realizată de instituția menționată anterior, în top 150 firme, producătorul InterAgro SRL, din Zimnicea se clasează pe locul patru. Această societate cu profil de creșterea și valorificarea animalelor, precum și cultura cerealelor își desfășoară activitatea pe principii științifice moderne și reprezintă un exemplu de bună practică în domeniu, întrucât este o unitate de producție și procesare a produselor agricole. Această societate funcționează, de asemenea, și în alte localități ale județului.

În ultimii patru ani s-au realizat investiții în unități de prelucrare produse agricole în scopul fabricării și comercializării produselor alimentare, printre care și brutăria InterAgro, din orașul Videle.

Totodată, în top 150, în primele 30 de firme se clasează și Eurosiloz SA, din Alexandria care desfășoară activități de depozitare, Cerealcom SA, din Alexandria, care au drept obiect de activitate Comerț cu ridicata al produselor agricole brute și al animalelor vii, Germino SA, din Alexandria, care se ocupă cu fabricarea produselor de brutărie și a produselor făinoase, Agroiinter SRL, din comuna Țigănești, ce are drept domeniu specific cultivarea plantelor nepermanente.

### Servicii

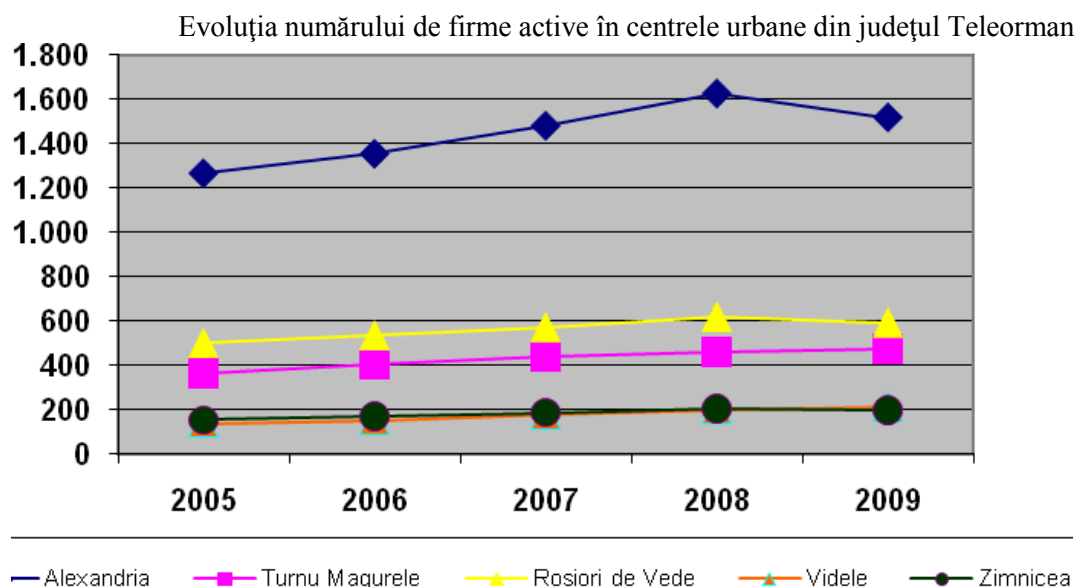
În sectorul servicii, firmele din transporturi și activități conexe transporturilor au cea mai mare pondere ca număr în total (247 în 2008 și 237 în 2009), urmate de companiile ce au ca obiect de activitate serviciile profesionale prestate în principal întreprinderilor. Categoria servicii generale reunește de asemenea un număr important de firme (124 în 2008 și 122 în 2009).

Per ansamblu sectorul servicii nu a înregistrat scăderi semnificative, ba chiar a înregistrat o ușoară creștere în ceea ce privește numărul de firme (de la 808 în 2008 la 817 în 2009). Este important de specificat însă că cifra de afaceri în sectorul servicii a scăzut, ceea ce indică o creștere a serviciilor cu valoarea scăzută în economia județului.

În comerț și turism, cele mai multe firme au ca obiect de activitate comerțul cu amănuntul în magazine specializate, nespecializate, precum și neefectuat prin magazine (2.003 ca număr în 2008 și 1.959 în 2009). Tot această categorie a înregistrat și cea mai mare valoare a cifrei de afaceri pe întregul interval, ajungând în 2008 la aproape 230 milioane de euro și scăzând la 167 de milioane euro în 2009. Alt număr semnificativ de firme este înregistrat de categoria baruri, restaurante, cafenele, precum și de categoria comerț cu ridicata al produselor nonalimentare.

Cele mai puține firme activează în turism – agenții de turism, hoteluri și alte facilități de cazare (7, respectiv 6 firme în 2008).

Este important de menționat că, în continuare, în 2009 firmele din comerț și turism au reprezentat cel mai mare număr de firme din economia județului, în procent de 58,00%.



### Oportunitati de afaceri si investitii

#### Efectele disponibilizarilor colective asupra economiei județului Teleorman

Având în vedere criza economică care are ca pe lângă efectele sociale nefavorabile și un efect negativ asupra economiei la nivelul județului cauzată de restructurarea activității angajatorilor.

Domenii afectate de disponibilizarile colective sunt diverse, afectant toate ramurile economiei: industria

textila, industria chimica, , producerea si furnizarea de energie electrica si termica, gaze, apa calda si aer conditionat, comert, constructii de cladiri , administratie publica si aparare, asigurari sociale din sistemul public

### **Dezvoltarea durabilă – aspecte specifice zonei rurale**

Conceptul de rural poate fi interpretat în mai multe moduri. Cel mai frecvent, termenul este legat de cel de peisaj, ca efect al diversificării funcțiilor legate de turism și recreere. Prin rural se înțelege un oarecare gen de peisaj, o suprafață, un teritoriu cultivat, cu activitate agricolă intensă care în general poartă amprenta omului: câmpii arate, livezi, pășuni, zone construite. În preocupările Uniunii Europene dezvoltarea rurală ocupă un loc deosebit, extrem de important, ca efect al conștientizării pericolului care amenință identitatea culturală, resursele naturale și viabilitatea spațiului rural. Comisia pentru agricultură și dezvoltare rurală a elaborat Charta Europeană a Spațiului Rural care conține principiile dezvoltării durabile a agriculturii și spațiului rural European.

Spațiul rural corespunde unei zone în care terenurile sunt utilizate pentru agricultură, silvicultură, pescuit, acvacultură dar și pentru alte activități economice și culturale ale locuitorilor din zonele respective (artizanat, servicii, turism, recreere).

Obiectivele principale ale spațiului rural sunt:

- promovarea unui sistem de producție agricolă care să asigure cerințele alimentare ale populației și un nivel acceptabil al veniturilor;
- protecția mediului înconjurător;
- asigurarea bazei necesare pentru recreere și turism;
- conservarea surselor naturale;
- conservarea peisajului natural.

Funcția economică de bază a spațiului rural din Județul Teleorman are ca pilon principal agricultura. Alături de agricultură se extind și alte ramuri cum ar fi industria, meșteșugurile.

Spațiul rural nu mai trebuie conceput ca o zonă eminentă agricolă. Cu cât structura este mai diversificată, cu atât implicațiile sociale sunt mai favorabile: stabilitatea populației, menținerea tineretului în spațiul rural, ocuparea forței de muncă. Agricultură în zona rurală nu este numai un sector economic important ci înainte de toate este un mod de viață. Populația rurală este ocupată preponderent în agricultură cei mai mulți fiind cu statut de lucrător pe cont propriu și lucrător familial, având un nivel de educație mai redus comparativ cu mediul urban.

Deoarece, în perioada 2007-2013, contribuția Uniunii Europene acordată României pentru măsurile de dezvoltare rurală se cifrează la circa 8,022 miliarde euro, din care 7,522 miliarde euro reprezintă fondurile alocate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, o oportunitate pentru dezvoltarea ruralului din jud. Teleroman o reprezintă atragerea acestor fonduri.

În cadrul regiunii Sud, în urma investigării unui eșantion de firme, în profil sectorial, comerțul (31,7%) și industria prelucrătoare (24,4%), sunt sectoarele economice cel mai bine reprezentate la nivelul eșantionului investigat. La polul opus, intermedierea financiară și asigurările (0,4%), industria extractivă(0,4%) și tranzacțiile imobiliare (0,9%) reprezintă sectoarele cu cel mai mic de firme investigate.

Per total, 42,8% dintre firmele investigate se declară mai degrabă pesimiste în privința ieșirii României din criza economică și financiară, considerând că acest lucru se va produce cel mai devreme în 2014. 18,8% dintre firme consideră că țara noastră va depăși perioada de criză în 2013. De asemenea, 15,1% dintre firme întâmpină dificultăți în a estima orizontul ieșirii din criză.

Cel cerl mai accentuat optimism este prezent în rândul firmelor ce activează în domeniul „, transport și depozitare”(32,7%). Cele mai pesimiste firme activează în domeniile *învățământ* (81,8%), *distribuția apei și salubritate* (37,3%) și *activități de servicii administrative și servicii suport* (61,5%).

Opinia dominantă este aceea că economia României va ieși din perioada de criză în 2014 sau după, și în consecință, firmele vor continua să acționeze prudent în privința angajărilor.

(Sursa „*Studiul previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului 2013 și în perspectiva anului 2020; Regiunea de dezvoltare Sud*); București 2012.

### **Recomandări pentru IPT**

- Creșterea școlarizării pentru calificările de nivel 3 și 4 în scopul ridicării nivelului de competențe al lucrătorilor din transport, comerț, economic-administrativ;
- Tendințele de dezvoltare prognozate la nivel național, regional precum și prioritățile stabilite pentru județul Teleorman creează o imagine asupra activităților care vor înregistra creșteri și pentru care cererea pe piața muncii va fi mai accentuată:
  - Dezvoltarea pietelor de capital necesită competente superioare și asigurarea cu personal calificat

numai la nivelul 3 în domeniul bancar și tranzacții financiare.

- Dezvoltarea sistemelor de asigurări private reclama competente superioare de nivel 3.
- Scaderea fluxului migrației dinspre mediul rural spre cel urban va atrage o dezvoltare a localităților rurale în mod deosebit în domeniile :
  - • amenajări infrastructură (drumuri, rețele de aducțiune apă și gaze);
  - • construcții civile;
  - • comerț (amenajarea de piețe en-gros și rețele de distribuție pentru produse agricole ecologice, modernizarea spațiilor comerciale din mediul rural și alinierea la standardele în domeniu);
  - extinderea rețelei școlare.
- O creștere a nivelului de școlarizare pe aceste domenii, pregătirea profesională a tinerilor agricultori și a micilor întreprinzători din spațiul rural. Creșterea **productiei agricole** ca urmare a sporirii randamentelor, reclama o redimensionare a nivelului de pregătire a forței de muncă în acest domeniu (creșterea ponderii nivelului 4 de pregătire și reducerea nivelelor 2 și 3).

### 2.1.2. Analiza pieței muncii

Desfășurarea oricărei activități economice, precum și creșterea eficienței acesteia, implică nu numai aspecte tehnico-economice, ci și pe cele sociale, legate în principal de forța de muncă sub toate aspectele sale.

Datele statistice, dar și toate teoriile economice demonstrează că între populație și economie se manifestă întotdeauna o anumită corelație, că acestea nu evoluează independent una față de cealaltă, ci împreună, influențându-se reciproc continuu.

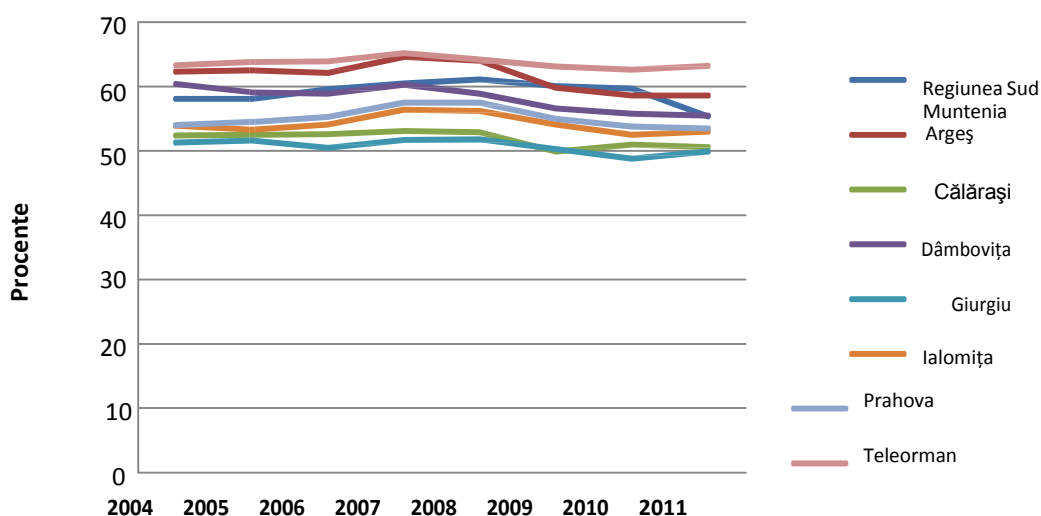
Populația, prin numărul și structura sa, printr-o serie de caracteristici ale sale (cum ar fi: nivelul de instruire, comportamentul vis-a-vis de muncă, experiența acumulată, bagajul de cunoștințe, modul de utilizare a timpului de muncă, speranța de viață, veniturile totale etc.) influențează ritmul și direcția dezvoltării economice a unei țări și regiuni. Implicația se manifestă însă și în sens invers, căci, la rândul său și nivelul dezvoltării economice induce anumite influențe asupra evoluției numărului și structurii populației.

#### a. Rata de activitate a populației (15 - 64 de ani) pe județe, medii de rezidență și pe sexe;

Perioada 2004 - 2011 a fost marcată de o evoluție oscilantă a ratei de activitate a populației cu vârsta 15 - 64 de ani. Astfel, cea mai scăzută valoare a fost înregistrată în anul 2005 (64,3%), iar cea mai ridicată valoare a fost înregistrată în anul 2007 (66,3%).

În ceea ce privește rata de activitate a resurselor de muncă, în anul 2011, regiunea Sud Muntenia a ocupat locul 6 (59,2%) în rândul celor opt regiuni de dezvoltare, situându-se mult sub media la nivel național (62,8%). Totodată, în anul 2011, în ceea ce privește repartizarea pe sexe, rata de activitate a resurselor de muncă a fost mai ridicată în rândul bărbaților (60,4%), decât în rândul femeilor (57,9%), fiind în ușoară scădere față de anul 2010.

#### Evoluția ratei de ocupare a resurselor de muncă, în perioada 2004-2011



În anul 2011, la nivelul regiunii Sud Muntenia rata de activitate a populației cu vârsta cuprinsă între 15 - 64 de ani a fost 62,1%, astfel situându-se sub media de la nivel național (63,3%). În ceea ce privește

diferențierea pe medii de rezidență, rata de activitate a populației 15 - 64 de ani a fost mai ridicată în mediul urban (64,3%) față de mediul rural (60,2%). Totodată, acest indicator a atins valori mai ridicate, la nivel regional, în rândul populației masculine (70,6%) comparativ cu rata de activitate a populație de sex feminin (53,4%).

**b) Rata de ocupare a populației pe județe, medii de rezidență, sexe, categorii de populație, pe sectoare ale economiei;**

În perioada analizată, s-a putut observa că atât la nivel național, cât și la nivel regional, rata de ocupare a populației (15 - 64 de ani), a urcat constant până în anul 2008 la 61,% în regiunea Sud Muntenia, apoi a scăzut ușor până la 55,3% în anul 2011.

Referitor la repartizarea pe medii de rezidență, se poate observa în tabelul de mai jos faptul că, în anul 2011, rata de ocupare a populației (15 - 64 de ani) a fost mai scăzută în mediul rural (54,2%), comparativ cu mediul urban (56,6%). Totodată, în ceea ce privește rata de ocupare a populației (15 - 64 de ani), pe sexe, se poate observa faptul că, în anul 2011, rata de ocupare în rândul populației de sex masculin (62,9%) era mult mai ridicată, decât rata de ocupare a populației (15 - 64 de ani) de sex feminin (47,6%).

**Rata de activitate și rata de ocupare a populației cu vârsta cuprinsă între 15 - 64 de ani, în regiunea Sud Muntenia, în anul 2011**

2011	Rata de activitate a populației cu vârsta 15-64 de ani	Rata de ocupare a populației cu vârsta 15-64
	%	%
<b>TOTAL</b>	<b>62,1</b>	<b>55,3</b>
<b>MASCULIN</b>	<b>70,6</b>	<b>62,9</b>
<b>FEMININ</b>	<b>53,4</b>	<b>47,6</b>
<b>URBAN</b>	<b>64,3</b>	<b>56,6</b>
<b>RURAL</b>	<b>60,2</b>	<b>54,2</b>

Sursa: Institutul Național de Statistică, TEMPO On-line

**c) Numărul mediu al salariaților pe județe, medii de rezidență, sectoare ale economiei, sexe**

În perioada analizată, evoluția numărului mediu al salariaților de la nivelul regiunii Sud Muntenia s-a înscris în tendința înregistrată la nivel național. Astfel, în perioada 2004 - 2008 a avut loc o creștere continuă a numărului mediu al salariaților, până la 601.000 persoane în anul 2008, urmând apoi o scădere constantă în anii 2009 și 2011, până la 514.078 persoane. Astfel în anul 2011, regiunea Sud Muntenia s-a situat pe locul 4, la nivel național, în ceea ce privește numărul mediu de salariați, fiind depășită de București-Ilfov, Nord-Vest și Centru.

În ceea ce privește repartizarea numărului mediu al salariaților pe cele șapte județe componente ale regiunii Sud Muntenia, se poate observa faptul că, în anul 2011, majoritatea salariaților era concentrată în județele dezvoltate din nordul regiunii, respectiv Prahova (156.988 persoane) și Argeș (124.853 persoane), reprezentând 54,8% din numărul mediu al salariaților de la nivelul regiunii Sud Muntenia. La polul opus s-au situat județele din partea de sud, slab dezvoltate, precum Giurgiu (30.577 persoane) și Călărași (40.611 persoane).

În ceea ce privește repartizarea numărului mediu al salariaților pe sexe, în anul 2011, în regiunea Sud Muntenia 271 de mii de salariați erau de sex masculin, în timp ce numărul mediu al salariaților de sex feminin a fost ușor mai scăzut 243 de mii de persoane.

În ceea ce privește repartizarea salariaților pe activități ale economiei naționale, se poate observa faptul că în anul 2011, în regiunea Sud Muntenia, majoritatea salariaților era concentrată în industrie 34,3%, în comerț cu ridicata și cu amănuntul, repararea autovehiculelor și a motocicletelor 14,8%, în învățământ 8,3% și în sănătate și asistență socială 8,1%. La polul opus, cel mai mic număr de salariați a fost concentrat în următoarele activități: 0,5% în tranzacții imobiliare, 0,8% în informații și comunicații și 1% în activități de spectacole, culturale și recreative.

Din punct de vedere al indicatorului numărul mediu al salariaților din regiunea Sud Muntenia se remarcă o împărțire structurală a regiunii între județele din nordul său – Argeș, Dâmbovița și Prahova – și cele din sud – Călărași, Giurgiu, Ialomița și Teleorman. Astfel, județele de nord se remarcă ca având un număr mediu al salariaților ridicat în industrie, construcții și comerț, cu mențiunea că județul Dâmbovița se poziționează în intervalul de tranziție către județele de sud.



În ceea ce privește agricultura, județele de câmpie prezintă valori ridicate ale indicatorului. Ialomița și Călărași prezintă cea mai dramatică scădere a numărului mediu al salariaților, aceste județe înjumătățindu-și numărul de angajați în agricultură.

În același timp se constată o specializare a județelor pe activități ale economiei naționale și anume: Prahova în turism (hoteluri și restaurante), Argeș în silvicultură și exploatare forestieră, iar județele din sud, Călărași, Ialomița și Teleorman în agricultură și vânătoare. Conform datelor statistice cu privire la numărul mediu de salariați ocupați în principalele sectoare de activitate, județul Giurgiu înregistrează cele mai ridicate date pentru sectoarele comerț, industria prelucrătoare și industria extractivă, clasându-se sub media regională la nivelul fiecărui sector. De asemenea, județul Dâmbovița se situează peste media regională în silvicultură și exploatare forestieră, cu un număr mediu de salariați de aproximativ două ori mai mic decât cel înregistrat în primul județ clasat (Argeș). Județul Dâmbovița, ca număr mediu de salariați ocupați în industrie (în special industriile prelucrătoare și extractivă), respectiv în construcții se situează pe locul trei, după județele Prahova și Argeș.

#### d) Rata șomajului BIM, pe categorii de vârstă a populației, județe, medii de rezidență și sexe

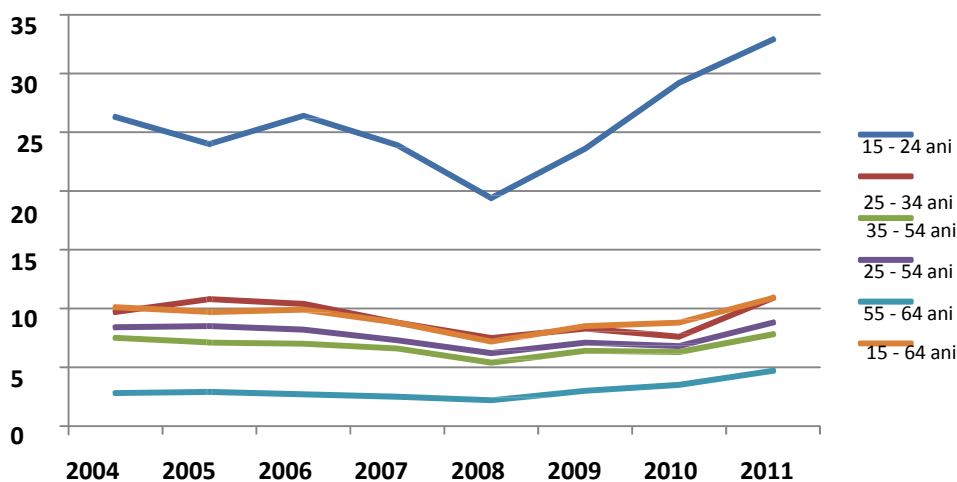
Ca urmare a dezechilibrelor apărute pe piața forței de muncă (unde oferta de forță de muncă depășește cererea), apare fenomenul șomajului. Transformările socio-economice și criza economică au influențat puternic fenomenul șomajului atât la nivel național, cât și la nivel regional.

În România și în alte state din Uniunea Europeană, măsurarea volumului șomajului se realizează prin indicatorul: șomajul BIM (Biroul Internațional al Muncii).

Astfel, din analiza indicatorilor statistici, se poate observa faptul că rata șomajului BIM în perioada analizată a avut un trend descendent în perioada 2005 - 2008, apoi, pe fondul efectelor crizei economice a înregistrat o creștere continuă până în anul 2011 (10,4%), ocupând locul 2 la nivel național, depășind cu mult media națională (7,4%). De asemenea, se poate observa faptul că în anul 2011 rata șomajului BIM a fost ușor mai ridicată în rândul bărbaților (10,5%), decât în rândul femeilor (10,3%).

Totodată, se observă o rată scăzută a șomajului BIM în rândul populației cu vârsta cuprinsă între 55 - 64 de ani (4,7% - locul 3 la nivel național), precum și o rată crescută a acesteia în rândul populației tinere 15 - 24 de ani (32,9% - locul 2 la nivel național).

#### Evoluția ratei șomajului BIM în regiunea Sud Muntenia, pe grupe de vârstă (%)



Sursa: Institutul Național de Statistică, TEMPO On-line

#### e) Câștigul salarial nominal mediu brut și net, pe județe, medii de rezidență și sexe

Câștigul salarial nominal mediu brut a crescut constant în perioada 2004 - 2011, în regiunea Sud Muntenia de la 778 lei în anul 2004, la 1.813 lei în anul 2011, urmând tendința de creștere înregistrată la nivel național. De asemenea, tendința de creștere continuă s-a înregistrat în perioada analizată și la nivelul celor șapte județe componente ale regiunii. Astfel, se poate observa în graficul de mai jos, faptul că în județele dezvoltate din nordul regiunii salariul nominal mediu brut a avut cea mai semnificativă creștere, ajungând în 2011 până la 2.021 lei în Argeș și 1.925 lei în Prahova, la polul opus fiind județul Călărași cu 1.530 lei, sub media înregistrată la nivel regional.

Evoluția economiei regiunii Sud Muntenia se reflectă și în evoluția indicatorului privind câștigul salarial mediu net lunar, care a crescut de la 716 lei/salariat în anul 2005, la 1.394 lei/salariat în 2012, ocupând locul 3 între toate regiunile României, în urcare o poziție față de 2010. Ritmul de creștere

înregistrat de acest indicator în 2012 față de 2011, a fost unul destul de lent, doar 73 lei – a treia cea mai scăzută creștere la nivel național. Pe activități ale economiei naționale, la nivelul anului 2012, cel mai scăzut câștig salarial mediu net lunar a fost specific domeniului „Hoteluri și restaurante”, respectiv 789 lei, în timp ce nivelele cele mai ridicate au fost obținute în domeniile

„Industria extractivă” – 3.171 lei - și „Producția și Furnizarea de Energie Electrică și Termică, Gaze, Apă Caldă și Aer Condiționat” – 2.779 lei. Un aspect important de evidențiat se referă la sectorul „Comerț”, care, deși deține o pondere foarte mare în PIB-ul regiunii, nivelul câștigului salarial mediu net este unul destul de scăzut, doar 1.025 lei, în creștere ușoară față de anul anterior.

Din analiza la nivel teritorial, se desprind următoarele concluzii, pentru anul 2012: cele mai ridicate valori ale acestui indicator s-au obținut în județele cele mai dezvoltate din regiune, respectiv Argeș și Prahova (valori peste media regională); pe ultimele poziții s-au clasat județele Călărași și Teleorman; față de anul anterior, toate județele regiunii au înregistrat creșteri ale acestui indicator.

Un alt indicator relevant pentru măsurarea nivelului de trai se referă la Indicele câștigului salarial real care este calculat ca raport între indicele câștigului salarial nominal net și indicele prețurilor de consum.

### **Evoluția indicelui câștigului salarial real, în perioada 2004 – 2011**

Nivel	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Sud Muntenia	1.10	1.14	1.09	1.11	1.16	1.00	0.95	0.96
Argeș	1.10	1.15	1.09	1.09	1.17	1.03	0.98	0.97
Călărași	1.06	1.11	1.11	1.18	1.16	1.00	0.90	0.99
Dâmbovița	1.11	1.12	1.13	1.10	1.11	0.99	0.97	0.94
Giurgiu	1.13	1.07	1.14	1.16	1.16	1.03	0.93	0.93
Ialomița	1.14	1.07	1.09	1.15	1.13	0.99	0.95	0.97
Prahova	1.10	1.18	1.08	1.12	1.18	1.00	0.93	0.95
Teleorman	1.07	1.10	1.07	1.06	1.21	0.97	0.94	0.95

*Sursa: Calcule proprii ADR pe baza datelor furnizate de INS*

**În județul Teleorman** efectele crizei financiare s-au făcut simțite inclusiv în ceea ce privește evoluția pieței forței de muncă. După cum se poate observa și din tabelul alăturat, la nivelul județului Teleorman, numărul salariaților a scăzut semnificativ în luna aprilie 2010 comparativ cu aceeași perioadă din 2008 și după cum arată evoluția din lunile martie/aprilie 2010 evoluția negativă continua la începutul anului. Astfel, efectivul salariaților a fost în luna aprilie 2010 de 50863 persoane cu 8,5% (- 4704 persoane), mai mic față de luna aprilie 2009 și cu 13,2% (- 7752 persoane ) față de efectivul din luna aprilie 2008.

Tabel - Efectivul salariaților, aprilie 2008-aprilie 2010 (persoane)

	2010		2009		2008
	Aprilie	Martie	Aprilie	Martie	Aprilie
Total județ	50863	51000	55567	56934	58615

Sursa: Direcția județeană de statistică Teleorman, Buletinul statistic lunar (aprilie 2010 și aprilie 2009)

Potrivit datelor oficiale, cei mai mulți dintre salariații județului Teleorman sunt anagajați în servicii (28.464 persoane), urmat de angajații în industrie și construcții (19.010 persoane) și 3.389 persoane în agricultură.

Câștigul salarial mediu nominal brut la nivelul județului Teleorman, în luna aprilie 2010 a fost de 1597 lei, mai mic cu 19% (- 376 lei) față de salariul mediu brut pe economie, și cu 14,7% (+ 205 lei) peste realizările lunii aprilie 2009.

Pe ramuri de activitate în luna aprilie 2010 s-a realizat un câștig mediu brut de:

- 1257 lei în agricultură, silvicultură, piscicultură, cu 10,2% (- 144 lei) mai mic față de realizările pe țară și cu 42 lei mai mult față de aceeași perioadă din anul precedent;
- 1322 lei în industrie și construcții, cu 26,7 % (- 483 lei) sub realizările pe țară și cu 124 lei mai mult față de aceeași perioadă din anul precedent;
- 1757 lei în activitatea de servicii, cu 15,9 % (- 333 lei) mai mic față de realizările la nivel de țară și cu 236 lei mai mult față de aceeași perioadă din anul precedent.

Tabel Câștigul salarial mediu brut - lei/persoană

Total	2010		2009		2008	
	Aprilie		Aprilie		Aprilie	
	județ	țară	județ	țară	județ	țară
	1597	1973	1392	1930	1236	1751
Agricultură, vânătoare și servicii anexe, silvicultură și piscicultură	1257	1401	1209	1363	1027	1224
Industria și construcții	1322	1805	1198	1725	1194	1593
Servicii	1757	2090	1521	2077	1289	1882

Sursa: Direcția de Statistică Județeană Teleorman, Buletinul statistic lunar (aprilie 2010 și aprilie 2009)

Câștigul salarial mediu nominal net la nivelul județului Teleorman, în luna aprilie 2010 a fost de 1160 lei, mai mic cu 19,2% (- 276 lei), față de salariul mediu net pe economie ocupând locul 23 pe țară și cu 8,4% (- 107 lei) mai mic față de luna precedentă (când valoarea a fost de 1267 lei).

Pe ramuri de activitate în luna aprilie 2010 s-a realizat un câștig mediu net de :

- 917 lei în agricultură, silvicultură, piscicultură, cu 11,2 % (- 116 lei), mai mic față de nivelul pe țară și cu 0,3 % (+ 3 lei ), mai mare față de realizările lunii precedente (când valoarea a fost de 914 lei);
- 978 lei în industrie și construcții, cu 26,3 % (- 350 lei) sub nivelul realizărilor pe țară și cu 6,1% (- 64 lei) sub realizările lunii anterioare (când valoarea a fost de 1042);
- 1268 lei în activitatea de servicii, cu 16,1% (- 244 lei) sub nivelul realizărilor pe țară și cu 9,5% (-133 lei) sub realizările lunii anterioare (când valoarea a fost de 1401).

Potrivit datelor furnizate de Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, numărul șomerilor înregistrați la sfârșitul lunii aprilie 2010 a fost de 21793 persoane, cu 329 persoane (-1,5%), cu 6087 persoane (+38,8%) mai mult față de sfârșitul lunii aprilie 2009. Din totalul de 21793 șomeri înregistrați la sfârșitul lunii aprilie 2010, la nivelul județului Teleorman, femeile reprezintă 36,8%.

Din total șomeri înregistrați, 59,2% reprezintă șomerii neindemnizați, 36,2% cei care beneficiază de ajutor de șomaj , iar 4,6% sunt cei care beneficiază de indemnizații de ajutor de integrare profesională. Din punct de vedere al șomerilor înregistrați județul Teleorman ocupă locul 30 pe țară.

Creșterea numărului de șomeri poate fi explicată prin disponibilizările operate la S.C. ROVA S.A., șomaj tehnic la DONAU CHEM, etc. dar și prin creșterea numărului absolvenților care beneficiază de ajutor de șomaj.

În intervalul aprilie 2009 – aprilie 2010 numărul șomerilor a crescut aproape în fiecare lună. O involuție a fost înregistrată pe parcursul lunilor aprilie – mai 2009, când numărul șomerilor s-a cifrat la aproximativ

15.700 de persoane, precum și în perioada martie – aprilie 2010. Valoarea maximă a fost atinsă în luna martie 2010 – 14016șomeri.

În ceea ce privește rata șomajului, în județul Teleorman acest indicator a fost în luna aprilie 2010 de 12,9%, în ușoară scădere față de luna precedentă a anului 2010 când a fost de 13,1% și în creștere mult față de luna aprilie 2009, când rata șomajului a atins nivelul de 9,3%. Acest indicator arată că în anul 2009 rata șomajului a crescut semnificativ, iar la începutul anului 2010 se înregistra deja o evoluția minoră descendentă de la luna martie la luna aprilie. Acest fapt poate indica începutul unei scăderi a ratei șomajului în 2009 deși este greu de prevăzut o scădere a ratei șomajului până la valoarea din 2009, de 9,3% și din anii anteriori perioadei de criză (8% în 2008 și 7,3% în 2007).

Situația șomerilor în centrele urbane – la sfârșitul perioadei - persoane

Total județ	2010		2009
	aprilie	martie	aprilie
	21793	22122	15706
ALEXANDRIA	5919	6037	3568
ROȘIORI DE VEDE	5408	5318	3716
TURNU MĂGURELE	3820	3963	3050
VIDELE	3047	3238	2422
ZIMNICEA	3599	3566	2950

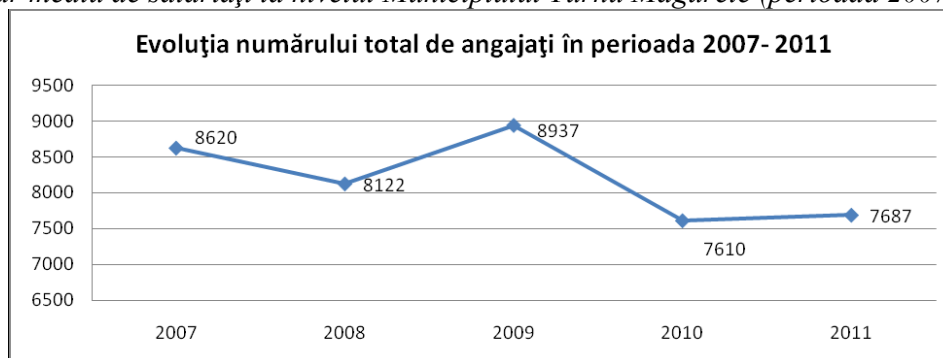
Sursa: Direcția Județeană de Statistică Teleorman, Buletinul Statistic Lunar aprilie 2010

Tranziția la economia de piață necesită construirea unui sistem informațional bazat pe o analiză riguroasă a pieței muncii, utilizând metode și tehnici moderne. Echilibrele și dezechilibrele existente pe piața muncii pot fi abordate pornind de la caracteristicile acestei piețe și studiind trăsăturile la nivel local, regional, național. Analiza fluctuațiilor care apar în domeniul ocupațional, poate conduce la previziuni care să constituie o bază fundamentată științific pentru politicile de formare profesională. Au fost introduse și unele elemente noi de studiu, centrate în special pe date administrative ale Agenției pentru Ocuparea Forței de Muncă, referitoare la evidențierea șomajului, a locurilor de muncă vacante și a concedierilor de personal începând cu lunile care au înregistrat primele semnale ale crizei economice și financiare.

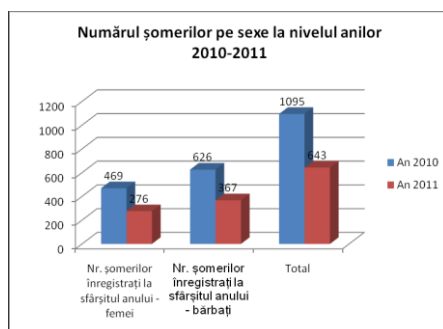
### Ocuparea forței de muncă la nivelul Municipiului Turnu Măgurele

Analiza datelor prezentate în graficele de mai jos denotă o tendință de scădere a populației ocupate la nivelul municipiului în intervalul 2007-2011.

Număr mediu de salariați la nivelul Municipiului Turnu Măgurele (perioada 2007-2011)



Sursa: Prelucrarea datelor statistice - Direcția Județeană de Statistică Teleorman  
Numărul șomerilor, pe sexe, la nivelul Municipiului Turnu Măgurele în anii 2010-2011



*Sursa: Prelucrarea datelor statistice - Direcția Județeană de Statistică Teleorman*

Lipsa oportunităților de angajare în municipiul Turnu Măgurele este o realitate cu consecințe serioase în toate domeniile vieții economice și sociale, fiind determinată în principal de declinul activităților industrializate, acest sector reprezentând un angajator major în zonă, însă care a fost grevat de numeroase restructurări după 1989, când cele mai importante fabrici din Turnu-Măgurele - combinatul chimic Turnu SA, producătorul de motoare electrice Electroturris și producătorul de textile Imperial au disponibilizat aproape 6.000 de persoane, urmate de dizolvarea în anul 2008 a producătorului de mobilă Mobila Turnu-Măgurele, care înainte de anul 2000 asigura locurile de muncă a circa 700 de oameni.

### **Concluziile autorilor studiului INCSMPS**

Analizele și prognozele privind evoluția pieței muncii conturează realitatea “dură” a unei piețe a muncii marcate de șomaj structural pe termen lung. Față de aceasta, șansele absolvenților pe piața muncii sunt condiționate de conștientizarea și valorificarea următoarelor **alternative**:

- ocuparea locurilor noi de muncă care vor fi create prin creșterea economică
- înlocuirea celor care se pensionează (cererea înlocuită)
- pregătirea continuă astfel încât să se poată prelua oricând locul celor slab calificați, împinși în șomaj sau spre alte ocupații (cerere substituită)
- crearea și administrarea propriului loc de muncă

Din Studiul previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului **2014 și în perspectiva anului 2020** în Regiunea de dezvoltare Sud și utilizând modalitatea de măsurare, și anume **„pondera firmelor care au locuri de muncă vacante la un anumit moment de timp”** județul Teleorman reprezintă 11,8% și se situează semnificativ peste media regional din puncte de vedere al firmelor care au la momentul realizării anchetei locuri de muncă vacante.

Distribuția firmelor care au locuri de muncă vacante, după activitatea economică se prezintă astfel:

- **agricultură, silvicultură, pescuit 10,1%;**
- **industrie prelucrătoare 6,9%;**
- **apă, salubritate, deșeuri 26,7%;**
- **comerț 7,7%;**
- **transport și depozitare 5%;**
- **hoteluri și restaurant 10%;**
- **activități de servicii administrative 23,1%;**
- **sănătate și asistență socială 10%;**

Făcând aceeași analiză în profil sectorial, se descoperă faptul că următoarele activități economice **„distribuția apei, salubritate și Activități de servicii administrative și suport”** înregistrează cele mai ridicate ponderi de firme care raportează existent locurilor de muncă vacante.

Distribuția firmelor care au locuri de muncă vacante, pe clase de mărime se prezintă astfel:

- microîntreprinderi 8,3%;
- întreprinderi mici 5,9%;
- întreprinderi mijlocii 3,8%;
- întreprinderi mari 8,3%;

La nivel regional, conform rezultatelor anchetei, doar 0,04% dintre locurile de muncă existente sunt vacante. Această rată este cea mai scăzută la nivel național și puternic sub media națională, constituind un indicator al problemelor profunde cu care se confruntă piața locală. Rata locurilor de muncă vacante atinge nivelele cele mai ridicate în județele Teleorman (1,7%) și Argeș (0,8%).

Rata locurilor de muncă vacante, pe grupe ocupaționale **COR 2011**, se prezintă după cum urmează:

- Specialiști 0,3%;
- Tehnicienii 0,4%;
- Lucrători în servicii 0,6%;

- Muncitori calificați 0,9%;
- Operatori pe instalații, mașini, asamblări 0,1%;
- Muncitori necalificați 0,1%.-

Rata locurilor de muncă vacante atinge cele mai înalte nivele pentru grupa ocupațională *Muncitori calificați 0,9%*, urmată cu nivele peste media regională de *Lucrători în servicii 0,6%* și *Tehnicienii 0,4%*. Aceste grupe ocupaționale, dar mai ales grupa *Muncitorilor calificați* sunt principalele „beneficiare” ale calificărilor furnizate de învățământul profesional.

## Concluzii din analiza mediului economic regional

În perioada 1998-2008, în județul Teleorman atât Produsul Intern Brut total cât și Produsul Intern Brut pe locuitor, au crescut, urmând tendința de pe plan național dar cu un ritm de creștere mai mic.

**Agricultura, alături de comerț, transporturi și industrie** sunt sectoarele care au ponderea cea mai ridicată în formarea VAB. Domeniile care vor lua avânt în perioada imediat următoare sunt: **construcțiile, tranzacțiile financiare, turismul**. Recomandăm o creștere a nivelului de școlarizare pe aceste domenii, pregătirea profesională a tinerilor agricultori și a micilor întreprinzători din spațiul rural. Creșterea producției agricole ca urmare a sporirii randamentelor, reclamă o redimensionare a nivelului de pregătire a forței de muncă în acest domeniu.

**Construcțiile** de mare anvergură sunt în dezvoltare, iar forța de muncă este insuficientă. Investițiile cu adevărat mari în construcții vor necesita forță de muncă calificată în toate domeniile legate direct sau indirect de construcții.

În condițiile în care turismul românesc trebuie să se alinieze legislației europene, iar calitatea pachetelor de servicii turistice trebuie să crească, este normal să fie luat în considerare factorul uman, care este hotărâtor în asigurarea calității serviciilor din **domeniul turism**. Dezvoltarea turismului ar deschide noi perspective pentru șomeri și inclusiv reducerea caracterului sezonier al locurilor de muncă, prin oferta de locuri de muncă atât din industria turismului cât și prin oportunitățile care se deschid pentru firmele care oferă servicii, prin creșterea numărului de vizitatori.

Industria suferă în continuare din cauza numărului mare de muncitori angajați determinat de insuficienta dotare cu utilaje performante. Dacă pe ansamblu se constată o scădere a cererii de muncă în acest domeniu, în schimb, se observă o lipsă de specialiști în aproape toate domeniile legate de **industria prelucrătoare**.

**Sectorul serviciilor** este în creștere, în special domeniile tranzacții imobiliare-închirieri, servicii, respectiv transport, depozitare și comunicații.

În prezent oferta de școlarizare a Liceului Tehnologic „Sf. Haralambie” Turnu Măgurele este relativ bine corelată cu nevoile de calificare ale județului în domeniile: mecanică; economic/comerț, turism și alimentație, agricultură și se impun următoarele direcții de acțiune:

➤ Pentru anii următori ne propunem diversificarea calificărilor profesionale având în vedere previziunile PRAI și PLAI astfel:

○ Pentru liceul tehnologic: tehnician mecanic pentru intretinere si reparatii, tehnician în achiziții și contractări, tehnician în activități economice; tehnician agronom și formarea prin școală profesională pentru muncitori calificați. Prin competențele formate trebuie avut în vedere o pregătire de bază mai largă, competențe sociale adecvate, dezvoltarea spiritului antreprenorial, utilizarea noilor tehnologii, cultivarea atitudinii față de muncă și a respectului pentru calitate, mobilitate ocupațională;

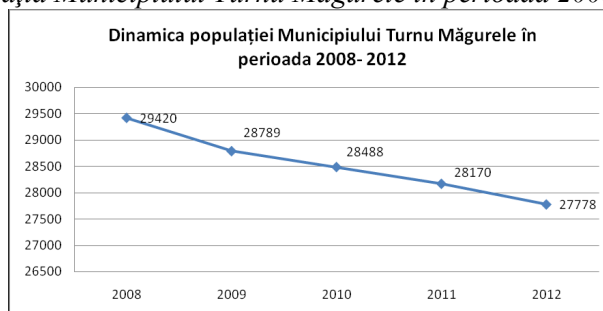
➤ Facilitarea mobilității ocupaționale, intersectoriale spre activitățile de servicii, implică consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață;

➤ Nevoia de implicare crescută a școlii în formarea adulților prin organizarea de cursuri liceale serale, în cât mai multe domenii.

### 2.1.3. DATE DEMOGRAFICE

Municipiul Turnu Măgurele se încadrează în categoria **orașelor mijlocii** din punctul de vedere al populației, având un număr de 27.778 locuitori în anul 2012. Evoluțiile înregistrate în intervalul 2008- 2012 denotă o tendință de scădere constantă a acesteia, după cum este evidențiat în graficul următor:

### Populația Municipiului Turnu Măgurele în perioada 2008- 2012

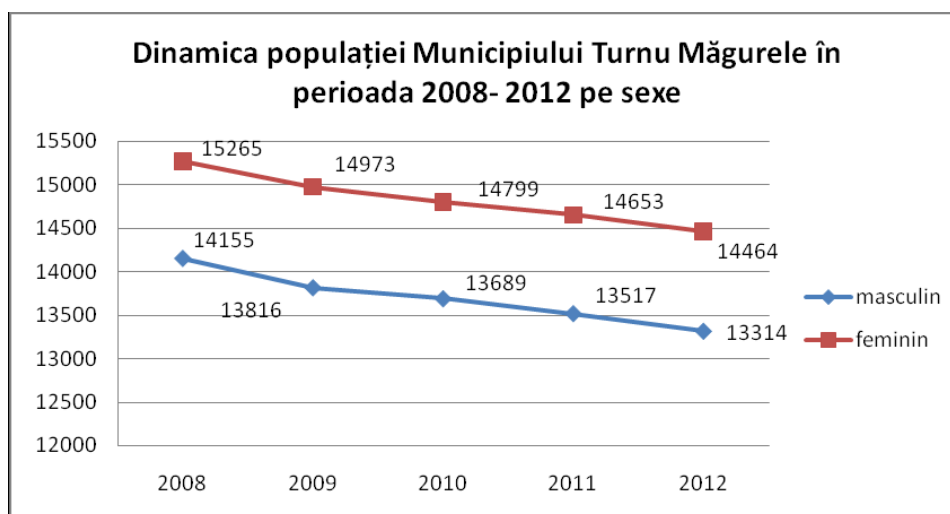


Sursa: Date furnizate de Direcția județeană de statistică, Teleorman

Marea majoritate a populației este de naționalitate română, însă în municipiul Turnu Măgurele trăiesc și bulgari și rromi. În ceea ce privește dinamica populației urbane pe sexe, se observă că, potrivit graficului de mai jos, în perioada 2008-2012 s-a înregistrat o scădere proporțională a numărului de bărbați și a numărului de femei:

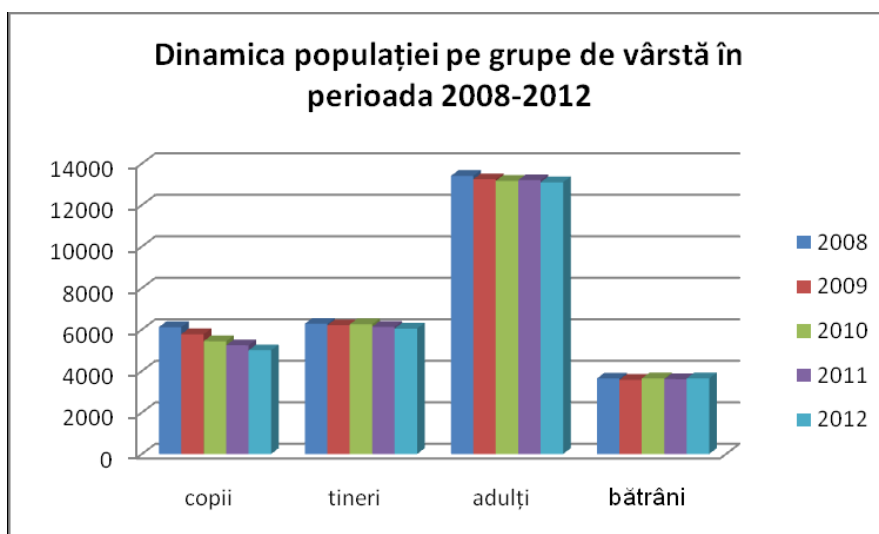
Tendența de scădere a populației se manifestă în rândul ambelor sexe cu aceeași intensitate, ceea ce conduce la concluzia că motivele trebuie căutate în contextul general care caracterizează societatea și economia locală, ca de exemplu lipsa locurilor de muncă ce a determinat în ultimii ani intensificarea fenomenului migrațional către străinătate. În lipsa unor statistici care să indice proporțiile exacte ale fenomenului, menționăm că potrivit datelor existente la nivelul Primăriei municipiului Turnu Măgurele, numărul persoanelor plecate în străinătate este de aproximativ 2186 persoane.

Populația pe sexe a Municipiului Turnu Măgurele în perioada 2008- 2012 Sursa: Date furnizate de Direcția județeană de statistică, Teleorman



### Structura populației pe grupe de vârstă în Municipiul Turnu Măgurele în perioada 2008-2012

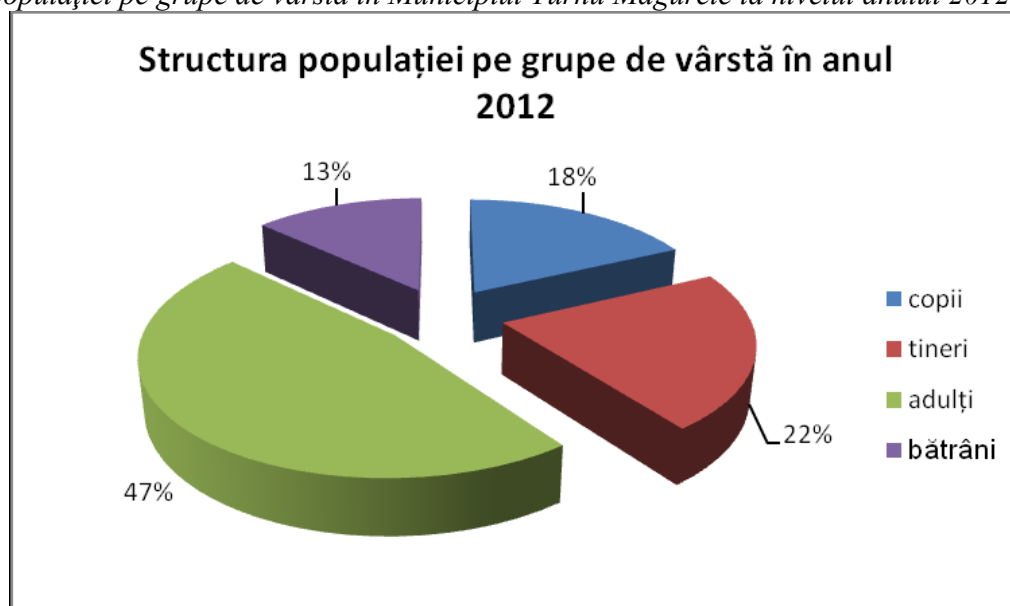
Un alt element care contribuie semnificativ la accentuarea fenomenului de migrație este situarea acestei unități administrativ-teritoriale în apropierea capitalei României, favorizând astfel deplasarea populației tinere către acest mare centru urban



În ceea ce privește dinamica populației pe grupe de vârstă, se constată o reducere îngrijorătoare a numărului de copii, respectiv reducerea ratei natalității explicabilă prin scăderea nivelului de trai, dar și prin tendința menționată anterior, de relocare a populației tinere către București, unde, în condițiile găsirii unor locuri de muncă mai bune, își întemeiază familiile și își stabilesc domiciliul. Perpetuarea acestei tendințe creează perspectiva de îmbătrânire a populației în anii care urmează, fenomen cu consecințe nefavorabile asupra bugetului public local și asupra pieței muncii.

*Pentru preîntâmpinarea acestei situații, este necesară elaborarea de politici publice locale și implementarea acestora printr-un set de măsuri concrete care să genereze efecte pozitive în domenii precum sănătatea, educația, asistența socială, locuințele pentru tineri, sprijinirea familiilor tinere, reconversia profesională, calificarea și recalificarea forței de muncă, precum și prin acțiuni de revitalizare a economiei menite să asigure acordarea de facilități mediului de afaceri.*

*Structura populației pe grupe de vârstă în Municipiul Turnu Măgurele la nivelul anului 2012 Sursa:*



*Date furnizate de Direcția județeană de statistică, Teleorman*

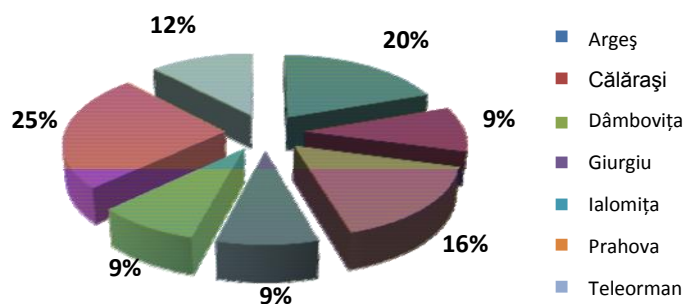
Din analiza datelor prezentate în graficul de mai sus referitoare la structura populației pe grupe de vârstă, se constată că mai puțin de jumătate din populație este formată din adulți (47%), în timp ce



tinerii reprezintă doar 22% din totalul populației. Cel mai scăzut procent, 13%, este reprezentat de bătrâni.

Analizând distribuția populației regiunii Sud Muntenia, la nivel NUTS 3, se poate observa faptul că, la mijlocul anului 2011, 25% din populația regiunii Sud Muntenia era concentrată în județul Prahova, în timp ce în județul Giurgiu era concentrată doar 9% din populația regiunii.

- Populația pe județe, la 1 iulie 2011 (%)



### Structura etnică

Analiza **componentei etnice a populației** relevă faptul că populația regiunii Sud Muntenia este relativ omogenă. Astfel, în anul 2011, conform datelor provizorii ale Recensământului Populației și al Locuințelor 2011, cea mai mare pondere în structura etnică a regiunii o dețineau românii cu 95,47% (2.862.966 persoane), urmați de populația de etnie romă 4,11% (123.363 persoane), de maghiari cu 0,05% (1.655 persoane), turci 0,03% (996 persoane), ruși-lipoveni 0,02% (490 persoane) și alte etnii declarate cu 0,32% (9.168 persoane). Procentul populației de etnie romă este mai ridicat în regiunea Sud Muntenia (4,1%), comparativ cu media națională (3,2%).

Comparativ cu datele de la Recensământul Populației și al Locuințelor din 2002, se observă o scădere a ponderii românilor cu 1,4% (de la 3.274.433 în 2002 la 2.862.966 în 2011), precum și o creștere a ponderii populației de etnie romă cu 1,2% (de la 985.38 persoane în 2002 la 123.363 în anul 2011).

Din analizarea datelor provizorii ale Recensământului Populației și Locuințelor din 2011, s-a observat faptul că populația de etnie română este majoritară în unele județe ale regiunii Sud Muntenia.

Cu toate acestea, răspândirea teritorială a celorlalte etnii este neuniformă pe teritoriul regiunii Sud Muntenia, remarcându-se zone de concentrare a populației de etnie romă în județele Dâmbovița și Călărași, a maghiarilor în județul Prahova, a turcilor în județul Călărași, iar a rușilor-lipoveni în județul Ialomița. De asemenea, se constată faptul că în județul Teleorman este concentrată cea mai scăzută pondere a populației de etnie romă, numai 9%.

### Mișcarea migratorie

Un factor al scăderii populației județului **Teleorman** este **migrația**, atât cea **internă**, cât și cea **externă**. Evoluția populației județului a fost puternic influențată atât de situarea sa în zona de influență a capitalei țării, care a atras în ultimii 30 ani o mare forță de muncă a județului, cât și de migrarea către alte țări în vederea găsitului unui loc de muncă. În cadrul migrației interne, fluxul urban-rural-merită o mențiune deosebită, fiind cel care deține cea mai mare pondere în cadrul acesteia.

Referitor la **migrația externă**, se poate observa, în graficul de mai jos, faptul că, în anul 2011, regiunea Sud Muntenia a ocupat locul 7, între cele opt regiuni de dezvoltare, în ceea ce privește numărul de emigranți, cu un procent de 6% (1.107 de persoane) din totalul emigranților de la nivel național.

Totodată, regiunea Sud Muntenia a ocupat același loc 7 și în ceea ce privește numărul de imigranți, cu un procent de 3,2% (499 persoane), din totalul imigranților înregistrați la nivel național.

### Proiecții demografice pentru 2003-2025

Proiectarea populației oferă informații utile asupra evoluției numărului și structurii pe populației pe grupe de vârstă. Din punct de vedere demografic, **principalii factori** care acționează asupra mărimii și **structurii populației** sunt: **fertilitatea, mortalitatea și migrația**.

### PROIECȚIA EVOLUȚIEI DEMOGRAFICE 2003-2025

mii persoane

	2003	2005	2010	2013	2015	2020	2025
<b>Jud Teleorman (total)</b>	<b>432.86</b>	<b>422.31</b>	<b>392.38</b>	<b>374.04</b>	<b>362.33</b>	<b>332.448</b>	<b>303.23</b>
0-14	64.359	58.96	51.087	47.53651	45.336	39.989	34.353
15-64	278.712	272.857	258.788	247.5358	240.301	220.017	203.034
65 și peste	89.785	90.497	82.505	78.96939	76.693	72.442	65.843

Numărul populației județului Teleorman este anticipat să scadă până în anul 2025 cu aproximativ 119,1 mii persoane față de anul 2005. Scăderea populației va fi moderată până în anul 2015 (cu o medie anuală de -1,3 mii persoane), principalul factor al acestei evoluții fiind scăderea

naturală. Datorită menținerii fertilității sub nivelul de înlocuire a generațiilor, populația tânără (0-14 ani) va cunoaște o scădere semnificativă în perioada 2003-2025, de la 64,3 mii persoane la 34,3 mii persoane (-41,7%). Ponderea tinerilor în totalul populației se va diminua la rândul său de la 13,9% la 11,3%. Pe fondul scăderii numărului de tineri, ponderea populației adulte în total populație va înregistra în orizontul de timp proiectat o creștere ușoară (de la 64,3% în anul 2003 la 66,9% în 2015). În viitor procesul de îmbătrânire demografică va continua. Populația de 65 ani și peste va scădea numeric până în anul 2025 cu 24,7 mii persoane față de anul 2005, în timp ce ponderea acesteia în total va crește de la 20,7% la 21,7%.

Pentru județul Teleorman anii de tranziție au însemnat și ani de declin, declin care ascunde semne de criză demografică latentă. Dacă scăderea populației ar fi provenit numai din migrație negativă ori din creșterea mortalității, efectele nu s-ar transmite în mod automat asupra viitorului demografic al județului. Din păcate, o contribuție definitorie la instalarea și perpetuarea declinului a avut-o și o are scăderea natalității din acești 17 ani de tranziție. Generațiile mici, născute după 1989 vor ajunge, după anul 2025, să domine populația de vârstă fertilă și numărul de copii pe care îi vor aduce pe lume va fi proporțional cu numărul lor.

Pentru a avea anual același număr de noi născuți ca în prezent (210-220 de mii), ar trebui ca fiecare persoană de sex feminin fertilă din această generație să dea naștere unui număr mediu de copii 1,8 – 2, față de 1,3 actual. La acesta se adaugă și numărul de decese care urmează să crească, datorită accentuării procesului de îmbătrânire a populației. Îmbătrânirea populației este un fenomen mondial. Conform datelor ONU, proporția populației de vârstă a treia se va mări, pe termen lung, chiar în regiunile unde natalitatea este superioară ratei de reproducere.

***Datele extrase din prognoza demografică realizată de Institutul Național de Statistică pentru perioada 2003-2025 indică (într-o variantă medie) tendința de îmbătrânire demografică, datorată menținerii unui deficit al nașterilor în raport cu numărul deceselor (spor natural negativ), la care se va adăuga soldul negativ cumulat al migrației interne și externe.***

Analizând dinamica populației pe grupe de vârstă la nivelul județului, în intervalul 2005-2025, se constată că populația tânără cu vârsta cuprinsă între 3-6 ani și 7-14 va înregistra o reducere de -42,5%, respectiv -42,1% ca urmare efectivele școlare se vor afla pe o curbă descendentă. Din punct de vedere al trendului evoluției pentru populația cu vârsta cuprinsă între 15-24 ani, se remarcă o tendință de scădere a cu valori foarte mari în cazul județului -49,2%.

## Evoluția populației de vârstă preșcolară și școlară, în perioada 2003-2025

În perioada 2003-2025 populația de vârstă școlară la nivelul județului Teleorman se va afla pe o curbă descendentă. Efectivele școlare se vor reduce cu circa 65,6 mii persoane (respectiv cu 40%) față de anul 2003. Sistemul de învățământ preșcolar va fi confruntat cu o scădere continuă a numărului populației în vârstă de 3-6 ani. Până în anul 2025 va fi cu 7,8 mii (-34,4%) copii mai puțin decât în 2003, numărul lor ajungând la 14,9 mii persoane.

### Evoluția populației de vârstă preșcolară și școlară în anii 2003, 2015, 2025

	Mii persoane			Modificări 2025/2005	
	2005	2015	2025	absolută (mii)	%
Populația în vârstă preșcolară 3-6 ani	14,65	11,65	8,43	-6,22	-42,5%
Populația de vârstă școlară 7-14 ani	35,11	25,64	20,34	-14,769	-42,1%
Populația de vârstă școlară 15-24 ani	55,56	39,14	28,21	-27,345	-49,2%

Sursa: date prognozate furnizate de INS

În perioada 2005-2025 populația de vârstă corespunzătoare învățământului obligatoriu (7-14 ani) va cunoaște o reducere de peste 14,7 mii persoane (42,1%) ajungând la mai puțin de 21 mii persoane. Aceeași tendință este anticipată și pentru populația de 15-24 ani, care poate continua procesul de învățământ în licee, școli profesionale, colegii și universități, numărul acestora urmând să scadă mult mai drastic cu peste 27 mii persoane (49,2%) ajungând la 28,2 mii persoane în anul 2025.

#### Principalele concluzii din analiza demografică

##### Imaginea furnizată de analiza demografică, se caracterizează prin:

- Scăderea numărului populației
- Densitate superioară mediei pe țară
- Scăderea populației urbane pe fondul dominării populației rurale
- Spor natural negativ
- Dominarea populației de naționalitate română.

##### Tendința de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

- Reducerea numărului populației active
- Deteriorarea raportului de dependență economică
- Reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale

Îmbătrânirea populației constatată la nivelul județului ne obligă la implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți.

Declinul tranșei de vârstă 15-24 de ani ridică problema dezvoltării resurselor umane prin sprijinirea unei vieți active pe piața muncii cât mai lungi și o bătrânețe activă. Aceasta presupune educația și formarea pe parcursul întregii vieți, retragerea din activitate mai târziu și progresiv.

##### Scăderea populației școlare necesită:

- Restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei Învățământului Profesional și Tehnic (ÎPT) cu cererea pieței muncii;
- Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;
- Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul Învățământului Profesional și Tehnic (ÎPT) a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie rromă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”

- Promovarea unei culturi a învățării permanente și a „regiunilor de învățare”;
- Asigurarea accesului cadrelor didactice din Învățământului Profesional și Tehnic (ÎPT) la programe de reconversie profesională.

#### 2.1.4. Cerințele pieței muncii

La nivel regional dintre firmele din eșantion, estimează la orizontul următoarelor 12 luni creșteri ale numărului de salariați. Astfel, întreprinderile din județele Călărași(16,5%), Argeș (10,1%) și Teleorman.

Atât la orizontul următoarelor 6 luni, precum și la orizontul următoarelor 12 luni firmele din „Agricultură, silvicultură, pescuit, Construcții și Alte activități de servicii ” estimează scăderi ale efectivelor de personal.

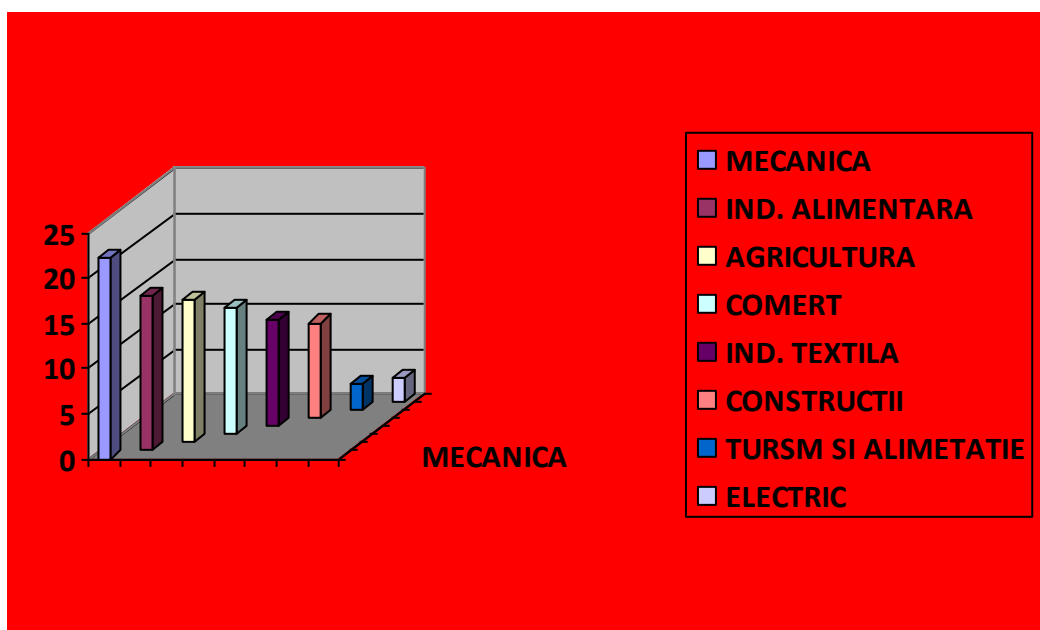
Comparând structura numărului curent de locuri de muncă, cu cea a locurilor de muncă estimate a exista în firmele investigate peste 12 luni, se constată că întreprinderile din regiunea de dezvoltare Sud anticipează o ușoară creștere a ponderii ocupațiilor din GO 7 (*Muncitori calificați*) și GO 6 (*Muncitori din agricultură și pescuit*).

Grupele ocupaționale 1 (*Legiuitori, înalți funcționari și conducători*), 2 (*Specialiști în diverse domenii de activitate*) și 3 (*Tehnicienii*) își păstrează în următoarele 12 luni, similar ponderea cu cea existentă la 6 luni în structura câmpului ocupațional. Toate celelalte grupe ocupaționale urmează, pe baza răspunsurilor angajatorilor, să-și reducă ușor ponderea în structura de locuri de muncă a firmelor.

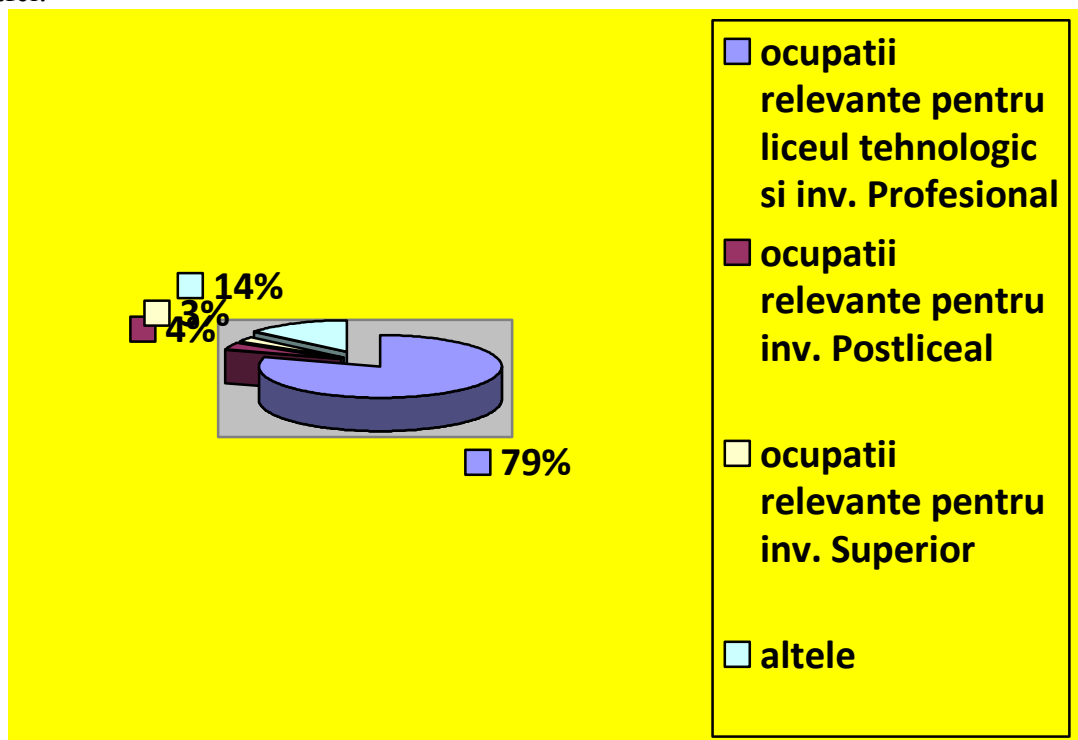
Cele mai multe locuri de muncă pentru care firmele estimează că vor crește la orizontul următoarelor 12 luni și care necesită calificări relevante pentru liceul tehnologic și învățământul profesional aparțin domeniilor:

- **Mecanică 22,2%;**
- **Industrie alimentară 17,2%;**
- **Agricultură 15,9%;**
- **Comerț 14,1%;**
- **Industrie textilă și pielărie 11,9%;**
- **Construcții, instalații și lucrări publice 10,6%**

Celelalte domenii fiind irelevante



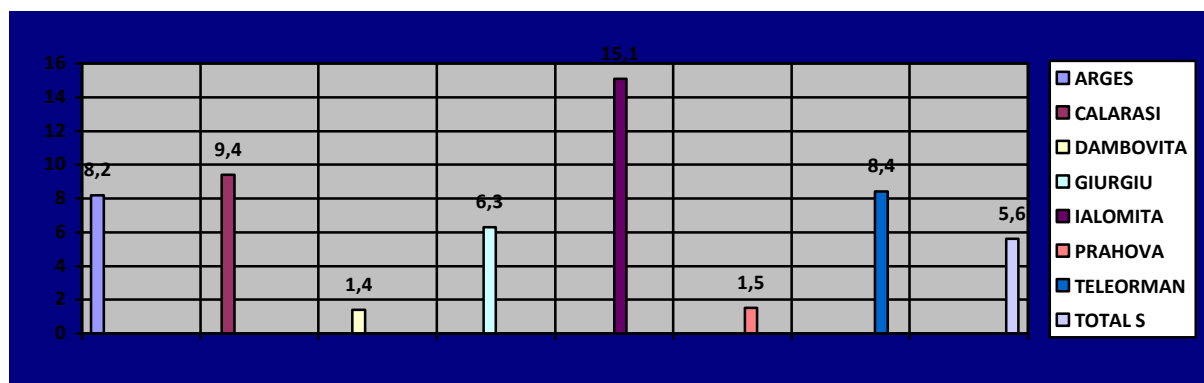
Structura locurilor de muncă pentru care se estimează creșterea la orizontul următoarelor 12 luni, după nivelul de educați solicitat de încadrare în ocupația numită de angajatori în procente se prezintă astfel:



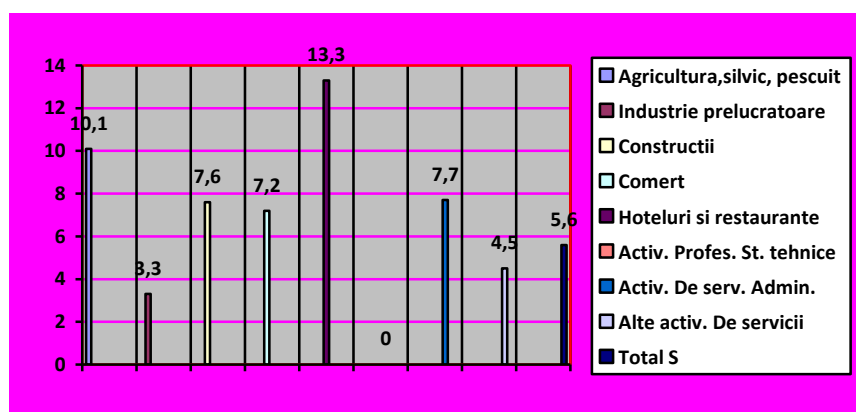
#### Cine sunt tinerii absolvenți angajați?

Dintre firmele incluse în eșantionul regional, numai 5,6% declară că au angajat tineri absolvenți ai promoțiilor 2010 și 2011. În interiorul regiunii de dezvoltare Sud, distribuția firmelor care au angajat tineri absolvenți variază odată cu mărimea firmelor: cu cât dimensiunea firmelor este mai mare, cu atât crește și probabilitatea ca acestea să fi angajat tineri absolvenți.

Distribuția companiilor care au angajat tineri absolvenți regional și județean se prezintă astfel:



Distribuția companiilor care au angajat tineri absolvenți ai promoției 2010, pe sectoare de activitate(%), se prezintă astfel:



În profilul sectorial, remarcăm companiile din ramurile de activitate *Hoteluri și restaurante* (13,3%), *Agricultură, silvicultură și pescuit* (10,1%), *Activități de servicii administrative și servicii suport* (7,7%), *Construcții* (7,6%) și *Comerț* (7,2%) care se distanțează pozitiv față de media regională în ceea ce privește incidența firmelor care declară faptul că au angajat tineri absolvenți ai promoției 2010.

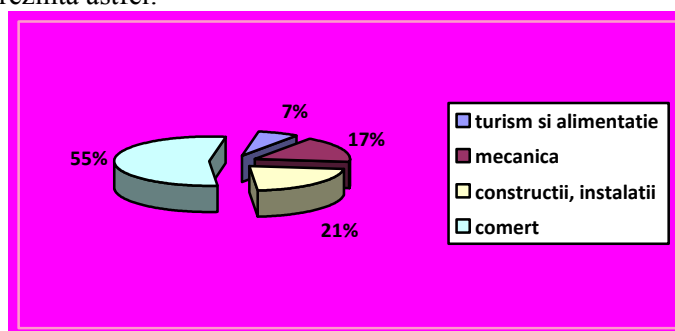
Distribuția tinerilor absolvenți ai promoției 2010 angajați de firmele investigate, pe grupe ocupaționale comparativ cu structura populației salariale pe grupe ocupaționale(%) se prezintă după cum urmează:

Grupa ocupațională	Structura salariaților în prezent	Structura tinerilor absolvenți angajați
GO1 Legiuitori, înalți funcționari și conducători	7,3	5,5
GO2 Specialiști	13,3	12,9
GO3 Tehnicienii	4,6	25,0
G04 Funcționari	4,7	2,6
G05 Lucrător în servicii	8,1	23,1
G06 Muncitori din agricultură și pescuit	0,4	0,0
G07 Muncitori calificați	23,3	15,1
G08 Operatori pe instalații, mașini și asamblări	26,8	2,9
G09 Muncitori necalificați	11,6	12,1
Total Regiunea Sud	100,0	100,0

Circa 70% dintre tinerii absolvenți ai promoției 2010 angajați de firmele investigate au calificări relevante pentru ÎPT, fie de liceu tehnologic și învățământ profesional, fie de școală postliceală. 16,1% dintre ocupațiile pentru care au fost angajați tineri absolvenți sunt relevante pentru învățământul superior, în vreme ce 12,1% sunt relevante pentru nivele inferioare de educație ÎPT.

Cele mai multe locuri de muncă pentru care firmele au angajat absolvenți ai promoției 2010 și care necesită calificări specifice liceelor tehnologice aparțin domeniilor *comerț* (54,3%), *construcții, instalații și lucrări publice* (21,5%) și *mecanică* (17,4%).

Grafic distribuția se prezintă astfel:



Satisfacția angajatorilor față de tinerii absolvenți ai promoției 2010 angajați, majoritatea angajatorilor se declară „mai degrabă mulțumiți” și „foarte mulțumiți”(95,7%). O pondere foarte scăzută dintre angajatorii intervievați (2,9%) se declară „nemulțumiți” față de nivelul de calificare al tinerilor absolvenți.

#### **Concluzii:**

➤ **Scăderea ratei de ocupare, rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al șomajului tinerilor și șomajul de lungă durată - obligă la:**

- anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii
- acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor
- abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți
- implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii.
- parteneriate active cu agenții economici, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.

➤ **Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă - în contrast cu nevoile de formare în creștere (pentru întreprinderi, salariați, șomeri), decurgând din mobilitatea ocupațională accentuată de procesele de restructurare a economiei, nevoile de actualizare și adecvare competențelor la cerințele în schimbare la locul de muncă, etc. - oferă școlilor oportunitatea unei implicării active ca furnizori de formare pentru adulți, având în vedere:**

- creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi
- adecvarea calificării cu locul de muncă
- reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii
- recunoașterea și valorificarea în experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală
- diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultanță, etc.

➤ **Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional și prognozele privind cererea și oferta pe termen lung - trebuie avute în vedere pentru:**

- Planificare strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS)<sup>1</sup>
- Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare rezultate din prognoză
- Planurile de școlarizare trebuie să reflecte ponderea crescută a serviciilor, nevoile în creștere în construcții, calificările necesare ramurilor industriale cu potențial competitiv (cu accent pe creșterea nivelului de calificare și noile tehnologii), prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală.

➤ **Prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală vizează modernizarea a agriculturii și diversificarea activităților economice în mediul rural.**

Implică din partea școlilor din domeniu, în parteneriat toți cu factorii interesați:

▪ Pregătirea tinerilor pentru exploatarea eficientă a potențialului agricol – presupune creșterea nivelului de calificare (nivel 3, competențe integrate pentru exploatarea și managementul fermei, procesarea primară a produselor agro-alimentare)

▪ Diversificarea ofertei de calificare având în vedere: agricultura ecologică, promovarea agroturismului, a meșteșugurilor tradiționale, valorificarea resurselor locale prin mica industrie și dezvoltarea serviciilor

▪ Implicarea în programe de formare continuă pe două componente:

- formarea competențelor necesare unei agriculturi competitive
- reconversia excedentului de forță de muncă din agricultură spre alte activități

➤ **Decalajele privind nivelul de educație în mediul rural față de urban - obligă la:**

---

<sup>1</sup> PRAI – Plan regional de acțiune pentru învățământul profesional și tehnic

PLAI – Plan local de acțiune

PAS – Plan de acțiune al școlii (plan de dezvoltare instituțională adaptat pentru ÎPT)

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2016-2021-PLAN OPERAȚIONAL 2016-2017



- Măsuri sistemice pentru creșterea generală a calității învățământului rural
- Asigurarea accesului egal la educație în condiții de calitate
- Măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social

## 2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN - AUTOEVALUAREA

### Diplome obținute și competențele dobândite:

- diploma de bacalaureat;
- certificat de calificare profesională nivel 3 prin școala profesională domeniul Agricultură;
- cerificat de absolvire al ciclului inferior al liceului, atât la învățământul de zi cât și prin Programul „A doua șansă”
- certificat de calificare profesională nivel 4 specializările: Tehnician în activități economice; Tehnician în gastronomie; Tehnician în activități de comerț; Tehnician veterinar; Tehnician agronom; Tehnician în agricultură; Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații.

### 2.2.1. Predarea și învățarea

Predarea este o componentă esențială a procesului de învățământ. Din acest motiv calitatea predării este în atenția nu numai a cadrelor didactice, ci și a responsabililor de comisii metodice sau arii curriculare și a echipei manageriale.

*Catedra de limba și literatura română* - analiza activității desfășurate conform planului managerial a evidențiat faptul că s-au realizat obiectivele generale: utilizarea corectă și adecvată a limbii române în producerea și receptarea mesajelor în diferite situații de comunicare, folosirea instrumentelor de analiză stilistică și structurală a diferitelor texte literare și nonliterare, formarea abilităților de analiză morfo-sintactică, argumentarea în scris sau oral a propriilor opinii asupra unui text literar sau nonliterar. Materia proiectată pe unități de învățare, acoperind integral programa școlară, (parte a Curriculumului Național), respectând obiectivele și competențele specifice, permanenta preocupare în vederea asigurării conținutului științific, instructiv și educativ, al activităților desfășurate, cu accent pe rolul reglator al achizițiilor elevilor în plan formativ, selectarea manualelor alternative în funcție de modul în care profesorii și-au propus să organizeze instruirea.

*Catedra de limba franceză* – analiza activității catedrei a evidențiat faptul că au fost atinse obiectivele propuse prin planul managerial al catedrei. Au fost folosite manualele alternative alese de comun acord în cadrul catedrei, materiale auxiliare, metode moderne de învățare. În sprijinul învățării limbii franceze au stat și foarte multe activități extracurriculare: concursuri, spectacole etc, desfășurate cu ocazia Zilelor francofoniei sau cu alte ocazii.

*Catedra de limba engleză*, - pe parcursul anului școlar 2015-2016 membrii catedrei au fost preocupați de desfășurarea în condiții optime a procesului de învățare, de realizarea unui climat favorabil acestuia. La toate ciclurile de învățământ s-au utilizat mijloace și materiale auxiliare, adecvate manualelor alternative. Lecțiile au fost abordate folosind strategii activ-participative și metode moderne de învățare: exercițiul, jocul didactic, cântecul, activități pe grupe sau perechi, dialogul situațional. Evaluarea nivelului de pregătire a elevilor a fost făcută continuu, sistematic, cu responsabilitate și competență, folosind diverse metode : probe scrise, orale, chestionare, proiecte, referate, activități în clasă, teme pentru acasă, portofolii, accentul fiind pus pe formarea de deprinderi, abilități și, apoi, pe cunoștințe, în funcție de obiectivele propuse, folosind tehnici moderne, adecvate, precum teste de evaluare, de autoevaluare, tip grilă, practicând o notare ritmică și stimulatorie.

*Comisia metodică Om și societate* – a acordat importanța cuvenită pentru a angrena în activități didactice profesorii tuturor disciplinelor, fără ca eficiența activității să fie afectată. Proiectarea activității în catedră, propunându-și eficientizarea actului managerial, corelarea cu obiectivele școlii și ale Curriculumului național, pornind de la o riguroasă analiză de diagnoză și-a formulat ca obiective majore: ridicarea calității activității didactice, creșterea eficienței activităților cu elevii și a performanțelor acestora, optimizarea contribuției profesorilor de geografie și relief la popularizarea și creșterea prestigiului liceului.

Proiectarea activității didactice s-a dovedit oportună și în mare măsură eficientă și, ca și desfășurarea lecțiilor, a urmărit și a realizat dezvoltarea profesională a personalului, optimizarea metodologiei folosite, corelarea inter și intradisciplinară, integrarea oportună și eficientă a materialului didactic în lecții. Activitatea la clasă poate fi măsurată și în rezultatele elevilor la examenul de bacalaureat, și concursurilor sportive care în acest an școlar au fost superioare anului precedent.

*Catedra de științe socio-umane și istorie*- pe lângă întocmirea corectă a documentelor de proiectare conform noului curriculum profesorii de științe socio-umane au dovedit și o grijă deosebită de a valorifica potențialul elevilor spre rezultate mai bune la clasă.. De remarcat este faptul că acțiunile de la clasă au fost

extinse, pentru îndeplinirea obiectivelor formative ale școlii, organizându-se foarte multe activități extracurriculare, activități în care au fost antrenați foarte mulți elevi.

*Catedra de matematică -informatică* o analiză completă și complexă a activității desfășurate în anul școlar 2015-2016 a fost efectuată de responsabilul catedrei de matematică. Activitatea catedrei a avut ca obiectiv fundamental să formeze la elevi competențele de bază în rezolvarea de probleme implicând calcul algebric, analiză matematică; să formeze o gândire logică și structurată ; să înzestreze elevul cu un set de cunoștințe care să-i asigure o integrare profesională optimă.

Profesorii catedrei de matematică au răspuns solicitărilor elevilor prin meditații și consultații asigurate în școală, pentru pregătirea examenelor, sau recuperării cunoștințelor. Cu toate acestea, ca puncte slabe se reliefează rezultatele obținute la examenul de bacalaureat, la matematică obținându-se rezultate sub așteptările școlii.

Activitatea cadrelor didactice de specialitate informatică s-a înscris în cerințele planului managerial. Numărul mare de elevi care au obținut atestate de dobândire a competențelor digitale ne permit să evidențiem o activitate bună, susținută a membrilor acestei catedre.

*Catedra de chimie – biologie – fizică-* proiectarea corectă pe unități de învățare a materiei, creșterea calității lecțiilor prin asigurarea accesibilității cunoștințelor, formarea unui limbaj științific adecvat, însușirea logică a unor procese chimice și biologice, precum și formarea unor valori și atitudini referitoare la impactul științelor chimice și biologice asupra naturii și societății, evaluarea activității elevilor după fiecare unitate de învățare. Analiza atentă a activității și a rezultatelor obținute de membrii catedrei de fizică relevă receptivitatea acestora la schimbare, la nou.

*Comisiile metodice „ Economisti și Ingineri ”* – analizele activităților didactice desfășurate în anul școlar 2015-2016 au evidențiat faptul că activitățile proiectate au fost eficiente, și au contribuit efectiv la sporirea calității actului instructiv-educativ. Proiectarea didactică s-a realizat în concordanță cu noul curriculum, precedată de un studiu aprofundat, de consfătuiri, de colaborare cu inspectorul de specialitate, cu colegii de la alte școli ori comisiile metodice. Atât structurarea cât și eșalonarea materiei la diferitele discipline s-au dovedit judicioase, realizabile, în concordanță cu obiectivele școlii și ale disciplinelor de specialitate. Atât la nivelul școlii, cât și al fiecărei catedre (comisii) au avut loc analize ale parcurgerii ritmice a materiei.

Calitatea personalului didactic și didactic auxiliar este ilustrată și de faptul că 8 cadre didactice și 1 cadru didactic auxiliar posedă graduația de merit, 11 cadre didactice sunt în CNAME.

Pe parcursul anului școlar 2015-2016, perfecționarea pregătirii cadrelor didactice din cadrul Liceului Tehnologic „Sf. Haralambie” s-a realizat prin diverse forme. Astfel, au fost organizate activități metodico-științifice și psihopedagogice în toate comisiile metodice din liceu, și în cadrul cercurilor pedagogice, unele desfășurate în liceul nostru. Oferta de programe de perfecționare din acest an școlar a fost foarte bogată și 2 cadre didactice au absolvit cursurile Postuniversitare abordând demersul didactic din perspectiva reconversiei profesionale, 5 cadre didactice au participat la cursuri precum, 2 cadre didactice au desfășurat activitate de formatori prin CCD. Pentru dezvoltarea competențelor profesionale cadrele didactice au participat la cursuri de pregătire pentru obținerea gradelor didactice și a definitivării în învățământ; în acest an școlar 4 cadre didactice au obținut gradul didactic I ( 2 nu mai sunt încadrați în anul școlar 2016-2017 în liceul nostru ), 1 cadru didactic a obținut definitivatul.

#### **ASPECTE POZITIVE ALE ACTIVITĂȚII:**

- preocuparea profesorilor pentru identificarea stilurilor de învățare ale elevilor, astfel încât profesorii să-și poată adapta demersul didactic la nevoile elevilor;
- desfășurarea activității orelor de educație fizică în sala de sport dotată cu materiale sportive ;
- stabilirea unor programe de studiu pentru elevii care necesită activități recuperatorii și pentru cei capabili de performanță și pentru remedierea rezultatelor de la bacalaureat;
- majoritatea profesorilor folosesc măsuri pentru a promova egalitatea șanselor și a împiedica discriminarea, stabilind relații de lucru eficiente cu elevii;
- preocuparea cadrelor didactice pentru formarea continuă : susținerea gradelor didactice, cursuri de formare, activități metodice la nivelul școlii și județului;
- participarea unor cadre didactice la programe de elaborare de curriculum, standarde profesionale, auxiliare curriculare, programe de pregătire pentru concursurile profesionale;
- existența unor parteneriate cu agenți economici, care facilitează instruirea teoretică și practică a elevilor
- realizarea împreună cu elevii și AJOFM Teleorman a unor activități pentru orientarea și consilierea în carieră .

### ASPECTE CARE POT FI ÎMBUNĂȚITE:

- mai sunt ore de curs care se desfășoară după metode tradiționale de învățare, numeroase cadre didactice nu utilizează metode de predare centrate pe elev;
- fluctuația de cadre didactice la unele discipline în regim de „plata cu ora”;
- slabă implicare a părinților elevilor în activitatea școlii;
- lipsa unui număr mai mare de manuale pentru discipline predate în ciclul superior al liceului;
- Realizarea unui număr mai mare de ore de lecții tip AEL;
- lipsa unui cabinet de asistență psihopedagogică.

## 2.2.2. Materiale și resurse

### 2.2.2.1. Baza materială

#### Spații pentru învățământ

Liceul dispune de următoarele spații de învățământ, în stare de funcționare, la standarde care corespund cerințelor actuale cu deosebire în clădirea reabilitată prin Proiectul PHARE::

- 27 săli de clasă

- Laboratoare
  - ✍ Fizică-1
  - ✍ Chimie-1
  - ✍ Biologie-1
  - ✍ Informatică -3
  - ✍ Alimentație publică, restaurant școală-1
- Cabinete
  - ✍ Comerț-1
  - ✍ Cabinet Istorie-1
  - ✍ Cabinet Geografie – 1
  - ✍ Cabinet limbi moderne – 1
  - ✍ Cabinet limba și literatura română – 1
  - ✍ Agricultură – 1
  - ✍ Atelier mecanică
- Teren de sport amenajat pentru jocuri sportive
- Spații de cazare, fete și băieți, cu o capacitate de 168 locuri
- Cantina școlii, cu o capacitate de 120 locuri, cu servirea mesei în două serii
- Fermă didactică
- Parc de mașini agricole

Profesorii au amenajat sălile de clasă astfel încât să fie nu numai utile ci și plăcute, oferind elevilor un spațiu de învățământ funcțional și confortabil. Mobilierul a fost recondiționat și ori de câte ori s-au produs deteriorări acestea au fost remediate. Se impune o mai bună colaborare a profesorilor diriginți cu personalul muncitor pentru remedierea în cel mai scurt timp a deteriorărilor produse de elevi.

S-a realizat instalarea propriei centrale termice pentru asigurarea căldurii în clădirea școală și căminul internat prin sprijinul autorităților locale, pentru a fi independenți de încălzirea centralizată a orașului, au fost realizate lucrări de igienizare, s-a amenajat un părculeț în curtea interioară, precum și în fața școlii.

Dotările școlii se prezintă după cum urmează:

#### Materiale didactice

<b>CONT 309</b>		
<b>Denumirea bunurilor</b>	<b>Stocuri</b>	
	<b>cantitate</b>	<b>valoare</b>
Modul sticlărie pt.profesori	1	1809.05
Modul sticlărie pt.o grupare de elevi	6	4817.29
Modul ustensile pr. Profesor	1	5436.98
Modul ustensile pt. o grupare de elevi	6	3908.58
Voltmetru Hoffman	1	658.49
Volt-ampermetru	1	165.68
pH-metru digital	1	235.36
Termometru de alcool	1	32.07
Trusa de electroliza pt. elevi	1	1018.95
Trusa pt. modelare (reprez.structuri cristaline)	1	488.55

Trusa pt. modelare(modele anatomice si		
moleculare deschise si compacte)pt.profes.	5	3674.78
Trusa p. modelare (modele anatomice si		
moleculare compacte ) pt. elevi	6	1577.80
Trusa pt. modelare (modele anatomice si		
moleculare deschise si compacte)pt.profes.	1	1142.79
Fenolftaleina 5g	2	249.90
Metiloranj 100g	1	157.03
Hartie indicator universal de pH	1	143.99
<b>TOTAL MATERIALE CHIMIE</b>		<b>25517.29</b>
Vederea toracelui pt. ambele sexe partea I	1	1198.56
Vederea toracelui pt. ambele sexe partea II	1	1190.00
Retroproiector	1	697.00
Microscop de lab. pt. profesori	1	1121.55
Microscop didactic pt. elevi	14	3806.48
Trusa de disectie si microscopie (10 comp.)	15	2714.65
Lupa de disectie cu postament	1	25.92
Modul sticlaie pt. o grupa de elevi	15	12043.22
Modul ustensile pt. o grupa de elevi	1	636.65
Preparate microscopice referitoare la structura organismelor unicelulare si pluricelulare, tipuri de tesuturi vegetale si anumale, sectiuni prin organe vegetale si anumale	1 set	713.71
Substante chimice pt. trusa de microscopie	1 set	832.67
Creierul si arterele, 9 parti	1	582.09
<b>TOTAL MATER. BIOLOGIE</b>		<b>25562.50</b>
Trusa mecanica si acustica	2	5165.79
Trusa de mecanica fluidelor	2	3413.35
Trusa de fizica moleculara si caldura	2	2777.94
Trusa de electricitate si magnetism	2	9143.25
Trusa de optica	2	3810.97
Generator electrostatic cu banda tip Van de Graaff	1	678.18
Cronometru electronic	1	439.11
Aparat universal de masura - multimetru		
digital cu afis	1	141.61
<b>TOTAL MATER. FIZICA</b>		<b>25570.2</b>

#### DOTARI MIJLOACE FIXE PHARE TVET

Denumirea bunurilor inventariate	Cant.	Valoare
Vitrina frigorig. Orizontala	1	5298.01
Vitrina frigorig. Verticala	1	2203.64
Cuptor de pizza	1	4470.59
Salamander	1	2596.24
Cantar cu etichetare	1	2554.97
Microscop cu proiectie	2	9011.8
Fotoliu	2	4095.41
masina de spalat pardoseala	1	6180.31
Tabla electronica	1	3177.38
Videoproiector	1	3499.42
verificator de pret	1	3221.02
Model resuscitare sistem instruire	1	6657.6
<b>TOTAL PHARE 2008</b>	<b>X</b>	<b>135169</b>
Masina de tocat (carne si branza) <b>Phare</b>	1	2290.02

Masina de paste fainoase <b>Phare</b>	1	5101.42
Plita de gatit cu gaz	1	3527.04
Cuptor vatra fixa	1	71460.8
Cuptor de pizza	1	9712.13
Plita electrica pentru clatite	1	2146.89
Chiuveta cu aparatoare (pt.preg.legume)	2	6982.5
Imprimanta laser Color HP	1	13196.4
Laptop Lenovo Thinkpad T1500	1	4981.39
Frigider 350 litri	1	3976.86
Filtru cafea	2	4242.66
Mixer alimentar,4 litri	1	1870.86
Videoproiector Epson EB-S6	1	1940.21
Dulapuri glisante de indosariat	1	31513.9
Raft pt. expunere fructe si legume	1	3489.1
Raft pt. expunere vinuri	1	4731.25
Dulap de lucru	1	4217.11
Fotocopiator	1	7641.91
Masina de numarar bani	1	4830.5
Dispozitiv pt. sortarea corespondentei	1	2200.23
Tabla electronica eBeam	1	3271.05
<b>TOTAL 2009</b>	<b>X</b>	<b>204263</b>
<b>TOTAL GENERAL DOTĂRI PHARE</b>	<b>X</b>	<b>339.432</b>

#### Utilități sportive :

DENUMIRE	CANTITATE	VALOARE
Saltea scolara burete+husa poly.	1	232.01
Masa ping pong picioare mobile	1	584.79
Minge fotbal Winner	5	437.05
Minge handbal Winner Club II	3	172.65
Fileu tenis de masa+suport metalic	1	44.98
Paleta ping pong antrenament	4	67.44
Saltea scolara 2x1x10.	3	696.00
Minge medicinala 5 kg	3	225.00
Banca gimnastica 4 m	2	1054.60
Trambulina scolara	1	579.60
Plasa handbal 10x10	2	162.00
Masa tenis de masa	1	663.48
cu fileu si palete		
Minge handbal C II	12	690.58
Minge handbal nexo III exo grippy	8	504.00
Minge fotbal nexo clasic	15	795.04
Minge volei Winner Pro	4	220
<b>TOTAL ART.SPORTIVE</b>		<b>7129.22</b>
Aparat multifunctional Autak	1	3409.16
Bicicleta ergonomica	1	3429.00

#### Biblioteca (inclusiv asigurarea manualelor școlare pentru elevi)

Liceul dispune de o bibliotecă cu peste 14012 de volume și 1755 volume manuale școlare pentru clasele a IX-a și a X-a. Biblioteca a reprezentat locul de desfășurare a unor activități specifice, cum ar fi cercuri literare, prezentări de carte, proiecte etc.

Biblioteca funcționează pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii școlare.

Pentru anul școlar 2015-2016 au fost asigurate la timp manualele acordate gratuit elevilor din învățământul liceal la clasele a IX-a și a X-a și a fost făcută comanda de manuale pentru anul școlar 2016-2017.

Din activitatea bibliotecii s-au observat următoarele aspecte:

Nr. utilizatori înscriși	Nr. utilizatori activi	Nr. volume eliberate	Nr. de vizite (frecvența)
600	550	1 910	2 745

### Ateliere școlare / unități de microproducție

În cadrul liceului funcționează un „restaurant școala” dotat prin fonduri PHARE, în care elevii de la domeniul Turism și alimentație publică și-au desfășurat orele de laborator și instruire practică sub supravegherea profesorilor pentru dobândirea competențelor profesionale.

### Internat

Liceul are în dotare internat mixt fete și băieți dispunând de 168 locuri de cazare, media ocupării în anul școlar trecut fiind 25 de locuri din rîndul elevilor, sezonier existînd posibilitatea cazării diferitelor persoane (muncitori). Internatul funcționează după un regulament propriu, a fost ingienizat și asigură condiții optime pentru elevii școlii. Comisia pentru coordonarea activității internatului a desfășurat o activitate eficientă cu un pronunțat caracter educativ. Activitatea elevilor este supravegheată de un pedagog școlar.

### Cantină

Cantina dispune de 120 locuri în două schimburi. La cantină a fost servit un număr de 75 mese/zi de elevii interni și semiinterni. În permanență condițiile de preparare a hranei și de servire a mesei sunt conform normelor sanitare în vigoare și toate controalele specifice efectuate au consemnat acest lucru.

### Baza sportivă

Liceul dispune de o sală de sport improvizată în căminul școlii dotată cu aparatură modernă și de un teren de sport în curtea școlii. Orele de educație fizică se desfășoară alternativ pe teren în zilele calde, iar atunci când este frig în sala de sport special amenajată.

### Ferma didactică

Grupul Școlar „Sfântul Haralambie” dispune de fermă didactică avînd o suprafață de 9,18 ha teren agricol, 0,22 ha vie, și 0,10 ha pomi. Terenul este luat în regim de folosință din fondul funciar al statului pe o perioadă de 50 de ani. Elevii de la profilul *Resurse naturale și protecția mediului* și-au desfășurat o parte din orele de instruire practică pentru dobândirea competențelor profesionale.

### Terenuri agricole

Terenurile agricole în suprafață de 8,5 ha din cadrul fermei didactice au fost cultivate cu orz obținînd o producție de 23549 kg ce a fost valorificată prin Baza de recepție în valoare de 11.774,50 lei, sumă ce majorează veniturile extrabugetare.

#### ASPECTE POZITIVE:

- Existența celor trei cabinete informatice racordate la internet ;
- Existența unei biblioteci cu un bogat fond de carte și îmbunătățirea acesteia anual prin fondurile de la bugetul de stat;
- Teren de sport amenajat;
- Existența laboratoarelor dotate;

#### ASPECTE CARE POT FI ÎMBUNĂTĂȚITE:

- Existența în dotarea școlii a unor utilaje și echipamente uzate;
- Dificultăți în procurarea materialelor didactice pentru disciplinele tehnice;
- Resurse în vederea dotării cabinete și laboratoare în domeniul agricultură și mecanic;
- Construirea unei săli de sport prin program de investiții.

#### 2.2.2.2. Resurse financiare

##### Identificarea necesarului, pe capitole, conform proiectării bugetului anual

Execuția bugetară pe bugetul local și republican pe anul școlar 2015-2016 a satisfăcut în bună măsură cerințele liceului mai puțin cheltuielile de investiții. Astfel, cheltuielile de personal s-au ridicat la 2341mii lei incluzînd plăți salarii și viramentele respective pentru CAS, șomaj, etc., iar pentru aceeași perioadă s-au cheltuit sumele de 401 mii lei pentru utilități și materiale ( încălzit, iluminat, apă, canal, gunoi, telefon etc.), 140.72 mii lei pentru burse, incluzînd “ Banii de liceu”.

Pentru anul școlar 2015-2016, execuția bugetară pe titluri de cheltuieli și alineate se prezintă astfel (în mii lei):

Denumirea indicatorilor	mii lei BUGET LOCAL	mii lei Buget de stat
<b><u>CHELTUIELI DE PERSONAL</u></b>	<b>2324.00</b>	<b>17.00</b>
<b>cheltuieli cu salariile din care:</b>	<b>1869.00</b>	<b>14.00</b>

- salarii de bază	1737.00	-
- alte sporuri	11.00	-
- fond aferent plății cu ora	107.00	14.00
- transport la și de la locul de munca	14.00	-
<b><u>CONTRIBUTII</u></b>	<b>455.00</b>	<b>3.00</b>
<i>contribuții pentru asigurări sociale de stat</i>	329.00	2.10
<i>cheltuieli pentru fond șomaj</i>	9.00	0.06
<i>contribuții pentru asigurări sociale de sănătate</i>	96.00	0.70
<i>contribuții pentru asig. accidente de muncă</i>	17.00	0.03
<i>contribuții concedii medicale</i>	4.00	0.11
<i>contributii fond de garantare a creantelor salariale</i>	-	-
<b><u>BUNURI SI SERVICII</u></b>	<b>398.00</b>	<b>3.00</b>
<i>cheltuieli pentru întreținere și gospodărire din care</i>	298.00	-
-furnituri	2.00	-
-materiale pentru curatenie	0.30	-
-încălzit,iluminat	167.00	-
-apa, canal, salubritate	41.00	-
-poșta,telecomunicații,internet	5.00	-
-materiale si prestari servicii cu caracter functional	0.70	-
-alte bunuri si servicii	82.00	-
<i>obiecte de inventar</i>	16.00	-
<i>reparații curente</i>	61.00	-
<i>deplasări, detașări</i>	3.00	3.00
<i>alte cheltuieli</i>	18.50	-
<i>cheltuieli judiciare</i>	1.50	-
<i>burse</i>	-	<b>140.72</b>
<i>cărți,publicații,materiale documentare</i>	-	-
<i>pregătire profesională</i>	-	-
<i>protecția muncii</i>	-	-
<i>ajutoare sociale(naveta elevi)</i>	-	<b>42.00</b>
<i>active fixe(inventariate)</i>	-	-
<b><u>Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile</u></b>	<b>531.00</b>	-

La aceste cheltuieli se adaugă cele provenite din autofinanțări în sumă de 86.30 mii lei astfel:

- cheltuieli de întreținere și funcționare -33.12mii lei lei
- cheltuieli pentru hrana copiilor – 32.66 mii lei
- obiecte de inventar – 3.00 mii lei

### 2.2.3. Rezultatele elevilor

#### a. Promovabilitate

An școlar	Nivel clasă	Total elevi	Promovați		Medii			
			Nr.	%	5,00-6,99		7,00-10	
					Nr.	%	Nr.	%
2011-2012	IX	233	175	75	129	73	36	27
	X	93	84	90	61	72	23	28
	XI	120	97	81	51	53	46	47
	XII	188	119	63	57	48	62	43
	XIII	60	54	90	34	63	20	37
	<b>TOTAL</b>	<b>624</b>	<b>529</b>	<b>84,77</b>	<b>332</b>	<b>62,75</b>	<b>197</b>	<b>37,25</b>

2012-2013	IX	122	97	79	63	65	34	35
	IX seral	42	42	100	40	95	2	5
	X	112	93	83	58	62	35	37
	X seral	67	53	79	49	92	4	7
	X stagii	26	26	100	25	96	1	3
	XI	82	72	88	47	65	25	34
	XII	93	88	95	35	39	53	60
	XIII	16	16	100	11	68	5	31
	XIII seral	35	35	100	20	57	15	43
	<b>TOTAL</b>	<b>621</b>	<b>522</b>	<b>84</b>	<b>348</b>	<b>67,33</b>	<b>174</b>	<b>32,67</b>
2013-2014	IX	191	165	86,39	133	80,60	32	19,40
	X	172	162	94,18	127	78,39	35	21,61
	XI	153	141	92,15	90	63,82	51	36,18
	XII	72	65	90,27	39	60	26	40
	XIV	35	35	100	28	80	7	20
	<b>TOTAL</b>	<b>623</b>	<b>568</b>	<b>91,17</b>	<b>417</b>	<b>73,41</b>	<b>151</b>	<b>26,59</b>
2014-2015	IX zi	101	82	81,18	58	70,73	24	29,27
	X zi	99	84	84,84	61	72,61	23	27,39
	XI zi	105	80	76,19	43	53,75	37	46,25
	XII zi	81	75	92,59	20	26,67	55	73,33
	<b>TOTAL</b>	<b>386</b>	<b>321</b>	<b>83,16</b>	<b>182</b>	<b>56,70</b>	<b>139</b>	<b>43,30</b>
	IX seral	56	41	73,21	38	92,68	3	7,32
	X seral	92	76	82,60	76	100	-	-
	XI seral	104	100	96,15	100	100	-	-
	XII seral	70	67	95,71	67	100	-	-
	ADS	39	37	94,87	31	83,78	6	16,22
	<b>TOTAL seral-ADS</b>	<b>361</b>	<b>321</b>	<b>88,91</b>	<b>312</b>	<b>97,20</b>	<b>9</b>	<b>2,80</b>
	<b>TOTAL zi-seral-ADS</b>	<b>747</b>	<b>642</b>	<b>85,94</b>	<b>494</b>	<b>76,95</b>	<b>148</b>	<b>23,05</b>
2015-2016	IX zi	88	82	93,20	66	80,49	16	19,51
	X zi	62	58	93,54	44	75,86	14	24,14
	XI zi	91	72	79,12	54	75	18	25
	XII zi	73	67	91,78	26	38,80	41	61,20
	<b>TOTAL</b>	<b>314</b>	<b>279</b>	<b>88,85</b>	<b>190</b>	<b>68,10</b>	<b>89</b>	<b>31,90</b>
	IX seral	28	28	100	28	100	-	-
	X seral	47	44	93,61	43	97,73	1	2,27
	XI seral	108	105	97,22	105	100	-	-
	XII seral	106	100	94,33	99	99	1	1
	XIII seral	68	62	91,17	62	100	-	-
	<b>TOTAL seral</b>	<b>357</b>	<b>339</b>	<b>94,95</b>	<b>337</b>	<b>99,41</b>	<b>2</b>	<b>0,59</b>
	ADS	61	60	98,36	60	100	-	-
	X IPT	24	22	91,66	18	81,82	4	18,18
		<b>TOTAL zi-seral-ADS</b>	<b>756</b>	<b>700</b>	<b>92,59</b>	<b>605</b>	<b>86,43</b>	<b>95</b>

Se observă că situația la învățatură a înregistrat o creștere a promovabilității, de la 85,94% la 92,95% față de anul școlar precedent și o scădere privind grupele de medii în intervalul 7,00-10,00, cu tot efortul cadrelor didactice prin măsurile luate prin: realizarea pregătirilor suplimentare cu elevii care prezintă carențe sau ritm lent de asimilare, utilizarea metodelor de lucru diferențiat la clasă, utilizarea temelor spre rezolvare acasă, informarea părinților de situația școlară a elevilor.

#### b. Corigențe

Numărul corigenților a fost cu 33 mai mare decât în anul școlar precedent, dar numărul este situațiilor neîncheiate este cu mult mai mic (cu 82).

An școlar	Clasa	Total elevi	Corigenți		Situații neîncheiate	
			Nr.	%	Nr.	%
2011-2012	IX zi	169	-	-	78	46
	IX seral	64	-	-	-	-
	X	93	1	0,2	21	23

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2016-2021-PLAN OPERAȚIONAL 2016-2017



	XI	120	-	-	-	-
	XII r.d.zi	105	-	-	6	6
	XII r.p.	26	-	-	-	-
	XII seral	57	-	-	-	-
	XIII	60	-	-	-	-
	<b>TOTAL</b>	<b>624</b>	<b>1</b>	<b>0,2</b>	<b>105</b>	<b>17</b>
2012-2013	IX zi	132	10	8	43	32
	IX seral	42	-	-	2	5
	X	117	16	13	22	18
	X seral	67	-	-	14	20
	X stagii	26	-	-	-	-
	XI	84	7	8	2	2
	XII	96	17	17	-	-
	XIII	20	-	-	-	-
	XIII seral	35	-	-	-	-
	<b>TOTAL</b>	<b>621</b>	<b>50</b>	<b>9</b>	<b>83</b>	<b>14</b>
2013-2014	IX zi	123	1	1	40	32,5
	IX seral	68	-	-	-	-
	X	115	1	1	24	20,9
	X seral	49	-	-	-	-
	XI zi	91	2	2	-	-
	XI seral	62	-	-	1	1,6
	XII zi	72	12	17	4	5,5
	XIV seral	35	-	-	-	-
	<b>TOTAL</b>	<b>623</b>	<b>16</b>	<b>2,5</b>	<b>69</b>	<b>11</b>
2014-2015	IX zi	101	-	-	20	19,80
	IX seral	56	-	-	40	71,42
	X zi	99	-	-	21	21,21
	X seral	92	-	-	15	16,30
	XI zi	105	-	-	5	4,76
	XI seral	104	-	-	10	9,61
	XII zi	81	11	13,58	-	-
	XII seral	70	-	-	2	2,85
	ADS	39	-	-	2	5,12
	<b>TOTAL</b>	<b>747</b>	<b>11</b>	<b>1,47</b>	<b>115</b>	<b>15,39</b>
2015-2016	IX zi	88	-	-	16	18,18
	IX seral	28	-	-	-	-
	X zi	62	-	-	6	9,68
	X seral	47	-	-	4	8,51
	XI zi	91	15	16,48	1	1,09
	XI seral	108	-	-	4	3,70
	XII zi	73	29	39,72	-	-
	XII seral	106	-	-	-	-
	XIIIseral	68	-	-	-	-
	X IPT	24	-	-	2	-
	ADS	61	-	-	-	8,33
	<b>TOTAL</b>	<b>756</b>	<b>44</b>	<b>5,82</b>	<b>33</b>	<b>4,36</b>

Din totalul elevilor corigenți și cu situații neîncheiate un număr de **17** de elevi au fost declarați repetenți, mai puțin cu 64 elevi față de anul școlar precedent, din care 5 elevi s-au reînscris în anul școlar 2016/2017, iar 12 elevi au fost declarați în abandon școlar pentru neprezentare.

Având în vedere situațiile prezentate, se impune o mobilizare din partea întregului colectiv didactic în vederea eliminării pe cât posibil a eșecului școlar, a obține o promovabilitate mai mare și a-i reînsciere la școală pe elevii care abandonează.

-stabilirea de urgență a graficelor de pregătiri și realizarea pregătirilor suplimentare pentru înlăturarea lacunelor la elevii cu carențe și ritm lent de asimilare

- realizarea de lecții atractive la clasă
- utilizarea metodelor de lucru diferențiat la clasă
- utilizarea temelor spre rezolvare acasă
- informarea părinților de situația școlară a elevilor – lunar

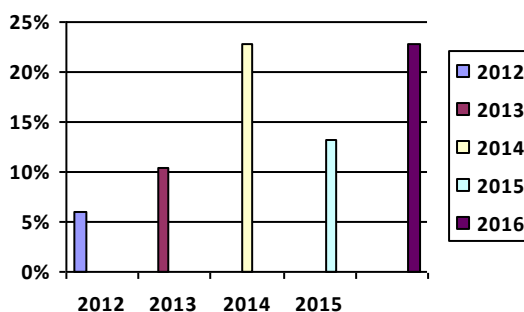
### c. Rezultate obținute de elevii la bacalaureat și examenele de competențe profesionale

Examenele de competențe profesionale desfășurate la începutul lunii iunie 2016, cât și în luna august pentru elevii care au fost în situație de corigență în sesiunea de vară, s-au încheiat cu rezultate bune atât în ceea ce privește numărul de elevi care s-au înscris cât și cei care le-au promovat reprezentând un procent de 100%. La examenele de certificare a competențelor profesionale s-au înscris 105 elevi, s-au prezentat 101 și au reușit toți elevii ( 58 la cursuri de zi și 43 la cursuri de seral ).

În ceea ce privește examenul de bacalaureat, s-a înregistrat o creștere față de anii precedenți.

Situația promovării examenului de bacalaureat în urma celor două sesiuni un număr 16 de elevi au promovat acest examen, situația comparativă se prezintă astfel:

Anii școlari	Examen competențe		Bacalaureat				
	Elevi înscriși	Elevi promovări	Elevi înscriși	Elevi prezenți	Promovați	%	
2011/2012	153	153	<b>151</b>		<b>9</b>	<b>6</b>	
2012/2013	103	103	Ses. Vară	148	12	8	
			Ses. Toamnă	120	16	13	
			Promovabilitate medie	<b>268</b>	<b>28</b>	<b>10,44</b>	
2013/2014	100 – 99 prezenți	99	Ses. Vară	72	60	14	23,33
			Ses. Toamnă	83	45	10	22,22
			Promovabilitate medie		<b>105</b>	<b>24</b>	<b>22,85</b>
2014/2015	79– 76 prezenți	76	Ses. Vară	79	70	9	12,85
			Ses. Toamnă	58	44	6	13,63
			Promovabilitate medie	<b>137</b>	<b>114</b>	<b>15</b>	<b>13,15</b>
2015/2016	29 prezenți	29	Ses. Vară	43	37	9	24,32%
			Ses. Toamnă	40	33	7	21,21%
			Promovabilitate medie	83	70	16	22,85%



Se observă din situația prezentată că la examenul de bacalaureat, rezultatele au înregistrat o evoluție, procentul de promovabilitate a crescut față de anul precedent cu 42,45%. La nivelul școlii s-au luat toate măsurile privind pregătirea suplimentară pentru disciplinele de bacalaureat, însă puțini elevi s-au prezentat. Elevii care au participat la pregătiri au promovat examenul.

În ceea ce privește inserția școlară/socială a absolvenților, menționăm că toți absolvenții care au promovat examenul de bacalaureat urmează cursurile învățământului superior, iar restul se află până în prezent în căutarea unui loc de muncă.

### c. Absenteism școlar

Pe parcursul anului școlar 2015-2016 s-a înregistrat un număr destul de mare de absențe în rândul elevilor atât de la ciclul inferior cât și la ciclul superior învățământ de zi. Situația comparativă cu anii școlari precedenți, din datele transmise de diriginți pe clase se prezintă astfel:

Clasa	2011-2012		2012-2013		2013-2014		2014-2015		2015-2016	
	Nr. cls.	Nr. total absențe	Nr. cls.	Nr. total absențe	Nr. cls.	Nr. total absențe	Nr. cls.	Nr. total absențe	Nr. cls.	Nr. total absențe
a IX-a	7	21 954	6	29 312	8	21 139	8	19847	4	10213
a X-a	4	11 238	8	19 471	8	14 570	8	18732	6	9757
a XI-a	5	5 559	4	8 949	6	5 745	6	11194	8	7446
a XII-a	5	3 599	5	6 790	4	2 907	4	6518	7	4290
a XIII-a	3	2 767	2	2 997	-	-	-	-	2	1736
aXIV-a seral	-	-	-	-	1	408	1	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>45 117</b>	<b>25</b>	<b>67 519</b>	<b>27</b>	<b>44763</b>	<b>27</b>	<b>56291</b>	<b>27</b>	<b>33442</b>

Din situația comparativă, rezultă că numărul total al absențelor a scăzut cu 68,32% în comparație cu anul școlar precedent atât pe total cât și pe ani de studii.

#### **Cauze ale absenteismului**

La ciclul inferior al liceului sunt probleme de frecvență școlară având în vedere că majoritatea populației școlare a liceului nostru provine din medii cu posibilități materiale și financiare reduse sau din familii cu părinți plecați la muncă în străinătate, din familii dezorganizate, de unde rezultă lipsa de interes față de școală, în special, în rândul elevilor de la clasele IX-a și a X-a.

La ciclul superior au fost situații de retragere din cauza problemelor financiare. Elevii au preferat să se angajeze pe șantier sau în alte locuri de muncă pentru a avea un venit.

Ca urmare a situațiilor menționate, se impune aplicarea unui plan de măsuri pentru prevenirea și combaterea fenomenului de absenteeism și abandon școlar, o mai bună colaborare a școlii cu familiile elevilor.

#### **e. Olimpiade și concursuri**

Olimpiadele și concursurile școlare pun în evidență o mai bună implicare față de anul școlar precedent implicare atât a cadrelor didactice, cât și a elevilor în anul școlar 2015-2016 . Situația elevilor distinși la olimpiadele interdisciplinare și a altor concursuri școlare, artistice, sportive, la nivel județean se prezintă astfel:

Situația elevilor distinși la olimpiadele interdisciplinare, și altor concursuri școlare, comparativ cu anii precedenți se prezintă mai jos:

An școlar	Nivel Județean				Regional /Județean	Țară	Olimpiada/Concursul
	Loc.I	Loc.II	Loc. III	Menți - une			
2011/2012	1	1				Participare	Olimpiada interdisciplinară „ Tehnician în gastronomie”
	1	2	2				Concurs sportive „ CROSS”
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
2012/2013	1					Participare	Olimpiada interdisciplinară „ Tehnician în activități economice” cls. a XII-a
	1					Participare	Olimpiada interdisciplinară „ Tehnician în gastronomie” cls. a XII-a
		1					Olimpiada interdisciplinară „ Tehnician veterinar” cls. a XI-a
				1			Olimpiada interdisciplinară „ Tehnician în achiziții și contractări” cls. a XI-a
		1					Concurs Național de informatică cls. a IX-a
		1					Concurs interjudețean „9 mai – ziua românilor europeni” cls. a IX-a
			1				Concurs județean „ 154 de ani de istorie” ed. A IV-a cls. a XII-a
	1		2				Concurs local Cupa Turris și Cross
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

<b>2013/2014</b>	1					Participare	Olimpiada interdisciplinară „Tehnician în gastronomie” cls. a XII-a – NIȚĂ ADRIANA
	1					<b>Premiul Special</b>	Olimpiada interdisciplinară „Tehnician veterinar” cls. a XII-a- RADU FLORENTINA
				1			Olimpiada interdisciplinară „Tehnician veterinar” cls. a XII-a – STOICAN FLORIN MARIUS
	1	1					Concurs Național „Noi și natura” - CAZACU NELUTA loc. I CLS. a XI-a A - COCĂ DAIANA - loc. II CLS. a XI-a A
				1			Concurs Regional „Micul Dexter” - MOGOȘ BIANCA – loc III CLS. a X-a A
					Participare		„Sportul contra drogurilor”- Ziua Mondială a sănătății
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	
<b>2014/2015</b>	1					Participare	Olimpiada interdisciplinară „Tehnician în gastronomie” VĂITUȘ TUDORIȚA cls. a XI-a D
		<b>1</b>					Olimpiada interdisciplinară „Tehnician veterinar” cls. a XII-a – BARBU ELENA CRINA
				1			Olimpiada interdisciplinară „Tehnician veterinar” cls. a XII-a- TOCITU MĂDĂLIN
				1			Olimpiada interdisciplinară „Tehnician veterinar” cls. a XII-a – CORNEA VALENTIN
	1	<b>1</b>	<b>1</b>				Concurs „Cangurul lingvist” - NEGOI CAMELIA - loc. I CLS. a IX-a B - CUȚARU ADRIAN - loc. II CLS. a IX-a B - AMZA ELVIRA - loc. III CLS. a IX-a A
					<b>1</b>		„Micul Dexter” –CAZACU NELUȚA cls. a XIIa A
					<b>1</b>		Concurs Național „Noi și natura” - DINU ANDREEA CLS. a XII-a D
					Participare		„Sportul contra drogurilor”- Ziua Mondială a sănătății
					2		Conc. Regional „Unitate și diversitate în obiceiurile de vară la români”
					5		Tradiție și modernitate la nord și sud de Dunăre
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	
<b>2015/2016</b>						<b>Participare faza județeană</b>	Olimpiada de Biologie, faza județeană VOICU IULIAN și DUMITRAȘCU ADINA cls.a IX-a B
				1			Olimpiada interdisciplinară „Tehnician în gastronomie” GHEORGHITĂ ADRIAN cls. a XI-a C
					10		Conc. Regional „Unitate și diversitate în obiceiurile de vară la români”
					12		Tradiție și modernitate la nord și sud de Dunăre
		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>-</b>

#### ASPECTE CARE POT FI ÎMBUNĂTĂȚITE:

- un număr însemnat de elevi se confruntă cu probleme de insucces școlar;
  - promovabilitatea mică la examenele de bacalaureat a absolvenților de liceu;
  - absenteismul elevilor este mare, mai ales la clasele din învățământul obligatoriu;
  - un număr destul de mare de elevi exmatriculați datorită absenteismului (abandon școlar);
- În scopul îmbunătățirii rezultatelor elevilor, propunem:
- începerea pregătirii pentru examenul de bacalaureat imediat după începerea anului școlar;
  - ore de pregătire suplimentară cu elevii tuturor claselor care dovedesc lacune în înțelegerea și aplicarea noțiunilor predate la clasă;
  - întocmirea fișelor de progres școlar;
  - analiza progresului sau regresului înregistrat de elevi și comunicarea concluziilor atât elevului, cât și părintelui;
  - organizarea săptămânală de întâlniri a diriginților cu părinții;
  - realizarea unui învățământ de calitate și preocuparea permanentă pentru utilizarea metodelor active de învățare;

- utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice;
- adaptarea lecțiilor la nevoile elevilor;
- încurajarea productivității, angajamentului, concentrării și eforturilor elevilor;
- încurajarea învățării centrate pe elev;
- utilizarea de strategii didactice diverse pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor;
- comunicare eficientă cu elevii;
- oferirea la timp de feed-back constructiv privind învățarea și progresul elevilor;
- asigurarea unei evaluări adecvate, riguroase, corecte și exacte

## **2.2.4 PROIECTE SI ACTIVITATI EXTRACURRICULARE**

### **2.2.4.1. PROIECTE CU FINANTARE EXTERNĂ**

#### **a. AGROSTAGIU – CONSILIERE PROFESIONALĂ ȘI STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ ÎN DOMENIUL AGRICOL – manager de proiect CHIRIȚĂ EUFROSINA**

##### **Investește în oameni !**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară nr. 2 ”Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 ”Tranziția de la școală la viață activă”

Cod contract: POSDRU/161/2.1/G/141492

Beneficiar: LICEUL TEHNOLOGIC SF. HARALAMBIE

**Obiectivul general al proiectului** a vizat creșterea calității procesului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional și tehnic și facilitarea tranziției acestora de la școală la viața activă, prin dezvoltarea și furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională, asigurând astfel calificarea, competența și productivitatea viitoarei forțe de muncă.

**Buget proiect:** 1,639,187.00 lei din care:

Asistența financiară nerambursabilă – 1,606,403.26 lei

Contribuția solicitantului – 32,783.74 lei (*această sumă a făcut obiectul solicitării înaintată de unitatea noastră școlară către primărie*)

##### **Parteneriat:**

Solicitant: Liceul Tehnologic Sf. Haralambie Turnu Măgurele (a executat aprox. 75% din bugetul proiectului)

Partener: SC Consultanță Profesională și Recrutare de Personal SRL (a executat aprox 25% din bugetul proiectului).

Durata proiectului: 16 luni

##### **Beneficii pentru Liceul Tehnologic Sf. Haralambie, Turnu Măgurele**

În cadrul proiectului s-au realizat următoarele:

- **300** de elevi consiliați în vederea alegerii rutei profesionale cu scopul inserției pe piața muncii, respectiv trecerea lui într-o formă superioară de educație;
- Stagii de practică pentru **50** de elevi, la firme partenere de practică selectate în proiect;
- **50** de elevi au participat la vizite de studiu/excursii tematice;
- **50** de elevi au participat la schimbul de experiență/diseminarea de bune practici privind stagiile de pregătire practică la o altă unitate de învățământ profesional și tehnic din regiunea Sud-Muntenia;
  - Spațiu virtual/platformă de comunicare și consiliere profesională pentru elevi;
  - Site proiect, integrat în site-ul liceului;
  - Achiziție de cărți de specialitate, necesare în biblioteca școlii;
  - Echipamente și materiale necesare derulării stagiilor de pregătire practică în domeniul agricol;
  - 2 Laptop-uri, 1 multifuncțională, aparat foto digital, licență office 360, antivirus;
  - Pachete cu materiale educaționale în vederea premierii elevilor participanți;
- Indirect, dar extrem de important pentru imaginea publică a liceului a fost crearea contextului pentru:
  - promovarea ofertei educaționale a liceului;
  - întărirea colaborării cu parteneri publici și privați în domeniul agricol, facilitând astfel inserția tinerilor pe piața muncii sau integrarea lor într-o formă superioară de educație;
  - motivarea elevilor pentru frecventarea cursurilor;
  - dezvoltarea capacității instituționale a liceului pentru implementarea de proiecte cu finanțare externă;
  - preluarea și aplicarea în contexte specifice liceului Sf. Haralambie exemple de bune practici din alte licee similare.

## **b. PROIECTUL COMENIUS, coordonator NICOARĂ PAUL**

Începând cu 1 august 2013, pe durata a 2 ani, Liceul Tehnologic *Sf. Haralambie* a derulat parteneriatul educational european Comenius „Me and You in a portable knowledge/ Eu și cu tine în cunoașterea mobilă”.

Programul Comenius a fost prima componentă a Programului de Învățare Pe Tot Parcursul Vietii, LLP 2007-2013, un program în domeniul educației, sprijinit de Comisia Europeană, având drept **obiective fundamentale:** dezvoltarea cunoașterii și înțelegerii diversității culturale și lingvistice europene în rândul profesorilor și elevilor și sprijinirea elevilor pentru a dobândi competențele și abilitățile necesare dezvoltării personale pentru integrare profesională și cetățenie activă.

În cadrul parteneriatului european au fost implicați următorii parteneri: Agrupamento de Escola Madeira Torres din Portugalia; Fairfield High Schools for Girls din Manchester din Marea Britanie; IES David Bujan din Spania; Elde College Schijndel din Olanda și Kerimbey Ortakulu din Turcia.

Din echipa de implementare a proiectului au făcut parte 15 cadre didactice și 25 de elevi.

La finalul activităților și mobilităților din proiect, conform graficului s-au creat linkuri activități pe youtube „Sf. Haralambie” Comenius:

### **Canalul video de pe Youtube.com/mykq contine o parte din rezultatele proiectului:**

Banii și formele de investire

<https://www.youtube.com/watch?v=c4NX8DW9ldU>

Etichetarea

[https://www.youtube.com/watch?v=tZQiBGCuv\\_4](https://www.youtube.com/watch?v=tZQiBGCuv_4)

Turnurile din Hanoi

<https://www.youtube.com/watch?v=OmSBs5ez1Wc>

Sudoku

<https://www.youtube.com/watch?v=8B4fgeBHOsM>

Elearning, Fizica, determinarea constantei elastice a unui resort

<https://www.youtube.com/watch?v=HOEvgzN5Mh8>

Elearning, Biologie, Procariote și Eucariote

<https://www.youtube.com/watch?v=0vXxhptghxU>

Geografie aplicată- Aritmografie

<https://www.youtube.com/watch?v=BCiG3JEVJEA>

Motorul Diesel

<https://www.youtube.com/watch?v=vCZKxzD1qLo>

XColony

<https://www.youtube.com/watch?v=37MUB0YuQWo>

## **c. ÎNVAȚĂ SĂ FII ANTREPRENOR PRIN FIRMA DE EXERCITIU (ID: 151567) expert pe termen scurt ( coordonator) ALEXE ALINA**

Termenul de derulare 6 luni ( iulie-decembrie 2015);

**Obiectivul general al proiectului** este creșterea șanselor de ocupare pe piața forței de muncă în rândul elevilor, viitori absolvenți, prin crearea cu și pentru aceștia de contexte de învățare cât mai asemănătoare cu mediul economic real – firma de exercițiu – stimulat, securizant care să le faciliteze tranziția de la școală la viața activă.

Obiectivul general al proiectului va fi atins prin intermediul următoarelor **obiective specifice:**

- Facilitarea și îmbunătățirea tranziției de la școală la viața activă prin dezvoltarea spiritului antreprenorial la 1400 de elevi ISCED 3, prin sprijinirea a 140 FE înregistrate la ROCT în anul școlar 2014 – 2015, în județele Constanța, Brăila, Galați, Tulcea, Buzău, Vrancea, Argeș, Călărași, Ialomița, Dâmbovița, Giurgiu, Prahova, Teleorman, situate în 2 regiuni de dezvoltare – Sud Muntenia și Sud-Est.

- Facilitarea și îmbunătățirea accesului pe piața forței de muncă a 1120 elevi ISCED 3 prin furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională în anul școlar 2014 – 2015.

- Promovarea FE și a serviciilor de consiliere și orientare profesională a elevilor, cu oportunități de tranziție de la școală la viața activă și de acces pe piața forței de muncă.

În cadrul proiectului, pe perioada vacanței de vară, s-a desfășurat târgul regional al firmelor de exercițiu (cu o durată de 4 zile) sprijinite în cadrul proiectului, în perioada 1- 4 sept. 2015 la Jupiter, Hotel Meteor la care au participat 10 elevi din cele două firme de exercițiu.

Pe durata implicării elevilor în activitățile proiectului (6 luni), fiecare elev va primi o subvenție în valoare de 150 lei / lună (total proiect 900 lei/elev).

### **2.2.4.2. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE**

#### **I. PROIECTE DE VOLUNTARIAT:**

**Patrula de reciclare** - proiect realizat de Asociația Română pentru Reciclare – **RoRec** în parteneriat cu Primăriile și/sau Inspectoratele Școlare Județene din județele în care Primăriile și Asociația RoRec colaborează, prin implementarea de campanii de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE) și în vederea creării unei infrastructuri coerente de colectare a acestui tip de deșeuri. Este un program pentru educație ecologică și comportament etic.

Elevii voluntari sub coordonarea prof. Manica Sanda au participat, în prima fază a programului, la o serie de acțiuni de informare în ceea ce privește scopul programului, sistemul de colectare selectivă a deșeurilor DEEE și modalitatea de derulare a proiectului în școală. Copiii au participat la instalarea containerelor și au creat Colțul verde al școlii.

Au fost organizate activități de informare a populației cu privire la efectele periculoase ale acestui tip de deșeuri ( DEEE ) asupra sănătății și a mediului înconjurător și au distribuit broșuri, pliante în proximitatea unității de învățământ.

În săptămâna dedicată activităților extracurriculare din cadrul programului *Să știi mai multe, să fii mai bun!*, pe lângă activități de curatenie a parcului școlii ( plantare flori, ecologizare, etc. ), elevii au desfășurat și activități de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice. S-au realizat întâlniri , în cadrul cărora agenții Patrului de reciclare au aplicat și dezbătut cunoștințele dobândite în acest proiect.

De asemenea, în urma desfășurării unor activități în cadrul orelor de consiliere de către diriginții care au prelucrat materiale despre colectarea și reciclarea Deșeurilor de Echipamente Electrice și Electronice, au fost aplicate testele de cunoștințe din ghidul profesorului coordonator, iar elevii au surprins în mod plăcut prin rezolvarea itemilor.

## **II. PROIECTE CULTURAL - ARTISTICE, CONCURSURI:**

**1. Ziua Europeană a Limbilor**-26 septembrie 2015- Ivancea Amalia, prof. de limbi straine

**2. Ziua Mondială a Turismului**-27 septembrie 2015- Gâdea Georgeta

**3.** Pe 5 octombrie 2015 s-au desfășurat activități extrașcolare și extracurriculare dedicate **Zilei Mondiale a Educației-consilierul educativ, cadrele didactice**

**4.** Pe 9 octombrie 2015 a avut loc **Comemorarea Holocaustului în România**, activitate susținută de prof. Gheorghe Alina , în cadrul căreia s-au susținut referate și s-au prezentat PPT ( *Lăgărele de concentrare din Transnistria – fotodocumentar, Suferințele evreilor români – referat* ).

**5. Organizarea Balului Bobocilor** de catre diriginții claselor a IX-a și a XII-a alături de elevii Consiliului Școlar al Elevilor coordonați de prof. Manica Sanda, prof. Gheorghe Alina, prof. Vasile Ion-octombrie 2015

**6. Serbarea Crăciunului** – *colinde și referat despre originea sărbătorii Crăciunului sub îndrumarea prof. Mănica Sanda .*

**7. Școala te susține** ( proiect care vizează prevenirea și combaterea absenteismului școlar, an școlar 2015-2016 - subproiecte : *De Crăciun vom fi ... la clasă, Cea mai prezentă clasă*)

Concursul **De Crăciun vom fi la ...clasă** s-a desfășurat în luna decembrie și a avut ca scop crearea unui spațiu pentru învățare relaxant, primitiv, personalizat ( ținând cont de specificul sărbătorilor ) cu implicarea elevilor, responsabilizarea acestora. Elevii au fost premiați la serbarea de Crăciun.

**8. Eminescu - moment aniversar** - expoziții, program artistic, concurs de prezentări PPT, prof. coord. Manica Sanda, prof. Grigore Ana Maria, prof. Carbuțaru Daniela și d-na bibliotecara Negrița Aurora

**9. Istoria în dimensiuni virtuale** - prezentări PPT, referate, prof. coord.. Gheorghe Alina

**10. Ziua Internațională a Nonviolenței în Școală**- 30 ianuarie 2016 - **dezbateri-diriginții**

## **II. PROIECTE DE PARTENERIAT: .**

**1. Consiliul Școlar al Elevilor** din școală și-a desemnat noua conducere în urma alegerilor derulate la începutul semestrului I, în octombrie 2015. CȘE a avut o contribuție importantă în organizarea și desfășurarea Balului Bobocilor , a Serbării Crăciunului și s-a ocupat de popularizarea concursului *De Crăciun vom fi ... la clasă*.

**2. Activități desfășurate în parteneriat cu autoritățile locale, poliția, cabinet de avocatură, alte unități școlare**

## **III. PROIECTE CIVICE :**

1. Pe 23 septembrie, cu ocazia **Zilei Internaționale împotriva Exploatării Sexuale și a Traficului Femeilor și Copiilor**, s-a desfășurat activitatea **TOTI avem dreptul la o viață normală**, în care consilier educativ Sanda Manica în colaborare cu d-na consilier psihologic Geta Funaru au prezentat elevilor un studiu de caz și au descris exemple privind modul de racolare și exploatare a victimelor, măsuri de prevenire a traficului de persoane, spotul TV al campaniei „Traficul de persoane nu iarta!” și posibilitatea apelării gratuite a info-line 0800800678. La activitatea de prevenire au participat un număr de 35 de elevi, care au fost receptivi, atenți, interesați de acest subiect, comunicarea fiind interactivă.

2. În cadrul proiectului **Manifest pentru o viață fără dependență ce se desfășoară în perioada octombrie 2015 - iunie 2016**, au fost utilizate materiale de informare privind tipurile de droguri, efectele acestora, modul în care sunt afectați consumatorii, dar și cei din jurul lor; **elevii au participat la concursul de graffiti cu mesaj antidrog.**

Fiecare diriginte a cuprins în planificarea la dirigenție/graficul activităților extrașcolare desfășurate cu elevii, ore de consiliere pe tema prevenirii și combaterii consumului de alcool, tutun și droguri.

Acțiunile întreprinse au avut drept scop promovarea în rândul elevilor a unui stil de viață sănătos și a alternativelor la consumul de tutun, alcool, droguri, substanțe noi cu proprietăți psihoactive.

3. **Săptămâna Educației Globale** desfășurată în noiembrie 2015 a avut, în acest an, tema **Egalitatea de șanse trebuie să fie reală.**

Activitățile au fost monitorizate și evaluate prin aplicarea de chestionare, realizarea de fotografii, etc.

4. Pe 1 decembrie 2015 s-a serbat **Ziua Națională a României**. Elevii au vizionat filme documentare, au participat la dezbateri și au susținut referate. Activitatea s-a desfășurat sub coordonarea d-nei prof. Gheorghe Alina.

5. În aceeași zi, profesorul de biologie, d-na Rece Liliana, a avut o activitate de informare și prevenție cu ocazia **Zilei Mondiale anti SIDA**, activitate la care au participat elevii din clasele terminale.

6. Copiii cu părinți plecați în străinătate sunt sprijiniți, pe cât posibil, de școală în efortul de a se integra, de a-și consolida imaginea de sine și de a trece peste problemele pe care nu au posibilitatea de a le rezolva cu ajutorul părinților lor. Astfel, la începutul anului școlar, dirigenții au întocmit baza de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate. Elevii depistați au fost introduși într-un program de terapie, consiliere psihologică oferită de d-na Geta Funar.

Începând cu luna octombrie, în liceu se derulează proiectul *Aproape de tine...*, proiect care urmărește consilierea elevilor ai căror părinți sunt plecați în străinătate, includerea elevilor în activități extracurriculare în care să simtă că fac parte din comunitatea în care învață și locuiesc, sprijinirea elevilor cu părinți plecați, astfel încât aceștia să știe să se descurce în situații dificile, creșterea respectului față de sine, consilierea tutorilor legali.

În derularea proiectului au fost implicați dirigenții, consilierul școlar, tutorii legali, Consiliul Școlar al Elevilor, Consiliul Reprezentativ al Părinților, informaticianul Răceală Titi, consilierul educativ, prof. Manica Sanda.

#### **IV. PROIECTE ECOLOGICE:**

1. **Patrula de reciclare**, proiect demarat încă din luna noiembrie 2015 și finalizat pe 15 mai.
2. **Ziua Mondială a Pământului; Ziua Internațională a Apei ( 21martie )** – activități de documentare, prezentări PPT, plantare puieți, flori, amenajarea grădinii liceului, acțiuni de ecologizare.
3. **Vrem o lume mai curată!** – proiect derulat în cadrul programului *Să știi mai multe, să fii mai bun*

#### **PROGRAMUL ȘCOALA ALTFEL - SĂ ȘTII MAI MULTE SĂ FII MAI BUN!**

În anul școlar 2015-2016 s-a desfășurat programul „Școala altfel”, în cadrul căruia au existat proiecte pe diferite tematici precum:

- Corupție-Anticorupție;
- Succesul profesional;
- Protejăm natura pentru viață;
- Literatura... în sufletul meu;



- Din suflet pentru tine;
- Călătorie virtuală în Europa;
- Vreau să trăiesc într-o lume pașnică;
- Sportul contra drogurilor, a violenței;
- Un gând pentru viitor;
- Apa esența vieții.

În cadrul proiectelor menționate s-au desfășurat activități de toate cadrele didactice pe timpul orar al fiecăruia, având rolul de a promova interesul elevilor față de respectarea valorilor morale și culturale, de a-și însuși spiritual de înțelegere, de a forma atitudini și comportamente pentru protecția mediului, pentru formarea unui stil de viață sănătos, dezvoltarea imaginației, a creativității și a simțului estetic, dezvoltarea planului adecvat de carieră și dezvoltare profesională, cultivarea gustului pentru lectură, cultivarea respectului față de sărbătorile creștine, de obiceiurile și tradițiile românești.

### **2.2.5. Informarea, consilierea și orientarea elevilor**

Consilierea și orientarea profesională a elevilor reprezintă o componentă importantă a activității școlii noastre. Activitatea de consiliere se adresează atât elevilor cât și părinților acestora (în cadrul lectoratelor cu părinții, organizate pe clase și pe niveluri de clase) și este menită să sprijine tranziția tinerilor de la școală către un loc de muncă. S-au realizat ore de consiliere școlară la Cabinetul de asistență școlară. De asemenea, au fost realizate întâlniri cu reprezentanții AJOFM Teleorman, ai Centrului de reconversie profesională, reprezentanți ai diferitelor universități. Una dintre prioritățile școlii o constituie formarea profesorilor diriginți pentru realizarea consilierii profesionale, în carieră și psihopedagogică a elevilor.

#### **ASPECTE POZITIVE:**

- existența unei rețele de parteneriat între școală și numeroase instituții și organizații : Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, angajatori locali, A.J.O.F.M., Camera de Comerț, Poliție, Consiliul Local pentru a furniza consiliere și orientare privind cariera;
- majoritatea elevilor școlii apreciază ca foarte bună relația diriginte-elevi;
- părinții intervievați consideră eficientă relația elev-diriginte și sunt mulțumiți de colaborarea realizată între aceștia și echipa managerială, diriginți, membrii consiliului clasei.

#### **ASPECTE CARE POT FI ÎMBUNĂTĂȚITE:**

- numărul crescut de elevi cu dificultăți de învățare și probleme comportamentale (cauzate de problemele financiare ale familiei, de plecarea părinților în căutarea unui loc de muncă peste hotare) care nu participă la activități de consiliere.

### **2.2.6. Calificări și curriculum**

Oferta educațională a școlii noastre pentru anul școlar 2016-2017 a fost elaborată în concordanță cu nevoile de calificare și evoluțiile pieței muncii identificate prin PRAI (Planul Regional de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic) și PLAI (Planul Local de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic). Oferta educațională a școlii a fost adusă la cunoștința elevilor și părinților cu prilejul târgurilor ofertelor educaționale organizate în unitatea școlară. De asemenea, echipa de promovare a ofertei școlare s-a deplasat la școlile gimnaziale din zonă cu pliante, chestionare și material în format electronic privind dotarea, activitățile extrașcolare, rezultatele obținute la olimpiade și concursuri. Elevii și părinții au fost informați privind curriculum-ul școlar și curriculum-ul în dezvoltare locală și misiunea școlii. La începutul anului școlar profesorii-diriginți au prelucrat elevilor și părinților Regulamentul de organizare și funcționare a unităților școlare din învățământul preuniversitar, Regulamentul intern al școlii, Statutul Elevului.

Ca urmare a evoluției elevilor cuprinși în învățământul profesional și tehnic se pot trage următoarele concluzii:

- Se observă interesul sporit al elevilor pentru domeniul turism și alimentație, dar un interes scăzut la domeniul economic/comerț, profilul Servicii și profilul Resurse naturale și protecția mediului - calificarea *Tehnician agronom*;
- Pentru domeniile prioritare, interesul elevilor s-a menținut liniar;
- Se observă un interes sporit pentru învățământul profesional specializarea „Tehnician mecanic, întreținere și reparații”.

### **2.2.7. Parteneriat și colaborări**

În anul școlar 2015-2016, Liceul Tehnologic „Sf. Haralambie” a stabilit parteneriate benefice la nivel local, național și internațional cu principalii actori implicați în activitatea de educație și formare profesională:

#### **a. Colaborarea cu părinții**

Părinții au un statut aparte reprezentând principalul partener educațional, fiind și ei la fel de interesați de educația propriilor copii. Din acest motiv, colaborarea cu părinții se situează pe primul plan ca inițiativă din partea școlii, ei fiind nu numai informați de performanțele școlare și eșecurile copiilor lor, ci și de calitatea activităților desfășurate în școală, de modul în care este finanțată școala și de modul în care sunt gestionate resursele, realizând astfel o mai strânsă legătură între cadre didactice, părinți, elevi.

Adunările generale, pe clase și școală, s-au desfășurat conform regulamentului și planificărilor, iar la unele clase chiar mai des și au dezbătut teme în interesul părinților, al elevilor și al școlii.

Părinții s-au implicat foarte puțin în rezolvarea problemelor privind combaterea absenteismului și ridicarea calității educației, având în vedere faptul că majoritatea acestora sunt din mediul rural.

#### **b. Colaborarea cu Comunitatea locală**

Prin Planul managerial au fost stabilite strategii de colaborare a școlii cu Primăria și Consiliul Local. Consiliul Local a avut 3 reprezentanți în Consiliul de administrație, Primăria-1 reprezentant și colaborarea școală-Consiliu Local a condus la o judicioasă repartizare a fondurilor necesare bunei funcționări a unității școlare, întreținerii, igienizării, efectuării reparațiilor și modernizării bazei materiale, care se impun pentru asigurarea bunei desfășurări a activității școlii.

În vederea efectuării CDL-urilor s-au încheiat Convențiile-cadru pentru efectuarea practicii comasate la toate domeniile de calificare cu următorii agenți economici:

*S.C. DORISS IMPEX S.R.L.*

*SC „VILCOM” SRL;*

*S.C. „TELDRUM” SRL;*

*S.C. „PRODAPUBLIC” SRL;*

*SC. HOTEL TURRIS S.A.;*

*C.M.V CHIRIȚĂ FLORIN ADRIAN.*

#### **c. Colaborarea cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă**

Liceul nostru colaborează cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Teleorman pentru organizarea unor acțiuni comune de informare a elevilor în legătură cu locurile de muncă disponibile în domeniile de pregătire specifice școlii și condițiile cerute pentru ocuparea acestora.

#### **d. Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport**

Liceul nostru promovează raporturi de colaborare cu toate unitățile școlare gimnaziale din oraș și zona Turnu Măgurele

Dintre partenerii Liceului Tehnologic „Sfântul Haralambie”, menționăm:

- Școala Gimnazială Nr. 2 Turnu Măgurele;
- Școala Gimnazială Lunca;
- Școala Gimnazială Putineiu;
- Clubul Sportiv Școlar Turnu Măgurele;
- ISJ AD GHICA Turnu Măgurele;
- Acord parteneriat pentru educație cu părinții elevilor;
- Colaborarea cu specialiști ai I.S.J. Teleorman;
- Cabinetul de consiliere psihopedagogică – consilier școlar d-na Geta Funaru;
- A.J.O.F.M. Teleorman;
- C.C.D. Teleorman;
- Comitetul de Părinți;
- Primăria Turnu Magurele;
- Clubul Elevilor Turnu Magurele;
- Asociația EuroTeleorman;
- Poliția de proximitate Turnu Magurele;
- Cabinet de avocatura.

#### **e. Colaborarea cu sindicatele**

Atât cu organizațiile sindicale din școală, cât și cu sindicatele județene, liceul nostru întreține relații bune, fără să fi fost în litigiu vreodată.

Cadrele didactice fac parte din FSLI, sindicat cu ajutorul căroră, din punct de vedere material, au putut fi serbate: sărbătorile de iarnă, pensionarea unor cadre didactice. De asemenea, prin sindicat au fost primite bilete de odihnă și tratament pentru cei care au solicitat.

Liderul sindical participă cu statut de observator la ședințele Consiliului de administrație, fiind consultat în luarea deciziilor.

#### **f. Colaborarea cu mass- media**

Activități de popularizare a imaginii școlii:

- Articole in revista Ecouri Dunarene;
- Conferinte de presa cu ocazia derulării și încheierii proiectului POSDRU „Agrostagiu – Consiliere profesionala si stagii de pregatire practica in domeniul agricol”
- Conferinte de presa cu ocazia derularii activitatilor din cadrul proiectului Comenius“ME AND YOU IN A PORTABLE KNOWLEDGE”,
- Interviuri acordate presei si postului RADIO SUD si a postului de televiziune TV Alexandria cu ocazia diferitelor activitati scolare si extrascolare organizate la nivel de scoala si a derulării proiectelor regionale „Unitate și diversitate la români”; „Tradiție și modernitate la nord de Dunăre”;
- popularizarea planului de scolarizare in randul elevilor de clasa a VIII a prin deplasarea cadrelor didactice in scolile gimnaziale din zona Turnu Magurele.

## **2.3. ANALIZA P.E.S.T.E.**

### **Politicul:**

Politica educațională aplicată în învățământ la nivelul Liceului Tehnologic „Sf. Haralambie”, având la bază principiul descentralizării și flexibilizării, al descongestionării, se dovedește eficientă în dezvoltarea pozitivă a activității.

Activitatea se desfășoară având la bază Legea Educației Naționale, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

### **Economicul:**

Deși s-a constatat la nivel național creșterea ratei șomajului, în județul Teleorman ( conform previziunilor PRAI și PLAI ) agricultura, alături de comerț, tranzacțiile financiare, transporturile sunt sectoarele care vor lua avânt în perioada imediat următoare. Liceul nostru a corelat oferta școlară cu cererea de pe piața muncii, propunând clase pe domeniile Agricultură, Comerț/Economic, Turism și alimentație, Mecanică.

Liceul Tehnologic „Sf. Haralambie” a beneficiat de fonduri pentru reabilitarea infrastructurii, un corp de clădire fiind reabilitat printr-un proiect PHARE în scopul asigurării unui proces educațional de calitate.

Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

### **Socialul:**

Eterogenitatea mediilor familiale din care provin elevii ( familii cu o situație materială precară, familii monoparentale, familii dezorganizate, copii aflați în grija bunicilor sau a altor rude, cu părinți decedați sau plecați în străinătate ) generează poziții diferite față de problematica educației, existând și grupuri de interes care nu o receptează ca pe un adevărat mijloc de promovare socială sau care nu se implică în susținerea elevilor și a școlii.

Numai prin eforturile de educație, colaborarea cu părinții elevilor, formarea și instruirea permanentă a adulților se vor putea atenua: creșterea șomajului, creșterea alarmantă a violenței și a ratei infracționalității deprecierea relațiilor inter-umane, tendința de negare a autorității statului și a instituțiilor sale, atitudinea civică pasivă, excluderea socială.

În context legal, elevii cu situație materială precară vor beneficia de burse, bani de liceu, iar celor care fac naveta li se decontează cheltuielile. De asemenea, liceul dispune de internat și cantină în care pot sta elevii din zona rurală.

### **Tehnologicul:**

La nivelul Liceului Tehnologic „Sf. Haralambie”, există suficiente spații pentru activitatea cadrelor didactice și a elevilor, însă nu toate sunt utilizate cu echipamentele necesare.

Trei laboratoare de informatică sunt dotate cu calculatoare, conectare la Internet, imprimante, copiatoare, scanner, dotare ce permite desfășurarea în bune condiții a orelor de T.I.C. și actualizarea permanentă a cunoștințelor de către elevi și profesori.

Liceul nostru este nominalizat Centru ECDL.

### **Ecologicul:**

La nivelul Liceului Tehnologic „Sf. Haralambie”, activitățile inițiate și derulate de unitatea școlară, nu afectează mediul prin deșeurile produse în urma procesului educațional.

## **2.4. ANALIZA SWOT**

Sursele de informare consultate au fost rezultatele la examene – concursuri școlare, bacalaureat, rezultatele la concursuri și activități extrașcolare, planul de activitate al unității școlare, situația elevilor după absolvire, analiza CDL-urilor, scheme orare ale liceului, orarul activităților extracurriculare, proiectele disciplinelor din CDL, discuții cu elevii, părinții. Analiza SWOT pe cele patru domenii funcționale:

### **1. Curriculum**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea de CDL care răspunde necesităților agenților locali;</li> <li>• Organizarea și desfășurarea asistențelor la ore în vederea optimizării actului educativ și a managementului organizației;</li> <li>• Elaborarea și aplicarea testelor inițiale anual cu scopul de a măsura progresul școlar;</li> <li>• Comunicare eficientă, buna colaborare între comisiile de lucru;</li> <li>• Existența graficelor de pregătire suplimentară</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procentul de promovabilitate scăzut la examenul de bacalaureat;</li> <li>• Disfuncționalități în realizarea procesului de proiectare și de predare - învățare - evaluare pentru formarea de competențe;</li> <li>• Insuficienta valorificare a activităților practice și a situațiilor – problemă;</li> <li>• Numărul mare al elevilor admiși în clasa a IX-a cu medii sub 5</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementarea de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice a Proiectului privind Învățământul Secundar <i>ROSE</i>, proiect care își propune să contribuie la reducerea abandonului în învățământul secundar și terțiar și la creșterea ratei de promovare a examenului de bacalaureat;</li> <li>• Existența unor standarde naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar;</li> <li>• Crearea unui cadru propice dezvoltării învățământului profesional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicare minimală a agenților economici în desfășurarea practicii comasate;</li> <li>• Insuficientă conștientizare a părinților elevilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.</li> </ul>

## 2. Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interesul crescut pentru facilitarea accesului la educație, pentru menținerea elevilor în sistemul educațional, monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților, pentru formarea cadrelor didactice;</li> <li>• Încadrarea cu personal calificat 100%;</li> <li>• Număr mare de cadre didactice perfecționate prin grade didactice;</li> <li>• Interesul crescut al cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă (în cadrul unor proiecte POSDRU sau cursuri CCD ), prin studii postuniversitare, inițiere în utilizarea calculatorului etc;</li> <li>• Asigurarea unei comunicări eficiente cu alte unități școlare, prin utilizarea site-ului școlii și a platformelor;</li> <li>• Buna colaborare între personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic din școală, între Inspectoratul școlar și unitatea de învățământ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nerealizarea integrală a planului de școlarizare;</li> <li>• Nivel ridicat de absenteism;</li> <li>• Înregistrarea unui număr mare de elevi din ciclul inferior al liceului care au abandonat, nu s-au reînscris;</li> <li>• Rezistența la schimbare a unor cadre didactice – preocupare scăzută pentru individualizarea/diferențierea învățării, în raport cu nevoile/interesele elevilor;</li> <li>• Disfuncționalități în realizarea evaluării de proces: slaba implicare a elevilor în procesul de autoevaluare, de automonitorizare a progresului, de gestionare a propriei învățări, de conștientizare a dificultăților în învățare;</li> <li>• Implicare scăzută a familiei în procesul de luare a deciziilor la nivelul unității; insuficienta colaborare a părinților cu școala</li> <li>• Personal nedidactic insuficient</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Derularea unui număr mare de proiecte având obiectiv formarea continuă a personalului, oferta bogată a CCD Teleorman;</li> <li>• Posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse de finanțare externă; existența programelor de mobilitate în parteneriat european;</li> <li>• Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale;</li> <li>• Posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu I.S.J prin forum.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scăderea numărului de tineri din Teleorman cu vârste cuprinse între 15 și 24 de ani cu peste 27 mii persoane (- 49,2%) până în 2025;</li> <li>• Diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copilului și de a-i monitoriza modul de petrecere a timpul liber;</li> <li>• Existența unui număr mare de părinți plecați din țară;</li> <li>• Insuficienta conștientizare a unor factori de decizie (consilii locale, societăți comerciale, sindicate, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ;</li> </ul>

## 2. Resurse financiare și materiale

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conectarea la rețeaua de Internet;</li> <li>• Asigurarea în școală a unui mediu educațional „ prietenos”;</li> <li>• Existența laboratoarelor/cabinetelor dotate cu echipamente necesare desfășurării în bune condiții a procesului didactic;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa manualelor la cultura de specialitate;</li> <li>• Corpul principal al școlii nu a fost reabilitat ( este clădire monument istoric );</li> <li>• Baza materială din domeniul Tehnic uzată ( tractoare, autoturism nefuncționale, laborator slab dotat );</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența corpului Atelier PHARE, reabilitat și bine dotat;</li> <li>• Existența cantinei și a căminului</li> <li>• Existența fermei didactice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa laboratorului pentru specializarea Economic</li> <li>• Sală de sport improvizată</li> <li>• Cantină și cămin parțial renovate</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibilitatea accesării fondurilor structurale și a granturilor de dezvoltare în urma competiției de proiecte;</li> <li>• Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale;</li> <li>• Reluarea programului național de reabilitare a clădirilor monumente istorice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Situația economică dificilă, oferta pe piața muncii fiind încă la un nivel destul de scăzut;</li> <li>• Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi;</li> <li>• Existența unui număr mare de părinți plecați din țară;</li> <li>• Gradul de ocupare a căminului în continuă scădere</li> </ul>

#### 4. Relații cu comunitatea

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interesul crescut pentru facilitarea accesului la educației, pentru menținerea elevilor în sistemul educațional, monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților, pentru formarea cadrelor didactice;</li> <li>• Asigurarea unei comunicări eficiente cu alte unități școlare, prin utilizarea site-ului școlii și a platformelor;</li> <li>• Organizarea de târguri și expoziții pentru prezentarea ofertei educaționale și promovarea imaginii școlii;</li> <li>• Existența de parteneriate cu părinții, poliția, jandarmeria, autoritățile publice locale, cabinetul de avocatură, instituții de învățământ etc.;</li> <li>• Existența unui program amplu de activități extracurriculare care implică majoritatea elevilor;</li> <li>• Derularea unor parteneriate în vederea efectuării instruirii practice;</li> <li>• Buna colaborare între personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic din școală, între Inspectoratul școlar și unitatea de învățământ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicare minimală a agenților economici în desfășurarea practicii comasate;</li> <li>• Insuficienta mediatizare a activităților extracurriculare;</li> <li>• Neimplicarea activă a consiliului reprezentativ al părinților în viața școlii</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calificări diverse corelate cu cerințele de pe piața muncii;</li> <li>• Colaborarea foarte bună cu poliția, jandarmeria, autorități sanitare, autoritățile locale, unități de învățământ,</li> <li>• Existența „Acordului de Parteneriat pentru Educație”.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Migrația externă a părinților;</li> <li>• Inexistența cadrului legislativ care să motiveze agenții economici să acorde burse;</li> <li>• Insuficientă conștientizare a părinților elevilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.</li> </ul>

## 2.5. REZUMATUL PRINCIPALELOR ASPECTE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE (priorități, obiectivele generale, ținte și opțiuni strategice)

Analizând situația actuală și tendințele social economice, școala noastră și-a stabilit următoarele priorități:

### **PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPT CU PIAȚA MUNCII**

**OBIECTIV 1.** Identificarea nevoilor de calificare pe niveluri

**ȚINTĂ STRATEGICĂ:** Informații relevante provenite atât din mediu economic cât și din mediul educațional cu privire la nevoile de calificare solicitate de piața muncii la nivel local și județean

Nr.crt.	Domeniul funcțional	Opțiuni strategice
1.	Curriculum	Întocmirea CDL-urilor în corelație cu nevoile de calificare identificate
2.	Resurse umane	Implicarea cadrelor didactice ( cultura de specialitate ) în culegerea informațiilor
3.	Resurse financiare și materiale	Propunerea CDL-urilor ținând cont și echipamentele/dotările obținute prin proiectele derulate în școală
4.	Relații comunitare	Implicarea agenților economici în procesul de Identificarea nevoilor de calificare și în realizarea ofertei școlii

**OBIECTIV 2.** Corelarea ofertei Liceului Tehnologic „Sf. Haralambie” Turnu Măgurele cu nevoile de calificare

**ȚINTĂ STRATEGICĂ:** Realizarea planului de școlarizare în proporție de 100%

Nr.crt.	Domeniul funcțional	Opțiuni strategice
1.	Curriculum	Cresterea gradului de implicare a agentilor economici in intocmirea CDL-urilor
2.	Resurse umane	1.Perceperea elevilor ca parteneri in derularea activitatilor didactice 2.Promovarea unui climat de comunicare bazat pe respect reciproc si cooperare
3.	Resurse financiare și materiale	Folosirea resurselor materiale si financiare obținute prin proiectele derulate în școală pentru realizarea stagiilor de pregatire practica
4.	Relații comunitare	Negocierea de contracte cu agentii economici astfel incat elevii cu rezultate deosebite in activitatea practica sa poata fi angajati de catre acestia la terminarea studiilor

### **PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR**

**OBIECTIV 1.** Colaborarea cu toți factorii interesați în vederea promovării de către elevi a examenului de bacalaureat

**ȚINTĂ STRATEGICĂ:** Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 75% până în 2021

Nr.crt.	Domeniul funcțional	Opțiuni strategice
		Includerea tuturor elevilor din clasele terminale într-un program



1.	<b>Curriculum</b>	de pregătire suplimentară
2.	<b>Resurse umane</b>	Implicarea activă a cadrelor didactice și a elevilor în programul de pregătire
3.	<b>Resurse financiare și materiale</b>	Folosirea resurselor materiale existente în biblioteca școlară și în laboratoarele de informatică Participarea liceului la Proiectul privind Învățământul Secundar ROSE
4.	<b>Relații comunitare</b>	Implicarea părinților/reprezentanților legali în sprijinirea demersului școlii

**OBIECTIV 2.** Prevenirea și combaterea absenteismului și a abandonului școlar

**ȚINTĂ STRATEGICĂ:** Scăderea ratei absenteismului și a abandonului școlar cu 80% până în 2021

Nr.crt.	Domeniul funcțional	Opțiuni strategice
1.	<b>Curriculum</b>	1.Desfășurarea unor lecții atractive bazate pe strategii interactive, învățarea prin cooperare, organizarea de activități de de prevenire și combatere a absenteismului, de consiliere
2.	<b>Resurse umane</b>	1.Implicarea activă a cadrelor didactice în procesul de pregătire a demersului didactic interactiv, a consilierului educativ și a diriginților în organizarea de acțiuni de prevenire și combatere a absenteismului 2. Consilierea părinților și a elevilor care absentează
3.	<b>Resurse financiare și materiale</b>	Folosirea resurselor materiale în laboratoarele de informatică Participarea liceului la Proiectul privind Învățământul Secundar ROSE
4.	<b>Relații comunitare</b>	Implicarea partenerilor comunitari - poliție, jandarmerie, autorități locale, biserica, autorități sanitare– in realizarea de programe, proiecte care sa combata: delincventa juvenila; abandonul scolar; violenta in scoala; consumul de droguri

### **PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN JUDEȚ ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII**

**OBIECTIV 1.** Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlii în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională prin proiecte și alte fonduri ( proprii, sponsorizări, donații etc.)

**ȚINTĂ STRATEGICĂ:** Reabilitarea corpului principal al liceului ( clădire monument istoric ) și dotarea/îmbunătățirea bazei materiale a tuturor laboratoarelor conform domeniilor de calificare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire până în 2021

Nr.crt.	Domeniul funcțional	Opțiuni strategice
1.	<b>Curriculum</b>	Realizarea listelor de materiale necesare dotării laboratoarelor/cabinetelor în cadrul ședințelor comisiilor metodice
2.	<b>Resurse umane</b>	Participarea cadrelor didactice la întocmirea necesarului de materiale
3.	<b>Resurse financiare și materiale</b>	Folosirea resurselor financiare extrabugetare Participarea liceului la Proiectul de reabilitare a clădirilor monumente istorice
4.	<b>Relații comunitare</b>	Implicarea autorităților locale, a sponsorilor-agenti economici în sprijinirea demersului școlii

**OBIECTIV 2.** Reamenajarea fermei didactice conform standardelor

**ȚINTĂ STRATEGICĂ:** Dotarea fermei didactice cu echipamentele necesare, repopularea sectorului zootehnic

Nr.crt.	Domeniul funcțional	Opțiuni strategice
1.	Curriculum	Realizarea în cadrul ședințelor comisiei <i>Ferma didactică</i> și a ariei curriculare <i>Tehnologii</i> a listelor de echipamente/materiale necesare dotării fermei
2.	Resurse umane	1.Participarea cadrelor didactice, a administratorului și a contabilului șef la întocmirea necesarului de materiale 2.Participarea personalului nedidactic la realizarea lucrărilor de reamenajare
3.	Resurse financiare și materiale	Folosirea resurselor financiare extrabugetare
4.	Relații comunitare	Implicarea autorităților locale, a sponsorilor-agenți economici în sprijinirea demersului școlii

#### **PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE**

**OBIECTIV:** Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, diversificarea relațiilor, implicarea agenților economici în inserția pe piața muncii a tinerilor absolvenți

**ȚINTĂ STRATEGICĂ:** Creșterea inserției profesionale a absolvenților școlii la 90% până în 2021

#### **PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA UNITĂȚII PRIN FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE EXISTENTE**

**OBIECTIV:** Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane din școală pentru asigurarea calității învățământului în vederea integrării profesionale a tinerilor

**ȚINTĂ STRATEGICĂ:** Participarea tuturor cadrelor didactice din liceu la cursuri de formare profesională continuă/conversie/master etc.

#### **PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN LICEU**

**OBIECTIV:** Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, diversificarea relațiilor cu partenerii sociali

**ȚINTA STRATEGICĂ:** Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesionala pentru toți elevii din liceu

Nr.crt.	Domeniul funcțional	Opțiuni strategice
1.	Curriculum	Organizarea de proiecte care cuprind și activități de consiliere și orientare a elevilor
2.	Resurse umane	Participarea diriginților, a consilierului educativ și a consilierului școlar la întocmirea și implementarea proiectelor
3.	Resurse financiare și materiale	Folosirea eficientă a resurselor materiale existente
4.	Relații comunitare	Implicarea partenerilor sociali în sprijinirea demersului școlii

**PARTEA a III – a**  
**PLAN OPERAȚIONAL**  
**2016-2017**



### PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPT CU PIAȚA MUNCII

**Obiectiv 1.** Identificarea nevoilor de calificare pe niveluri

**Țintă:** Informații relevante provenite atât din mediu economic cât și din mediul educațional cu privire la nevoile de calificare solicitate de piața muncii la nivel local și județean

**Indicator de performanță: Specializări corelate cu cererea pieței muncii**

**Obiectiv 2.** Corelarea ofertei Liceului Tehnologic „Sf. Haralambie” Turnu Măgurele cu nevoile de calificare

**Țintă:** Realizarea planului de școlarizare în proporție de 100%.

**Indicator de performanță: Plan de școlarizare realizat**

**Context:**

În județul Teleorman se înregistrează dezechilibre între cererea de calificare și oferta educațională a școlilor, ceea ce determină un grad redus de inserție socio-profesională a absolvenților. Accesul la educație și formare profesională pentru populația de vârstă școlară și, implicit, inserția socio-profesională, sunt limitate, în principal, de:

- constrângeri de ordin material (pentru tinerii din mediul rural și cei proveniți din familii defavorizate din punct de vedere economic)
- dezinteres din partea absolvenților învățământului obligatoriu pentru continuarea studiilor
- prognoza pe termen mediu și lung privind necesarul de forță de muncă pe domenii de pregătire și calificări este insuficient dezvoltată;

Se impune astfel elaborarea unei politici de intervenție directă pentru corelarea sistemului educațional cu piața muncii.

Obiectiv	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități
<b>Obiectiv 1.</b> Identificarea nevoilor de calificare pe niveluri	Chestionarea agenților economici privind cererea calificărilor necesare pe piața muncii și prospectarea <u>pieței</u>	Un sondaj realizat în rândul agenților economici din zonă	2016	Directori, Responsabilul ariei curriculare „Tehnologii”
<b>Obiectiv 2.</b> Corelarea ofertei Liceului Tehnologic „Sf. Haralambie” Turnu Măgurele cu nevoile de calificare	Corelarea anuală a planului de școlarizare cu studiile realizate și prognoza pieței muncii	Plan de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018 în funcție de cererea de pe piața muncii	Conform graficului de întocmire a Proiectului planului de școlarizare	Directori
	Dezvoltarea unor noi calificări și competențe pentru nivelul 4 de calificare, conform studiilor realizate	Extinderea cu cel puțin o calificare în planul de școlarizare cerută pe piața muncii	2017	Directori
	Implicarea agenților economici în proiectarea CDL-ului	Realizarea a 8 programe școlare din CDL în conformitate cu tendințele de dezvoltare	Ianuarie-Februarie 2017	Comisia de curriculum, Membrii ariei



		economică și adaptarea planificării educaționale la nevoile locale.		curriculare,,Tehnologii”
Informarea elevilor cu privire la condițiile cerute de agenții economici pentru ocuparea locurilor de muncă		Un studiu de caz în rândul elevilor din clasele terminale, privind viziunea asupra muncii	Permanent	Diriginții
Monitorizarea situației absolvenților		Realizarea unei baze de date cu absolvenții școlii	Anual	Directorii, Diriginții, Secretariat
Realizarea unei oferte de CDS/CDL în concordanță cu doleanțele părinților / elevilor și în funcție de oferta de muncă în orașul și zona Turnu Măgurele		Documente privind procedurile de stabilire a C.D.L (acordul părinților, elevilor, opțiunile lor).	Februarie / Martie 2017	Directorii Reprezentantul elevilor Reprezentantul părinților
Existența unei prognoze privind rezultatele la învățătură		Baze de date din care să reiasă rezultatele la învățătura pentru ultimii 3 ani, Baza de date privind evoluția populației școlare, grupa de vârstă 15 – 24 ani.	Anual	Secretariatul Directorii
Existența unei prognoze privind traiectul școlar /profesional al viitorilor absolvenți		Baze de date din care să reiasă traiectul școlar/ profesional al viitorilor absolvenți Monitorizarea în proporție de 100 % a situației elevilor după absolvirea diferitelor forme de învățământ din cadrul școlii.	Anual	Secretariatul Directorii
Angajarea în mare măsură a agenților economici în viața școlii, realizarea practicii cu implicarea activă a acestora, asigurarea inserției		Elevi bine pregătiți, grad de inserție ridicat ( cel puțin 60%) Realizarea planului de școlarizare în proporție de 100%	Permanent	Directorii Membrii ariei curriculare „Tehnologii” Agenții economici parteneri
Promovarea ofertei școlii		Pliante, Ziua porților deschise	Mai-iunie 2017	Directorii Cadre didactice

**PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR**

**Obiectiv 1.** Colaborarea cu toți factorii interesați în vederea promovării de către elevi a examenului de bacalaureat

**Țintă:** Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 45% până în 2017

**Indicator de performanță: Creșterea promovabilității la examenul de bacalaureat**

**Obiectiv 2.** Prevenirea și combaterea absenteismului și a abandonului școlar

**Țintă:** Scăderea ratei absenteismului și a abandonului școlar cu 50% până în 2017

**Indicator de performanță: Reducerea absenteismului**

**Context:**

O altă problemă a zonei o reprezintă accesul limitat al tinerilor din mediul rural la învățământul IPT și al elevilor cu dificultăți de învățare.

Asigurarea calității în învățământul profesional și tehnic, legiferată prin Ordonanța de urgență privind asigurarea calității în educație, implică responsabilitatea școlii pentru autoevaluarea activității în scopul identificării aspectelor care au nevoie de îmbunătățire.

Din analiza internă efectuată s-a constatat faptul că strategiile de predare-învățare-evaluare folosite de cadrele didactice sunt variate, dar insuficient adaptate stilurilor individuale de învățare, abilităților și motivării fiecărui elev. Resursele materiale existente în școală necesită îmbunătățiri. În comunicarea profesor-elev predomină stilul autoritar, este puțin încurajată comunicarea elev-elev în procesul de predare-învățare.

<b>Obiective</b>	<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultat măsurabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabili</b>
<b>Obiectiv 1.</b> Colaborarea cu toți factorii interesați în vederea promovării de către elevi a examenului de bacalaureat	Identificarea elevilor cu dificultăți de învățare	Număr de elevi	Anual	Diriginții Psihologul școlar
	Realizarea de programe de remediere școlară, pregătire suplimentară	Notele obținute la evaluările la clasă Creșterea promovabilității la examene ( 45% )	Octombrie 2016- august 2017	Directorii Cadrele didactice
	Participarea la Proiectul privind Învățământul Secundar ROSE	Accesare fonduri Implementare proiect	An școlar 2016- 2017	Directorii Coordonatorul de proiecte europene
<b>Obiectiv 2.</b> Prevenirea și combaterea absenteismului	Dezvoltarea de proiecte pentru prevenirea absenteismului și menținerea elevilor la școală	Scăderea nr. de absențe cu cel puțin 30%	An școlar 2016- 2017	Echipa managerială a școlii Coordonatorul de proiecte și programe educative Cadre didactice

și a abandonului școlar	Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul TVET a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie rromă, familii cu venituri scăzute etc.) - Programul „A doua șansă”	Creșterea ratei de școlarizare pentru populația care provine din grupuri vulnerabile cu 50%	Permanent	Echipa managerială a școlii
	Implementarea unor programe de sprijin material pentru elevii proveniți din grupuri defavorizate	Reducerea abandonului școlar, a ratei absenteismului cu 50% Acordarea bursei pentru elevii școlii profesionale Acordarea sprijinului financiar <i>Bani de liceu</i> Decontarea navetei	Permanent	Echipa managerială a școlii Dirigenții Cadrele didactice Serviciul contabilitate Consiliul Local

### PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII ȘI A BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLII

**Obiectiv 1.** Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlii în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională prin proiecte și alte fonduri (proprii, sponsorizări, donații etc.)

**Țintă:** Reabilitarea corpului principal al liceului (clădire monument istoric) și dotarea/îmbunătățirea bazei materiale a tuturor laboratoarelor conform domeniilor de calificare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire până în 2021

**Indicator de performanță: Creșterea calității actului educațional**

**Obiectiv 2.** Reamenajarea fermei didactice conform standardelor

**Țintă:** Dotarea fermei didactice cu echipamentele necesare, repopularea sectorului zootehnic

**Indicator de performanță: Fermă didactică corespunzătoare standardelor impuse**

**Context:**

Calitatea în educație înseamnă asigurarea pentru fiecare educabil a condițiilor pentru cea mai bună, completă și utilă dezvoltare. De aceea trebuie asigurate condițiile necesare desfășurării corespunzătoare a activităților de educație și formare profesională a elevilor.

Calitatea clădirilor din școala noastră poate avea un impact semnificativ asupra dorinței elevilor de a veni la școală și asupra capacității lor de a accesa tipul adecvat de formare. În acest sens, clădirea principală trebuie total reabilitată până în 2018 și dotate minimal. Școala este accesibilă pentru elevii cu probleme de mobilitate, dar o parte din clădirea principală se află într-o stare de degradare fizică. În ferma didactică, spațiile pentru asigurarea instruirii practice pentru elevii de la domeniul agricultură nu corespund standardelor actuale de formare profesională.

Este necesară o politică coerentă de reabilitare, modernizare și dotare a spațiilor educaționale.

Obiective	Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultat măsurabil	Termen	Responsabilități
<b>Obiectiv 1.</b> Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlii în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională prin proiecte și alte fonduri ( proprii, sponsorizări, donații etc.)	Identificarea necesarului de echipamente didactice, conform domeniilor profesionale	O listă cu dotările necesare pentru cabinete și laboratoare	31.12.2016	Sefii catedrelor tehnice, Serv. contabilitate
	Atragerea de surse în scopul reabilitării clădirii principale a școlii, precum și construirea unei săli de sport ( Proiect reabilitare clădiri monument istoric )	Clădire principală reabilitată	Demararea lucrărilor de reabilitare în 2017	Serv.contabilitate Consiliul de Administratie Autoritățile locale
	Obținerea de fonduri necesare achiziționării echipamentelor didactice necesare	Laboratoare dotate din sponsorizări și alte fonduri	Ianuarie 2017	Directorii
<b>Obiectiv 2.</b> Reamenajarea fermei didactice conform standardelor	Elaborarea proiectului de reamenajare/dotare a fermei didactice în concordanță cu domeniile de bază ale pregătirii profesionale și standardele europene minimale	Popularea sectorului zootehnic Reînființarea plantației de pomi fructiferi Revigorarea plantației viticole	2017	Directorii Șefii catedrelor tehnice Administratorul Muncitorii Serv.contabilitate

#### PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE

<p><b>Obiectiv:</b> Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, diversificarea relațiilor cu partenerii sociali</p>
<p><b>Ținta:</b> Creșterea inserției profesionale a absolvenților școlii până în 2017</p>
<p><b>Indicator de performanță:</b> Absolvenți ai școlii integrați pe piața muncii</p>
<p><b>Context:</b></p> <p>Parteneriatul social pentru formarea profesională poate fi eficientizat prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ implicarea activă a partenerilor sociali în formarea profesională inițială și continuă</li> <li>➤ transformarea școlilor IPT în furnizori de servicii pentru comunitățile locale</li> <li>➤ dezvoltarea parteneriatelor de tip public - privat</li> <li>➤ implicarea reală a partenerilor sociali în identificarea oportunităților de integrare profesională a absolvenților IPT</li> <li>➤ autorizarea școlilor IPT ca furnizori de formare profesională continuă;</li> <li>➤ autorizarea școlilor IPT ca centre de evaluare a competențelor profesionale achiziționate în sistem non-formal</li> </ul>



<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultat măsurabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabilități</b>
Realizarea unor proiecte comune pentru ca elevii să conștientizeze ce înseamnă viața activă profesională și care sunt schimbările care apar pe piața muncii	Întâlnire cu reprezentanți comunității locale, agenți economici	Octombrie 2016-iulie 2017	Directorii Resp arie curric. Tehnologii Profesorul coordonator proiecte și programe educative
Eficientizarea parteneriatului prin implicarea partenerilor sociali în identificarea oportunităților de ocupare și îmbunătățirea locurilor de muncă pe baza unui plan anual de acțiune	Acțiuni de orientare și consiliere profesională a elevilor Nr. de contracte de angajare a absolvenților	2016-2017	Director CLDPS AJOFM Consilier școlar
Încheierea de acorduri de parteneriat cu angajatorii privind asigurarea pregătirii practice și angajării absolvenților pentru toate calificările/domeniile existente în școală	8 convenții de practică încheiate	Septembrie- octombrie 2017	Director Resp. Aria curric. Tehnologii Cadre didactice de specialitate
Acțiuni inovative în vederea îmbunătățirii tranziției de la școală la viața activă	Nr. de acțiuni inovative	anual	Director AJOFM
Crearea unor parteneriate pentru promovarea unei culturi a învățării permanente	Nr. de parteneriate	Pe parcursul anului școlar 2016-2017	Membrii catedrelor tehnice responsabili cu instruirea practica și reprezentanții agenților economici
Organizarea examenelor de certificare a competențelor profesionale în colaborare cu agenții economici	Condiții bune de desfășurare a examenelor de certificare a competențelor profesionale	Iunie 2017	Directorii Comisia de organizare a examenelor Agenții economici
Diversificarea relațiilor cu partenerii sociali	Elaborarea de parteneriate 5 proiecte elaborate anual Cel puțin 350 de elevi participanți la proiecte	Conform calendarului	Directori Coordonator de proiecte Cadre didactice

**PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA UNITĂȚII PRIN FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE EXISTENTE**

**Obiectiv:**

Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice

**Ținta strategică:** Participarea cadrelor didactice din liceu la cel puțin un curs de formare profesională continuă/conversie/master etc., până în 2017

**Indicator de performanță:** Creșterea numărului de cadre didactice care participă la forme de perfecționare

<b>Context:</b> Județul Teleorman se confruntă în continuare cu o mobilitate profesională scăzută și fluctuație a <b>personalului didactic</b> din învățământul IPT; Corelarea planurilor de școlarizare cu cererea pieței muncii determină necesitatea reconversiei profesionale a cadrelor didactice care predau cultura de specialitate în școală.			
<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>	<b>Rezultat măsurabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabilități</b>
Identificarea nevoilor de formare profesională a cadrelor didactice	Un sondaj de opinii privind nevoile de formare ale cadrelor didactice	Noiembrie 2016	Directorii
Pregătirea cadrelor didactice pentru utilizarea calculatorului	100% din cadrele didactice să fie pregătite și să utilizeze calculatorul în predarea lecțiilor	2017	Toate cadrele didactice
Participarea personalului didactic și didactic auxiliar la cursuri de perfecționare	Număr de certificate/atestare/adeverințe obținute	2017	Directorii Resp. Comisie perfecționare
Participarea cadrelor didactice la programe postuniversitare de conversie, la programe de masterat și alte cursuri de formare	1 curs pe an /cadru didactic	2017	Directorii Resp. Comisie perfecționare
Acțiuni periodice de informare și diseminare a noutăților referitoare la planurile de învățământ, programele școlare, ghiduri, auxiliare, adrese MENCȘ, ISJ, oferta CCD Teleorman etc.	Ședințe de lucru	Lunar	Directorii Resp. Comisie perfecționare Comisiile metodice

#### **PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN LICEU**

**Obiectiv:** Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație

**Ținta:** Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesională pentru toți elevii din liceu până în 2017

**Indicator de performanță:** Creșterea numărului de elevi consiliați și orientați în ceea ce privește cariera

**Context:**  
 Școala, ca instituție socială cu funcții multiple, trebuie să răspundă nu doar nevoilor informaționale ale elevului, ci și a celor psihologice și sociale. Scopul final al educației este pregătirea elevului pentru viață. Creșterea numărului de eșecuri, abandonuri școlare, de comportamente delincvente sau nesănătoase, de tulburări emoționale în rândul elevilor, indică faptul că ar trebui să se facă mai mult în această direcție. Consilierea este un proces complex ce cuprinde o arie largă de intervenții care impun o pregătire profesională de specialitate. Profesorul de școală abilitat pentru consilierea educațională nu are competențe în consilierea de criză și consilierea psihologică. Aceste activități reprezintă domenii de intervenție ce țin strict de competența psihologului.  
 În județul Teleorman există în continuare un număr insuficient de cabinete de orientare și consiliere profesională și un număr mic de consilieri școlari. Liceul Tehnologic „Sf. Haralambie” dispune de un astfel de cabinet în care își desfășoară activitatea consilierul școlar Funaru Georgeta.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultat măsurabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabilități</b>
Constituirea unui grup de lucru format din diriginți, consilier educativ și consilierul școlar	Înscrierea în grup a cel puțin 100% din diriginți	Octombrie 2016	Diriginții Profesorul coordonator proiecte și programe educative Consilierul școlar
Formarea cadrelor didactice din școală pentru dobândirea competențelor de orientare și consiliere profesională	Nr. de cadre didactice formate Toți diriginții ( obligatoriu )	2017	ISJ CCD
Discuții cu elevii și părinții/reprezentanții legali în vederea identificării persoanelor care au nevoie de sprijin suplimentar și a consilierii acestora în vederea depășirii problemelor sau orientarea carierei	Număr de elevi/părinți consiliați cu 30% mai mare decât în anul precedent	2017	Grupul de lucru
Dezvoltarea de programe de orientare și consiliere prin acțiuni comune ale școlii și AJOFM	Nr. de programe de orientare și consiliere dezvoltare anual	Permanent	Responsabil consiliere si orientare

### 3.2. Managementul instituțional

#### OBIECTIVE

- Creșterea rolului și, mai ales, asumarea responsabilității de către fiecare manager din instituție, în vederea realizării unui proces de învățământ cu finalitate ce vizează buna pregătire profesională
- Eficientizarea activității tuturor structurilor manageriale ( atât cele administrative dar, mai ales, cele ce vizează activitatea instructiv - educativă și de pregătire practică) din instituție.
- Realizarea unei colaborări benefice procesului de învățământ cu comunitatea educativă locală, agenții economici, cu structurile organizatorice ale părinților / tutorilor legali.
- Asigurarea fluidizării circulației informației aferente componentei managementului instituțional și nu numai
- Proiectarea unei oferte educaționale compatibilă cu realitățile societății românești contemporane
- Asigurarea imaginii instituționale

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea materialului de analiză a activității de învățământ din anul școlar 2015-2016</li> </ul>	Septembrie 2016	Director	Raport de activitate
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea Planului de Acțiune al școlii pentru perioada 2012-2016</li> <li>• Realizarea planului operațional pentru anul școlar 2015-2016</li> </ul>	Septembrie 2016 Septembrie 2016	Echipa de elaborare a P.A.S.	P.A.S.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea Consiliului profesoral, stabilirea comisiilor de lucru, stabilirea comisiei pentru asigurarea calității, alegerea Consiliului de administrație</li> </ul>	Septembrie 2016 Septembrie 2016	Director și Director adjunct	Plan operațional Proces-verbal
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea colectivelor metodic - științifice și a comisiei diriginților, fixându-se și liderii acestor structuri organizatorice</li> </ul>	Septembrie 2016 Septembrie 2016	Director, Director adjunct și Consiliul Profesoral	Proces-verbal
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea Consiliului de administrație: stabilirea atribuțiilor membrilor săi, însușirea tematicii și graficului ședințelor de lucru</li> </ul>	Septembrie 2016	Consiliul de administrație	Proces-verbal
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea activităților catedrelor / comisiilor metodice și elaborarea unor programe de activitate subordonate planului de acțiune al școlii</li> </ul>	Septembrie 2016	Director și Director adjunct	Proces-verbal
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea activității comisiei diriginților, stabilirea comitetelor de părinți și a Consiliului reprezentativ al părinților</li> </ul>	Septembrie 2016	Director și Director adjunct	Proces-verbal Planuri operaționale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea activității serviciului contabilitate-administrație, stabilirea</li> </ul>	Octombrie 2016	Directori, Resp. Com.	

<p>programului de măsuri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectarea activității compartimentului secretariat, în conformitate cu planul de acțiune al școlii</li> <li>• Întocmirea fișei postului pentru fiecare membru al consiliului general al școlii</li> <li>• Prezentarea tuturor reglementărilor ce vizează învățământul, a regulamentelor privind actele de studii și a tuturor reglementărilor ce vor fi adaptate la nivel național sau teritorial</li> <li>• Finalizarea încadrării instituției cu personal didactic și întocmirea schemei orare în conformitate cu noul curriculum și cu principiile psihopedagogice aferente</li> <li>• Asigurarea documentelor școlare aferente noului an școlar și completarea lor în conformitate cu reglementările în vigoare</li> <li>• Reactualizarea și validarea regulamentului de ordine interioară</li> <li>• Rectificarea bugetului instituției în vederea asigurării resurselor financiare necesare desfășurării activității de învățământ</li> <li>• Realizarea inventarierii patrimoniului instituției de către comisiile constituite cu acest scop</li> <li>• Fundamentarea cifrei de școlarizare</li> <li>• Popularizarea ofertei școlare</li> <li>• Asigurarea imaginii instituției prin mijloacele mass-media</li> </ul>	<p>Octombrie 2016</p> <p>Septembrie 2016</p> <p>Septembrie 2016</p> <p>Septembrie 2016</p> <p>Septembrie 2016</p> <p>Septembrie 2016</p> <p>Septembrie 2016</p> <p>Noiembrie 2016</p> <p>Decembrie 2016</p> <p>Decembrie 2016</p> <p>Martie 2017 permanent</p>	<p>dirig., Diriginți,Comitetul de părinți Directorul, contabilul șef, administratorul</p> <p>Directorul și secretarul șef</p> <p>Directoru adjunct, Consiliul de Administrație, șefii de compartiment Comisia de orar</p> <p>Directorii și secretarul șef</p> <p>Directorii</p> <p>Comisia de reactualizare ROI; Consiliul profesoral</p> <p>Directorii</p> <p>Directorul, Contabilul-șef</p> <p>Directorul, Contabilul-șef</p> <p>Director; CP; CA. Întreg colectiv didactic Directori, Comisia de imagine a școlii</p>	<p>Proces-verbal Planuri operaționale</p> <p>Plan operațional Fișa postului</p> <p>Procese-verbale</p> <p>Încadrări Orar</p> <p>Mapa dirigintelui Portofoliul Documente școlare</p> <p>Noul Regulament</p> <p>Liste de inventar</p> <p>Plan de școlarizare</p> <p>Pliante, Broșuri</p> <p>Articole în mass-media</p>
--	--	--	--

### 3.3. Planul privind asigurarea resurselor materiale necesare procesului de învățământ

#### OBIECTIVE:

- Asigurarea fondurilor necesare desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ
- Atragerea de resurse financiare extrabugetare și bugetare în vederea executării unor noi lucrări de reparații, reabilitare:
  - reabilitarea clădirii principale;
  - amenajarea terenului de sport;
  - reamenajare fermei didactice

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se va solicita de la forurile administrative superioare continuarea programului de finanțare necesar pentru lucrările de reparații/reabilitare menționate</li> <li>• Se vor asigura fondurile necesare pentru procurarea materialelor utilizate la instruirea practică în laboratoarele școală</li> <li>• Se va asigura fondul de carte, manuale și publicații în conformitate cu curriculum-ul fiecărei discipline de învățământ</li> <li>• Se vor optimiza cheltuielile cu materiale necesare efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a spațiului de învățământ</li> <li>• Implicarea personalului de întreținere al școlii în reabilitarea mobilierului și tâmplăriei precum și în obținerea de fonduri extrabugetare</li> <li>• Realizarea de venituri extrabugetare din activități de închiriere, producție fermă, sponsorizări</li> </ul>	2017	Directorul	Adrese de solicitare Procese-verbale
	Decembrie 2016	Directorul, Contabilul-șef	
	permanent	Dir. adjunct, șefii de catedre și bibliotecarul	
	permanent	Directorul și administratorul	
	permanent	Directorul, administratorul	
permanent	Directorul; Contabilul șef		

### 3.4. Planul privind procesul instructiv-educativ

#### OBIECTIVE

- Asigurarea calității actului educațional
- Stabilirea de programe adecvate astfel încât la fiecare catedră / comisie metodică pe arie curriculară/ discipline să se atingă finalitățile procesului de învățământ
- Depistarea și stimularea elevilor cu aptitudini

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea activă a Consiliului profesoral și a Consiliului de administrație în procesul instructiv-educativ-evaluativ prin îmbogățirea conținutului instructiv-formativ al întrunirilor celor două structuri</li> <li>• Realizarea de activități în parteneriat pentru creșterea calității actului educativ</li> <li>• Implicarea factorilor educaționali, a Consiliului profesoral și a Consiliului administrativ în actul de analiză a procesului de învățământ</li> <li>• Realizarea planificărilor activității didactice în conformitate cu noile cerințe ale curriculum-urilor</li> <li>• Întocmirea și demararea programelor de pregătire intensivă cu elevii pentru examenele de bacalaureat, absolvire precum și cu elevii performanți la olimpiadele școlare și concursurile sportive</li> <li>• Demararea programelor de pregătire cu elevii slabi în vederea recuperării golurilor și atingerea unui nivel minim necesar promovării</li> <li>• Prelucrarea metodologiilor de organizare și desfășurare a examenelor naționale</li> <li>• Simularea examenelor de tip național la nivelul școlii</li> <li>• Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor</li> </ul>	permanent	Consiliul de administrație	Procese-verbale
	septembrie 2016	Resp. Aria curriculară Tehnologii	Parteneriate
	permanent	Director	Procese -verbale
	septembrie 2016 februarie 2017	Director adjunct	Planificări calendaristice
	octombrie 2016	Șefii de catedre, directorii	Programe de pregătire
	permanent	Directorii și șefii de catedre	Programe de recuperare
	septembrie 2015	Șefii de catedre; Diriginții	Procese-verbale
	martie 2016	Directorii, Resp. Com. metodice	Programe de îmbunătățire
	Sem. al II-lea		

<p>naționale și a olimpiadelor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desfășurarea unor analize de diagnosticare a rezultatelor școlare pe clase și de stabilire a măsurilor de remediere a neajunsurilor</li> <li>• Creșterea rolului stimulativ al evaluării nivelului de pregătire al elevilor prin urmărirea ritmicității notării și a numărului minim de note la fiecare disciplină de studiu și prin utilizarea metodelor moderne de evaluare, teste grilă, portofolii, eseuri, referate, excursii tematice</li> <li>• Parcurgerea integrală a programei școlare și asigurarea unui design instrucțional și a unor strategii de predare-învățare-evaluare cu un înalt grad de profesionalism</li> <li>• Realizarea unor bănci de date cu itemi pentru măsurarea competențelor, capacităților și abilităților elevilor în vederea compatibilizării pregătirii lor cu standardele naționale și europene</li> <li>• Realizarea lecțiilor prin metode moderne de învățare-centrate pe elev-conform planului operațional</li> <li>• Asigurarea unei instruirii practice de calitate care să ducă la achiziții de competențe și abilități conform SPP</li> <li>• Asigurarea tranziției de la școală la locul de muncă</li> </ul>	<p>noiembrie 2016</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>conform planului operațional</p>	<p>Directorii</p> <p>Directorii și șefii de catedre</p> <p>Directorii Comisia de verificare a ritmicității notării</p> <p>Directorii Comisia de asigurare a calității</p> <p>Comisia de asigurare a calității</p> <p>Responsabili comisii metodice</p> <p>Directorii; Resp. Arie curric. Tehnologii</p>	<p>Premii obținute Logistica necesară</p> <p>Rapoarte periodice</p> <p>Rapoarte periodice</p> <p>Fișe de observare a lecției</p> <p>Portofoliile cadrelor didactice</p> <p>Fișe de observare a lecției</p> <p>Rezultatele examenelor de competențe Monitorizarea absolvenților</p>
--	--	---	--



### 3.5. Planul privind învățarea centrată pe elev

#### OBIECTIVE

- Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ, prin încurajarea implicării active a elevilor în propria formare
- Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor
- Responsabilizarea elevilor privind propria formare
- Promovarea învățării incluzive

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Dovezi	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund	Factori de influență
<p><b>1. Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare, cu implicarea activă a elevilor în propriul proces de formare – învățare centrată pe elev:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identificarea stilurilor de învățare ale elevilor fiecărei clase și stabilirea stilului dominant al clasei</li> <li>- utilizarea metodelor active în procesul învățării: lucrul în grupuri mici și perechi, jocul de rol, studiul de caz, brainstormingul</li> <li>- aplicarea metodelor alternative pentru evaluare: autoevaluarea, proiectul individual și în grup, portofoliul</li> <li>- evaluarea eficienței utilizării strategiilor didactice adecvate stilurilor individuale de învățare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- transformarea procesului învățării într-unul activ, antrenant și atractiv pentru elevi</li> <li>- lecții cu activități centrate pe elev</li> <li>- participarea activă și eficientă a elevilor la lecții</li> <li>- petrecerea în mod plăcut și cu succes a timpului la școală</li> <li>- responsabilizarea elevilor asupra propriei formări</li> <li>- abilități cheie dezvoltate la elevi și competențe tehnice dobândite de către aceștia, corespunzător Standardelor de Pregătire Profesionale</li> <li>- dezvoltarea la elevi a stilului preferat de învățare</li> <li>- găsirea celei mai potrivite căi de a învăța</li> <li>- creșterea eficienței învățării</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planificări ale activităților didactice, proiecte de lecții cu activități centrate pe elev;</li> <li>- portofolii</li> <li>- materiale și resurse de învățare adecvate stilurilor de învățare ale elevilor: fișe de documentare, fișe de lucru, teste, fișe de evaluare, fișe de observare, proiecte și miniproiecte</li> </ul>	Permanent	<p>Directori</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- disponibilitatea cadrelor didactice de a desfășura lecții cu activități centrate pe elev</li> <li>- gradul de implicare și antrenare a elevilor pentru participarea la lecții</li> <li>- interesul manifestat de elevi pentru propria formare</li> </ul>
<p><b>2. Construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- îmbunătățirea performanțelor de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- programe de învățare individuale care să</li> </ul>		Director	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gradul de implicare a</li> </ul>



<p><i>elevii, cu asigurarea de șanse egale</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare pentru toți elevii și sprijinirea acestora pentru propria formare<ul style="list-style-type: none"><li>- identificarea elevilor cu un nivel scăzut de pregătire</li><li>- asigurarea sprijinului specializat pentru învățare: personal didactic bine pregătit</li></ul></li><li>• adecvarea mediului de învățare, nevoilor individuale ale elevilor<ul style="list-style-type: none"><li>- asigurarea unui mediu fizic potrivit pentru învățare: săli de clasă, cabinete de specialitate, laboratoarele-școală, bibliotecă ș.a.</li></ul></li></ul>	<p>învățare</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- toți elevii identificați având un nivel scăzut de pregătire vor beneficia de programe speciale de pregătire</li><li>- progres școlar</li></ul>	<p>asigure progresul și învățarea</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- programe de învățare pentru elevii care participă la concursuri școlare</li></ul>	<p>Permanent</p>	<p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p>	<p>cadrelor didactice, elevilor, părinților.</p>
--	--	---	------------------	---	--

### 3.6. Planul privind activitatea educativă școlară și extrașcolară

#### OBIECTIVE

- Creșterea rolului comisiei metodice a diriginților în vederea eficientizării activităților educative
- Implicarea activă a părinților, a comunității locale, a celorlalte instituții educative în formarea la copii și tineri a unor atitudini pozitive față de valorile societății în care urmează să se integreze.
- Integrarea Europeană-între prioritate și necesitate

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Întocmirea documentelor de proiectare a muncii educative la nivelul claselor</li> <li>• Urmărirea modului în care profesorul dirigințe se implică mai eficient în activitatea de consiliere didactică și profesională a elevilor</li> <li>• Pregătirea orelor de consiliere și abordarea problematicii specifice vârstei și sexului</li> <li>• Consilierea elevilor cu nevoi speciale</li> <li>• Organizarea ședințelor cu părinții, ori de câte ori este cazul și informarea corectă a acestora despre situația școlară și frecvența copiilor lor</li> <li>• Organizarea de acțiuni educative (simpozioane, serbări, excursii, seri culturale și de dans etc.) cu participarea nemijlocită a părinților</li> <li>• Realizarea programelor de educație juridică, antiinfracțională, în colaborare cu Poliția de proximitate;</li> <li>• Colaborarea școlii cu Centrul de asistență psihopedagogică</li> <li>• Organizarea de programe interactive pe probleme ale elevilor, cu participarea profesorilor, părinților, primăriei, bisericii, poliției, a cadrelor sanitare</li> </ul>	Septembrie 2016	Resp. Comisiei diriginților	Procese verbale
	permanent	Diriginții	Planuri de activitate
	permanent	Consilier educativ, șeful comisiilor diriginților pe ani de studii și diriginții	Portofolii diriginți
	permanent	Directorul	Programe de consiliere
	conform planului CES	Consilierul educativ	Procese verbale, Chestionare
	octombrie 2016	Psihologul școlar	
	martie 2017	Consilierul educativ	Procese verbale
	conform calendarului de activități educative	Diriginții;	
permanent	Președinte Cons. părinților	Calendar activ. Ed.;	
permanent	Consilierul educativ	Procese verbale	
permanent	Consilierul educativ	Procese verbale	
permanent	Psihologul școlar		
permanent	Diriginții		
permanent	Consilierul educativ		



### 3.7. Planul de dezvoltarea profesională a personalului

#### OBIECTIVE

- Stimularea perfecționării cadrelor didactice prin grade didactice și definitivat
- Participarea la toate activitățile de perfecționare a personalului didactic și formarea acestuia în vederea folosirii platformelor educaționale, forum-uri, pachete de lecții

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informarea personalului didactic cu elemente de noutate apărute în cadrul curriculum-ului disciplinei</li> <li>• Perfecționarea actului didactic prin abordarea metodelor moderne de învățare-centrată pe elev</li> <li>• Diseminarea informațiilor primite de profesorii participanți la cursuri de formare și perfecționare</li> <li>• Împărtășirea exemplelor de bună practică</li> <li>• Îmbunătățirea calității prestației cadrelor didactice debutante prin activități de consiliere și stagii de perfecționare.</li> <li>• Utilizarea ofertei de educație, a programelor de perfecționare ale CCD și ale centrului de asistență psihopedagogică</li> <li>• Perfecționarea cadrelor didactice în vederea implementării programului SEI</li> <li>• Exercițarea funcției de îndrumare și control a managerilor liceului și a șefilor de catedră prin asistențe la ore și acțiuni de perfecționare</li> <li>• Utilizarea fondului de carte al bibliotecii liceului în pregătirea individuală de specialitate</li> </ul> <p>Asigurarea accesului la publicațiile de specialitate, la "Tribuna învățământului", reviste de pedagogie etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perfecționarea personalului administrativ (secretariat, contabilitate, administrație) în vederea folosirii tehnicii de calcul și a softului specializat</li> </ul>	permanent	Directorii și șefii de catedre	Mape profesori
	permanent	Directorul;	Baza de date formare continuă
	permanent	Resp. Comisie perfecționare;	
	permanent	Cadrele didactice	Fișă de observare a lecției
	permanent	Directorii Profesorii înscriși la gradul II , I și definitivat	Adeverințe; Certificate
	permanent conform graficului de interasistențe și asistențe	Șefii de catedre	
	permanent	Conducerea Sefii de catedră	Fișă de observare a lecției
	permanent	Biblioteca școlii	Abonamente
permanent	Directorul școlii	Certificate	

## 5. Planul privind tranziția de la școală la locul de muncă (colaborarea cu agenții economici)

### OBIECTIVE

- Asigurarea formării profesionale a elevilor în condiții similare cu cele ale viitorului loc de muncă
- Dezvoltarea la elevi a abilităților cheie și a competențelor tehnice corespunzătoare viitorului loc de muncă, în vederea facilitării integrării cu succes a acestora, după absolvire în viața socio-economică
- **Responsabilizarea elevilor privind propria formare**

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane care răspund	Factori de influență	Parteneri
<b>Corelarea ofertei educaționale cu calificările necesare pe piața muncii</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea agenților economici, corespunzător domeniilor de pregătire profesională ale școlii</li> <li>• Elaborarea de Curriculum-uri la decizia școlii (CDS) și Curriculum în dezvoltare locală (CDL), documente în acord cu consultarea agenților economici reprezentativi din zonă</li> <li>• Fundamentarea planului de școlarizare, în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii</li> </ul>	Adaptarea curriculum-ului la decizia școlii (CDS) și curriculum-lui în dezvoltare locală (CDL) elaborate, la condițiile agenților parteneri Programe CDL  Plan de școlarizare stabilit în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii	Sept. 2016  Februarie-martie 2017  Ianuarie 2017	Director Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice  Agenții economici parteneri	- gradul de interes al partenerilor	Agenții economici parteneri  I.Ș.J. Teleorman
<b>Planificarea, organizarea și desfășurarea activităților de instruire teoretică și practică pentru formarea profesională a elevilor, în condiții care să le asigure atingerea performanțelor profesionale și să le faciliteze integrarea la locul de muncă</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregătirea și desfășurarea activităților didactice, cu scopul dezvoltării abilităților cheie și dobândirea de către elevi a competențelor tehnice necesare viitorului loc de muncă, utilizarea în procesul de predare-învățare a metodelor activ-participative (învățare centrată pe elev) și a unor strategii de învățare adaptate stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev</li> </ul>	Orarul școlii; Grafice instruire practică Convenții cadru de practică  Portofoliul profesorului	Septembrie 2017  Permanent	Directorii; Comisia de orar, de întocmirea graficului de practică  Cadrele didactice	- gradul de interes al cadrelor didactice, al elevilor, al agenților economici, al părinților	Agenții economici parteneri  Consiliul reprez. al părinților



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desfășurarea activităților de instruire practică a elevilor în spații dotate corespunzător și în condiții similare viitorului loc de muncă: ateliere școală și agent economic, corespunzător domeniului de pregătire profesională <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea instructajului și completarea fișelor individuale de protecție a muncii a elevilor, cu folosirea metodelor interactive de realizare a instructajului ce vizează și evaluarea cunoștințelor elevilor</li> <li>- întocmirea graficelor de desfășurare a activităților de instruire practică curentă și comasată</li> <li>- încheierea de protocoale de colaborare (parteneriate) cu agenții economici la care se vor desfășura activitățile de instruire practică</li> <li>- repartizarea elevilor la agenții economici</li> <li>- monitorizarea activităților de instruire practică a elevilor de către cadre didactice ale școlii și reprezentanți ai agenților economici</li> </ul> </li> <li>• Participarea elevilor la concursuri școlare</li> <li>• Organizarea examenelor finale de absolvire</li> <li>• Monitorizarea absolvenților</li> </ul>	<p>Protocoale de colaborare încheiate cu agenți economici, pentru toate domeniile de pregătire</p> <p>Dobândirea de către elevi a competențelor pentru abilități cheie și tehnice specializate, corespunzător Standardelor de Pregătire Profesională</p> <p>Dobândirea de către elevi a priceperilor și deprinderilor practice</p> <p>Premii la concursurile școlare Certificate de absolvire Baza de date</p>	<p>Permanent</p> <p>Semestrial</p> <p>Octombrie 2016</p> <p>Sem II Iunie 2017 Septembrie 2017</p>	<p>Director</p> <p>Responsabili comisiilor metodice</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Agenții economici parteneri Cadrele didactice</p> <p>Diriginții</p>	<p>- direcțiile de dezvoltare a (ale agentului economic) pe plan local sau regional</p> <p>- competitivitatea agenților economici, în funcție de normele de calitate</p> <p>- retehnologizarea și restructurarea unor unități economice</p> <p>-implementarea normelor de protecția mediului</p> <p>- migrarea forței de muncă</p> <p>-calitatea managementului</p>	
<p><b>Asigurarea pentru elevi, a condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consilierea elevilor pentru buna orientare privind cariera, în scopul responsabilizării elevului privind propria formare și atingerii performanțelor profesionale</li> <li>• Participarea elevilor la simularea unor interviuri în vederea angajării</li> <li>• Participarea elevilor la târguri de job-uri („<i>Bursa locurilor de muncă</i>”) la care să fi prezenți invitați ai reprezentanților agenților economici</li> <li>• Asigurarea unei baze de date care să cuprindă situația locurilor de muncă vacante și documentele necesare angajării</li> </ul>	<p>80% dintre absolvenți vor fi pregătiți pentru o survolare activă a pieței forței de muncă</p> <p>Insertia a minim 50 % dintre absolvenți pe piața muncii</p>	<p>Permanent</p>	<p>Director</p> <p>Consilier educativ</p> <p>Diriginții</p>	<p>- gradul de interes al elevilor pentru propria formare</p> <p>- existența cabinetului de consiliere școlară și a unui cadru didactic specializat</p>	<p>Agenții economici parteneri</p> <p>AJOFM</p>

### 3.9. Planul privind colaborarea cu alți factori educativi interesați

#### CONTEXT:

Colaborarea este un instrument de comunicare directă, pentru informare și pentru schimbul de cunoștințe și experiențe. Stabilirea unei rețele de colaborare aduce un plus în asigurarea calității în școală.

Rețelele interne de colaborare reprezintă unul din factorii care stau la baza dezvoltării instituționale și personale (pentru cadrele didactice și elevii școlii). Principiul de bază al acestor rețele de colaborare este schimbul de cunoștințe și experiență, precum și dezvoltarea unor noi moduri de a răspunde cererii din ce în ce mai mari pentru noi competențe creative pe piața forței de muncă.

#### OBIECTIVE:

- **Obținerea de beneficii lucrând împreună**
- **Stabilirea unor aspirații mai înalte pentru cadrele didactice și elevii școlii**
- **Încurajarea performanței**
- **Implicarea activă a partenerilor în educație pentru formarea orizontului cultural al elevilor, pregătirea lor pentru viață, inserție socială și profesională**

Ațiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane care răspund	Parteneri
<b>Stabilirea unor acțiuni comune partenerilor din rețea</b> - Stabilirea echipei de implementare a planului operațional pentru rețelele interne de colaborare - Semnarea contractelor de colaborare între partenerii rețelei - Întocmirea programului de desfășurare a activităților, responsabilități, termene - Crearea condițiilor pentru obținerea unui feed-back de calitate	Întocmirea protocoale de colaborare	Octombrie 2016	Directori Consilier educativ	ISJ; Școli, Cluburi;
<b>Perfecționarea continuă a cadrelor didactice prin:</b> - Participarea la cercurile pedagogice, sesiuni și comunicări științifice - Diseminarea exemplelor de bună practică - Schimb de cunoștințe între instituții cu același profil sau de profile diferite, menite să faciliteze dezvoltarea de idei noi	90 % din cadrele didactice ale școlii se perfecționează prin activități științifico – metodice comune; Soluționarea de probleme comune ale cadrelor didactice	Conform planificării Permanent Permanent	Responsabilii comisiilor metodice Responsabilul cu formarea continuă a cadrelor didactice Cadrele didactice	ISJ CCD



<p><b>Participarea la activități cu caracter concurențial în vederea obținerii performanței</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concursuri școlare și extrașcolare pe teme de creație, artistice, sportive, antreprenoriale</li> <li>- Olimpiadele școlare</li> </ul>	<p>Cresterea numărului de elevi pregătiți pentru competiție Cresterea nivelului performanței elevilor</p>	<p>Conform calendarelor</p>	<p>Directori Consilier educativ Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice</p>	<p>ISJ Școli partenere</p>
<p><b>Implicarea elevilor în activități cu caracter umanitar și de voluntariat menite să-i pregătească pe aceștia pentru viață și inserție socială</b></p>	<p>Creșterea interesului pentru astfel de activități</p>	<p>Când este cazul</p>	<p>Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrascolare Cadrele didactice</p>	<p>ISJ Alte școli</p>

### 3.10. Planul privind implementarea instrumentelor pentru managementul calității

#### OBIECTIVE

- Planificarea riguroasă a tuturor activităților conform principiilor calității
- Organizarea activității pentru a asigura diseminarea informației și punerea în practică a planurilor, prin stabilirea celei mai potrivite configurații a unității de învățământ, cu scopul utilizării optime a resurselor
- Monitorizarea și evaluarea activităților

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<b>Elaborarea misiunii, obiectivelor și aspirațiilor</b>	Plan managerial 2016-2017	Septembrie 2016	Directori	Document
<b>Constituirea structurilor responsabile cu implementarea instrumentelor pentru managementul calității (identificarea principalilor actori și a rolului acestora):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numirea coordonatorului pentru asigurarea calității,</li> <li>• Stabilirea Comisiei pentru asigurarea calității, rol: monitorizează desfășurarea tuturor activităților, este responsabil de îndeplinirea procesului de autoevaluare</li> <li>• Constituirea catedrelor la nivelul școlii pe discipline sau pe arii curriculare</li> <li>• Stabilirea echipei de observatori (șefii de catedre), rol: realizează observări sistematice ale activității de predare-învățare</li> </ul>	Toți membrii personalului sunt implicați în implementarea asigurării calității	Septembrie 2016	Director Consiliul de administrație	Procese-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație  Decizii de constituire a catedrelor și de numire a șefilor de catedră
<b>Diseminarea informației:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Înființarea unui punct de informare în școală privind asigurarea calității</li> <li>• Distribuirea către toate catedrele a mapelor cu noutăți care cuprind programe școlare, curriculum și SPP.</li> <li>• Prelucrarea în ședințele de catedră a principiilor</li> </ul>	Informarea tuturor membrilor personalului privind asigurarea calității	30 octombrie 2016	Comisia de evaluare și asigurare a calității Directori  Șefii de catedre	Mape noutăți  Grafice de asistente

<p>calității și descriptorilor de performanță.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Afișarea în cancelarie a criteriilor de evaluare și a graficelor observărilor (asistențe și interasistențe la lecții).</li> <li>Discutarea modului de interpretare a criteriilor.</li> </ul>				
<p><b>Elaborarea strategiei de observare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilirea criteriilor de evaluare a procesului de predare-învățare.</li> <li>Întocmirea graficelor de asistențe și interasistențe la lecții.</li> </ul>	<p>Sistemul de asigurare a calității cuprinde criterii clare pe baza cărora se pot stabili punctele tari și punctele slabe</p>	<p>Octombrie 2016</p>	<p>Directori Comitetul de asigurarea a calității Echipa de observatori</p>	<p>Fișa de observare a lecției</p> <p>Grafice de asistente</p>
<p><b>Monitorizare- realizarea observațiilor</b></p>	<p>Stabilirea punctelor tari și a punctelor slabe</p>	<p>Conform planificării</p>	<p>Directori Echipa de observatori</p>	<p>Fișe de observare</p>
<p><b>Evaluare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Întocmirea raportului de autoevaluare la nivelul fiecărei catedre, conform fișelor de observare</li> <li>Întocmirea rezumatului punctelor tari și slabe constatate</li> <li>Elaborarea planului de îmbunătățire</li> </ul>	<p>Sistemul de asigurare a calității este dezvoltat, implementat și continuu îmbunătățit</p>	<p>Semestrial</p>	<p>Director Comitetul de asigurarea a calității</p>	<p>Rapoarte de activitate</p>

### 3.11. Activitatea de protecție a muncii, PSI și apărare civilă

#### OBIECTIVE

- Asigurarea protecției personalului din școală și a elevilor pe durata desfășurării tuturor activităților
- Asigurarea accesului la informațiile noi, aferente domeniilor
- Reglarea activității aferente segmentului PSI

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea comisiei de sănătate și siguranță în muncă și P.S.I.</li> <li>• Redactarea documentelor, realizarea instruirilor și semnarea proceselor verbale în conformitate cu legislația în vigoare</li> <li>• Asigurarea condițiilor materiale și organizatorice în vederea prevenirii accidentelor și incendiilor cât și pentru intervenții reale</li> <li>• Simularea de exerciții de evacuare a localului liceului în caz de incendii sau calamități împreună cu organele locale de pompieri și apărare civilă</li> <li>• Asigurarea securității și siguranței elevilor și personalului din instituție</li> <li>• Desfășurarea de activități specifice (concursuri, lecții vizită, teme la orele de diriginție) în colaborare cu ITM, Grupul de pompieri</li> </ul>	<p>Septembrie 2016</p> <p>Conform planului operațional permanent</p> <p>permanent</p> <p>ocazional</p> <p>permanent</p> <p>conform planului operațional</p>	<p>Directorul și comisia</p> <p>Responsabil comisie Comisia PSI și directorul</p> <p>Comisia PSI, directorul, administratorul</p> <p>Director și responsabil comisie</p> <p>Director și responsabil comisie</p> <p>Responsabil comisie</p>	<p>Decizii de constituire a comisiilor</p> <p>Dosar comisie</p> <p>Dosar comisie</p>

### 3.12. Planul de finanțare

Finanțarea activității a fost realizată de la bugetul de stat, local și din surse extrabugetare (ferma didactică, cantină, regie și din închirieri).

În anul 2016 până la 30 septembrie bugetul s-a realizat din:

Venituri din finanțare:

- BUGET DE STAT -122038 lei
- BUGET LOCAL - 1929783 lei
- EXTRABUGET – TOTAL -**105700 lei**
  - ferma – 11775lei
  - Cantina, regie -34657 lei
  - Subvenții (APIA)-6231 lei
  - Taxe si alte venituri invatamant si chirii- 1900lei
  - Sume din excedentul anului trecut-51137 lei

#### EXECUTIA CREDITELOR BUGETARE

In anul 2016 au fost alocate credite bugetare in valoare de **2438000 lei** , iar platile la **30 septembrie 2016** se prezinta astfel :

**a) BUGET LOCAL – total - 1929783 lei**

Din care:

- cheltuieli personal - 1690425 lei
- bunuri si servicii - 230784lei
- chelt de dezvoltare(proiect) - 8574 lei

**b) BUGET DE STAT - total - 123426 lei**

Din care:

- cheltuieli personal - 16641lei
- bunuri si servicii - 3021lei
- burse - 76093lei
- asistenta sociala - 26634lei
- **EXTRABUGETARE – 45015lei**
  - ferma – 5264 lei
  - cantina, regie –36647 lei
  - alte venituri invatamant - 3104 lei

### 3.13.a. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PROPUȘ ȘI REALIZAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016-2017

NR	CLASA	PROFIL	SPECIALIZARE	PROPUȘ		REALIZAT	
				Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi
1	IX	Servicii	Tehnician în activități economice	1	28	1	25
2	IX	Servicii	Tehnician în gastronomie	1	28	1	28
3	IX	Resurse naturale	Tehnician agronom	1	28	1	23
<b>TOTAL IX L</b>				<b>3</b>	<b>84</b>	<b>3</b>	<b>76</b>
4	IX AS	Servicii	Tehnician în activități economice	1	28	0	0
5	IX BS	Servicii	Tehnician în activități de comerț	1	28	0	0
<b>IX AS</b>				<b>2</b>	<b>56</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6	X A	Resurse naturale	Tehnician veterinar	1	30	1	26
7	X B	Servicii	Tehnician în gastronomie	1	29	1	26
8	X C	Tehnic	Tehnician mecanic întreținere și reparații	1	28	1	29
<b>X L</b>				<b>3</b>	<b>87</b>	<b>3</b>	<b>81</b>
9	X AS	Resurse naturale	Tehnician în agricultură	1	28	1	28
<b>X AS</b>				<b>1</b>	<b>28</b>	<b>1</b>	<b>31</b>
10	XI D	an III profesională	Mecanic agricol	1	24	1	22
<b>TOTAL XI</b>				<b>1</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>22</b>
11	XI A	Servicii	Tehnician în activități de comerț	1	17	1	19
12	XI B	Servicii	Tehnician în gastronomie	1	27	1	22
13	XI C	Tehnic	Tehnician mecanic întreținere și reparații	1	18	1	18
<b>TOTAL XI L</b>				<b>3</b>	<b>62</b>	<b>3</b>	<b>59</b>
14	XI AS	Resurse naturale	Tehnician în agricultură	1	20	1	20
15	XI BS	Servicii	Tehnician în activități economice	1	27	1	24
16	XI CS	Resurse naturale	Tehnician în agricultură	1	28	1	25
<b>XI S</b>				<b>3</b>	<b>75</b>	<b>3</b>	<b>69</b>



17	<b>ADS an III</b>	Resurse naturale	Agricultură	1	14	1	14
18	<b>ADS an III</b>	Resurse naturale	Agricultură	1	14	1	14
19	<b>ADS an III</b>	Resurse naturale	Agricultură	1	14	1	14
20	<b>ADS an III</b>	Servicii	Comerț	1	15	1	13
	<b>T ADS III</b>			<b>4</b>	<b>57</b>	<b>4</b>	<b>55</b>
21	ADS an IV	Resurse naturale	Agricultură	1	15	1	15
22	ADS an IV	Servicii	Comerț	1	14	1	15
	<b>TOTAL ADS</b>			<b>2</b>	<b>29</b>	<b>2</b>	<b>30</b>
23	XII A	Servicii	Tehnician în activități economice	1	18	1	17
24	XII B	Servicii	Tehnician în activități de comerț	1	19	1	17
25	XII C	Servicii	Tehnician în gastronomie	1	23	1	23
26	XII D	Tehnic	Tehnician mecanic întreținere și reparații	1	21	1	15
	<b>TOTAL XII L</b>			<b>4</b>	<b>81</b>	<b>4</b>	<b>72</b>
27	XII AS	Resurse naturale	Tehnician în agricultură	1	28	1	29
28	XII BS	Tehnic	Tehnician mecanic întreținere și reparații	1	24	1	28
29	XII CS	Servicii	Tehnician în activități de comerț	1	28	1	31
30	XII DS	Servicii	Tehnician în activități de comerț	1	28	1	30
	<b>XII</b>			<b>4</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>118</b>
31	XIII A S	Resurse naturale	Tehnician în agricultură	1	39	1	38
32	XIII B S	Tehnic	Tehnician mecanic întreținere și reparații	1	38	1	39
33	XIII C S	Servicii	Tehnician în activități de comerț	1	29	1	27
	<b>TOTAL XIII S</b>			<b>3</b>	<b>106</b>	<b>3</b>	<b>104</b>
	<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>33</b>	<b>797</b>	<b>31</b>	<b>717</b>

## **PARTEA a IV – a**

### **CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE**

#### **4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului**

##### **ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PAS:**

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli TVET din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

##### **SURSE DE INFORMAȚII:**

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
- Documente de prezentare și promovare a școlii
- Site-uri de prezentare a județului Teleorman
- PRAI Sud Muntenia
- PLAI Teleorman
- Anuarul statistic al județului Teleorman
- Date statistice - AJOFM Teleorman
- Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISJ



#### 4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții.

##### Programul activităților de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Intocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Directori	Lunar	Octombrie 2016 Martie 2017
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Directori	Trimestrial	Decembrie 2016 Aprilie 2017
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Director	trimestrial	Decembrie 2016 Aprilie 2017
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Consiliul de Administrație	anual	Iunie 2017
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de Administrație al școlii	anual	Octombrie 2016
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Director	anual	Iunie 2017
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Consiliul de Administrație	anual	Iulie 2017

## GLOSAR DE TERMENI

### DEMOGRAFIE

#### **Demografie**

Știința care se ocupă cu studiul populației umane: nivelul, structura și caracteristicile populației și de legislațiile care guvernează aceste caracteristici.

#### **Migrație**

Transformările survenite în numărul și structura populației ca urmare a schimbării domiciliului permanent (statutului rezidențial).

**Migrația internă** este determinată de schimbările de domiciliu în interiorul granițelor țării.

**Migrația externă** este determinată de schimbarea domiciliului din România în altă țară sau, din altă țară în România.

#### **Mortalitate**

Fenomenul demografic al deceselor într-o populație dată și într-o perioadă dată de timp (de obicei un an), reprezentând componenta negativă a mișcării naturale

#### **Îmbătrânire demografică a populației**

Proces demografic care constă în creșterea proporției populației vârstnice și în scăderea proporției populației tinere.

#### **Fertilitate**

Fenomenul demografic al născuților vii în populația feminină de vârstă fertilă (15-49 de ani).

### ECONOMIE

**Cifra de afaceri** reprezintă veniturile totale înregistrate de către întreprindere într-o anumită perioadă, provenite atât din activitatea principală, cât și din activitățile secundare exercitate de aceasta.

**Investițiile** reprezintă cheltuielile destinate creării de noi mijloace fixe, dezvoltării, modernizării și reconstrucției celor existente

**Indicele prețurilor** măsoară evoluția de ansamblu a prețurilor produselor/serviciilor

**PIB** – valoarea de piață a tuturor bunurilor și serviciilor finale produse într-o țară într-o perioadă determinată de timp.

$$PIB = \sum VAB_i = PGB - CI,$$

unde:  $VAB_i$  – valoarea adăugată brută la nivel de sector

$PGB$  – produsul global brut (valoarea totală a produselor și serviciilor produse)

$CI$  – consumul intermediar (valoarea bunurilor și serviciilor consumate pentru producerea bunurilor și serviciilor noi)

**IMM** – Întreprinderi Mici și Mijlocii (întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250; realizează o cifră de afaceri anuală echivalentă cu până la 8 milioane de euro sau au un rezultat anual al bilanțului contabil care nu depășește echivalentul în lei a 5 milioane euro)

### PIAȚA MUNCII

**Resursele de muncă** reprezintă categoria de populație ce dispune de ansamblul capacităților fizice și intelectuale care îi permit să desfășoare o muncă utilă în una din activitățile economiei naționale.

**Populația activă** – persoanele în vârstă de 14 ani și peste, care în perioada de referință au constituit forța de muncă disponibilă, utilizată sau neutilizată. Este alcătuită din populația ocupată + Șomeri

**Șomerii înregistrați** sunt persoanele în vârstă de 18 ani și peste, apte de muncă, ce nu pot fi încadrate din lipsa de locuri de muncă disponibile conform pregătirii lor și care s-au înscris la agențiile teritoriale pentru ocupare și formare profesională și beneficiarii de plăți compensatorii potrivit O.U.G. nr. 98/1999.

**Rata șomajului** se determină prin raportarea numărului total de șomeri înregistrați, la populația activă civilă.

**Populație inactivă**

Populație ce cuprinde persoanele care nu exercită o activitate aducătoare de venituri și care, în majoritatea cazurilor, se află sub limita de muncă (copii, tineri) sau peste limita de muncă (bătrâni).

**Populația activă civilă ( $P_{ac}$ )** cuprinde persoanele care au depășit o vârstă de muncă specificată (16 ani) și care constituie forța de muncă disponibilă pentru producerea de bunuri și servicii.

**Populația ocupată totală** include toate persoanele de 15 ani și peste care au avut un loc de muncă și care au lucrat în perioada de referință (săptămâna care precede interviul) cel puțin o oră în activități neagricole sau cel puțin 15 ore, în cazul lucrătorilor pe cont propriu și a lucrătorilor familiari neremunerați din agricultură.

**Populația ocupată civilă** include toate persoanele care, la sfârșitul anului, aveau un loc de muncă legal în activitățile neagricole din sectorul formal sau în activități din agricultură, cu statut de: salariați, patroni, lucrători pe cont propriu, lucrători familiari neremunerați, membri ai unor societăți agricole sau ai unor cooperative. Nu este inclus personalul MApN, MI, SRI (cadre militare sau persoane asimilate acestora, militari în termen), deținuții și salariații organizațiilor politice sau obștești.

**Rata globală de activitate** reprezintă proporția populației active totale ( $P_a$ ) în populația totală a țării ( $P_t$ ):

$$R_{ga} = \frac{P_a}{P_t} * 100$$

**Rata de activitate a populației** reprezintă proporția populației active în populația totală în vârstă de muncă.

## ABREVIERI

IPT	- Învățământ profesional și tehnic
SAM	- Școală de Arte și Meserii
MECI	- Ministerul Educației, Cercetării și Inovării
APC	- Asociația pentru Protecția Consumatorului
AEL	- Programul "Asistent Educațional pantru Liceu"
PRAI	- Plan Regional de Acțiune al Învățământului tehnic și profesional
PLAI	- Plan Local de Acțiune al Învățământului tehnic și profesional
AJOFM	- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă
TTQM	- Transfer de Tehnologie și Managementul colateral
ISJ	- Inspectoratul Școlar Județean
CLDPS	- Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatelor Sociale pentru formarea profesională
CCD	- Casa Corpului Didactic
CJAPP	- Centrul Județean de Asistență Psiho – Pedagogică
ONG	- Organizații Nonguvernamentale
ECDL	- European Computer Driving Licente – Licențe Europene pentru Conducerea Calculatorului
SWOT	- Strengths (Puncte tari), Weaknesses (Puncte slabe). Opportunities (Oportunități), Threats (Amenințări)
HG	- Hotărâri de guvern
SPP	- Standarde de Pregătire Profesională
ITC	- Tehnologiile Informaționale și Educaționale
ADR	- Agenția de Dezvoltare Regională
CES	- Cerințe Educaționale Specifice
CDS	- Curriculum la Decizia Școlii
CDL	- Curriculum în Dezvoltare Locală
ARACIP	- Agenția Română de Asigurare a Calității în învățământului preuniversitar
ANPCDEFP	- Agenția Națională pentru Programme Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

## BIBLIOGRAFIE

1. „Planul de Dezvoltare Regională 2014 – 2020 al Regiunii SUD MUNTENIA” - Martie 2015;
2. „Studiul previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului 2013 și în perspectiva anului 2020” - Raport la nivel național – București 2012;
3. „Studiul previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului 2013 și în perspectiva anului 2020”- Regiunea de dezvoltare Sud, București 2012;
4. „Strategia de Dezvoltare Durabilă a Județului Teleorman 2010-2020” – CJ Teleorman;
5. „Plan de dezvoltare al Municipiului Turnu Măgurele pentru perioada 2014-2020”
6. „Raportul privind starea învățământului” pe anul școlar 2015/2016;
7. „Statistici școlare 2015/2016”;
8. „Bugetul de venituri și cheltuieli Septembrie 2016.